

Издаётся с февраля 1991 г.

Наш подписной индекс на 2016 год:
для физических лиц — 31532,
для юридических лиц — 52945

Наш сайт: ведомостинсо.рф

№ **25** (1478)

4 мая 2016 г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
шестого созыва (девятая сессия)

27 апреля 2016 года № 84

**О Регламенте Законодательного Собрания
Новосибирской области****В соответствии с частью 5 статьи 34 Устава Новосиби-
рской области Законодательное Собрание
Новосибирской области****ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области (прилагается).
2. Установить следующий порядок рассмотрения отчета о результатах плана социально-экономического развития Новосибирской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов (далее – отчет):
председатель Законодательного Собрания Новосибирской области направляет поступивший отчет в комитеты, комиссии Законодательного Собрания Новосибирской области, определяя при этом головной комитет, а также в департамент по социально-экономическим вопросам аппарата Законодательного Собрания Новосибирской области;
департамент по социально-экономическим вопросам аппарата Законодательного Собрания Новосибирской области в течение 15 рабочих дней осуществляет подготовку аналитической справки по отчету;
подготовку вопроса об отчете к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания Новосибирской области осуществляет головной комитет;
обсуждение вопроса об отчете на сессии Законодательного Собрания Новосибирской области начинается с доклада Губернатора Новосибирской области или его представителя, далее следует содоклад представителя головного комитета;
по результатам обсуждения вопроса об отчете принимается постановление Законодательного Собрания Новосибирской области большинством от числа избранных депутатов.
3. Признать утратившими силу:
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 26 мая 2011 года № 102 «О Регламенте Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 26 января 2012 года № 7 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 16 февраля 2012 года № 9 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 25 сентября 2012 года № 174 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
пункт 1 постановления Законодательного Собрания Новосибирской области от 31 января 2013 года № 257 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области и в постановление Законодательного Собрания Новосибирской области «О структуре и штатной численности Законодательного Собрания Новосибирской области»»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 28 марта 2013 года № 41 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 26 сентября 2013 года № 153 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 28 ноября 2013 года № 192 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 30 января 2014 года № 12 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 29 мая 2014 года № 105 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 24 февраля 2015 года № 30 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;
постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 23 апреля 2015 года № 85 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;

постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 25 июня 2015 года № 150 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;

постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 29 сентября 2015 года № 2 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области»;

постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 28 января 2016 года № 17 «О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области».

4. Опубликовать настоящее постановление и Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 15 мая 2016 года.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ**Приложение
к постановлению
Законодательного Собрания
Новосибирской области
от 27 апреля 2016 года № 84***РЕГЛАМЕНТ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области (далее – Регламент) является нормативным правовым актом, определяющим в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Новосибирской области, Законом Новосибирской области «О Законодательном Собрании Новосибирской области», иными законами Новосибирской области порядок организации и деятельности Законодательного Собрания Новосибирской области (далее – Законодательное Собрание).

**Глава 1. Организация деятельности Законодательного
Собрания Новосибирской области****Статья 1. Порядок избрания и досрочного прекращения полномочий Председателя
Законодательного Собрания**

1. Председатель Законодательного Собрания избирается Законодательным Собранием из числа депутатов Законодательного Собрания Новосибирской области (далее – депутат) путем проведения тайного голосования.

2. Кандидатуры на должность Председателя Законодательного Собрания выдвигают депутаты, депутатские объединения на сессии. Возможно самовыдвижение.

Решение об окончании формирования списка кандидатов на должность Председателя Законодательного Собрания принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, если у депутатов нет больше предложений по кандидатурам.

3. Обсуждение проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность Председателя Законодательного Собрания, при этом каждому выдвинутому кандидату предоставляется слово для выступления, ответов на вопросы депутатов. Очередность выступлений кандидатов определяется последовательностью их выдвижения.

4. Самоотводы кандидатов, выдвинутых на должность Председателя Законодательного Собрания, принимаются без голосования, и данные кандидатуры исключаются из списка.

Список кандидатов передается в счетную комиссию для организации тайного голосования.

5. Тайное голосование проводится в соответствии со статьей 32 настоящего Регламента. В бюллетене для тайного голосования указываются фамилия, имя, отчество каждого кандидата.

6. Депутат считается избранным на должность Председателя Законодательного Собрания, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

7. В случае, если на должность Председателя Законодательного Собрания выдвинуты две кандидатуры и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводятся повторные выборы, при этом кандидаты, принимавшие участие в первом голосовании, вправе принимать в них участие.

8. В случае, если на должность Председателя Законодательного Собрания было выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

9. В случае, если ни один из кандидатов при повторном голосовании не набрал необходимого числа голосов, назначаются повторные выборы, при этом кандидаты, принимавшие

участие в первом голосовании, вправе принимать участие в повторных выборах.

10. При наличии оснований, предусмотренных пунктами 1–3 части 1.1 статьи 11 Закона Новосибирской области «О Законодательном Собрании Новосибирской области», вопрос о досрочном прекращении полномочий Председателя Законодательного Собрания включается в повестку дня очередной сессии Законодательного Собрания.

Постановление о досрочном прекращении полномочий Председателя Законодательного Собрания по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 или 3 части 1.1 статьи 11 Закона Новосибирской области «О Законодательном Собрании Новосибирской области», принимается путем проведения открытого голосования большинством голосов от числа избранных депутатов.

11. Вопрос об отзыве Председателя Законодательного Собрания включается в повестку дня сессии Законодательного Собрания по инициативе группы депутатов численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов.

12. На заседании Законодательного Собрания, во время которого обсуждается вопрос об отзыве Председателя Законодательного Собрания, председательствует первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, а в случае, если поставлен вопрос об отзыве Председателя Законодательного Собрания и первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, – старейший по возрасту заместитель Председателя Законодательного Собрания.

13. При обсуждении вопроса об отзыве Председателя Законодательного Собрания слово для выступления предоставляется представителю группы депутатов, выступивших с инициативой отзыва, депутатам, а также Председателю Законодательного Собрания, вопрос об отзыве которого рассматривается на заседании.

14. По отзыву Председателя Законодательного Собрания проводится тайное голосование с использованием бюллетеней, в которые включается один вопрос: «Считаете ли Вы необходимым досрочно прекратить полномочия Председателя Законодательного Собрания Новосибирской области?» и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «Да» или «Нет», справа от которых размещаются пустые квадраты.

15. Решение об отзыве считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания. Указанное решение оформляется постановлением Законодательного Собрания.

16. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Законодательного Собрания до избрания нового Председателя Законодательного Собрания его полномочия исполняет первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

17. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Законодательного Собрания и первого заместителя Председателя Законодательного Собрания до избрания Председателя Законодательного Собрания его полномочия по решению Законодательного Собрания исполняет один из заместителей Председателя Законодательного Собрания.

18. Вопрос об избрании нового Председателя Законодательного Собрания включается в повестку дня текущей либо ближайшей сессии Законодательного Собрания.

Статья 2. Порядок избрания и досрочного прекращения полномочий первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителей Председателя Законодательного Собрания

1. Первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, заместители Председателя Законодательного Собрания избираются Законодательным Собранием путем проведения открытого голосования по представлению Председателя Законодательного Собрания, депутатского объединения или депутата Законодательного Собрания. Возможно самовыдвижение.

2. Первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, заместитель Председателя Законодательного Собрания считается избранным, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

3. Полномочия первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя Председателя Законодательного Собрания могут быть досрочно прекращены по следующим основаниям:

- 1) утрата статуса депутата Законодательного Собрания;
- 2) отставка по собственному желанию;
- 3) освобождение от должности в связи с утратой доверия;
- 4) отзыв депутатами Законодательного Собрания.

4. При наличии оснований, предусмотренных пунктами 1–3 части 3 настоящей статьи, вопрос о досрочном прекращении полномочий первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя Председателя Законодательного Собрания включается в повестку дня очередной сессии Законодательного Собрания.

5. Вопрос об отзыве первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя Председателя Законодательного Собрания включается в повестку дня сессии Законодательного Собрания по инициативе группы депутатов численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов.

6. При обсуждении вопроса об отзыве первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя Председателя Законодательного Собрания слово для выступления предоставляется представителю группы депутатов, выступивших с инициативой отзыва, депутатам, а также первому заместителю Председателя Законодательного Собрания, заместителю Председателя Законодательного Собрания, вопрос об отзыве которого рассматривается на заседании.

7. По вопросу о досрочном прекращении полномочий первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя Председателя Законодательного Собрания проводится открытое голосование.

8. Решение о досрочном прекращении полномочий первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя Председателя Законодательного Собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания. Указанное решение оформляется постановлением Законодательного Собрания.

9. В случае досрочного прекращения полномочий первого заместителя Председателя Законодательного Собрания до избрания нового первого заместителя Председателя Законодательного Собрания его полномочия по решению Председателя Законодательного Собрания исполняет заместитель Председателя Законодательного Собрания.

Вопрос об избрании нового первого заместителя Председателя Законодательного Собрания включается в повестку дня текущей либо ближайшей сессии Законодательного Собрания.

Статья 3. Порядок образования комитетов

1. Депутаты в состав комитетов избираются Законодательным Собранием на основании поданных ими заявлений.

Численный состав каждого из комитетов не может быть менее семи и более одиннад-

цати депутатов Законодательного Собрания.

В состав комитета не может входить Председатель Законодательного Собрания, первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

Депутат может быть членом одного комитета. Депутат не может быть переведен в другой комитет без его согласия.

2. Из числа депутатов, входящих в состав комитета, комитет избирает председателя комитета и не более четырех заместителей председателя комитета. Решение комитета об избрании, освобождении от должности председателя комитета, заместителя председателя комитета принимается большинством голосов от числа депутатов, избранных в состав комитета.

На основании решения комитета об избрании, освобождении от должности председателя комитета, заместителя (заместителей) председателя комитета Законодательное Собрание большинством от числа избранных депутатов принимает постановление Законодательного Собрания об избрании, освобождении от должности председателя комитета, заместителя (заместителей) председателя комитета.

3. Депутат – председатель комитета, заместитель председателя комитета – принимается Законодательным Собранием на работу на профессиональной постоянной основе в комитете на основании решения соответствующего комитета. Одновременно в комитете могут осуществлять депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе не более двух депутатов.

Назначение депутата на государственную должность Новосибирской области, замещающую в Законодательном Собрании на профессиональной постоянной основе, оформляется распоряжением Председателя Законодательного Собрания на основании соответствующего постановления Законодательного Собрания и личного заявления депутата.

4. Решение об освобождении депутата от осуществления депутатской деятельности на профессиональной постоянной основе в комитете принимается Законодательным Собранием на основании решения соответствующего комитета.

Освобождение депутата от государственной должности Новосибирской области, замещаемой в Законодательном Собрании на профессиональной постоянной основе, оформляется распоряжением Председателя Законодательного Собрания на основании соответствующего постановления Законодательного Собрания.

Статья 4. Порядок работы комитетов

1. Заседания комитета проводятся не реже одного раза в три месяца. Комитет может проводить выездные заседания.

2. Депутат Законодательного Собрания, входящий в состав комитета, обязан участвовать в работе комитета, выполнять поручения комитета.

Депутат Законодательного Собрания, входящий в состав комитета, пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комитетом, имеет право вносить вопросы и предложения на рассмотрение комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии решений комитета, а также в реализации решений и контроле за их выполнением.

Депутат Законодательного Собрания, входящий в состав комитета, имеющий особое мнение по рассматриваемому комитетом вопросу, вправе представить Законодательному Собранию особое мнение.

3. Заседания комитета проводятся открыто. Комитет вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

Информация о дате и времени проведения заседания комитета и проекте повестки заседания комитета размещается на официальном сайте Законодательного Собрания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Законодательного Собрания) не позднее чем за семь календарных дней до дня заседания комитета.

Материалы к заседанию комитета не позднее чем за два календарных дня до дня заседания комитета предоставляются депутатам, входящим в состав комитета. Предоставление материалов к заседанию комитета иным лицам осуществляется по распоряжению председателя комитета (заместителя председателя комитета).

В случае проведения внеочередного заседания комитета сроки, установленные настоящей частью, могут быть изменены.

4. Депутат Законодательного Собрания может участвовать в заседаниях комитетов, членом которых он не является, с правом совещательного голоса.

5. На заседании комитета могут присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов повестки заседания комитета представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, работники аппарата Законодательного Собрания.

На заседании комитета также могут присутствовать граждане, представители организаций и общественных объединений.

6. Комитеты при рассмотрении вопросов, относящихся к направлениям их деятельности, вправе требовать представления информации, разъяснений у руководителей исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, а также руководителей структурных подразделений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, приглашать должностных лиц исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, иных государственных органов Новосибирской области на свои заседания, о чем приглашенные лица извещаются не позднее чем за три календарных дня до дня заседания комитета.

7. В комитете могут образовываться рабочие группы и временные комиссии в соответствии с положением о соответствующем комитете.

8. Решения комитета принимаются открытым голосованием.

Комитет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствуют не менее половины от числа депутатов, избранных в состав комитета.

Решения комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании комитета депутатов, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом.

9. Председатель комитета:

- 1) организует работу комитета, аппарата комитета;
- 2) организует предварительное рассмотрение документов и проектов правовых актов, поступивших в комитет;
- 3) созывает заседания комитета;
- 4) формирует проект повестки заседания комитета;
- 5) определяет состав лиц, приглашенных на заседание комитета;
- 6) осуществляет руководство подготовкой заседания комитета;
- 7) ведет заседания комитета;

8) запрашивает в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях информацию, необходимую для деятельности комитета;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с положением о комитете.

10. Заместитель председателя комитета выполняет полномочия, возложенные на него председателем комитета в соответствии с положением о комитете или решением комитета, замещает председателя комитета в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

11. К работе комитетов могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители общественных организаций, другие лица.

12. Решения комитета подписываются председателем комитета или его заместителем.

Протоколы заседаний комитета подписываются председательствующим на заседании комитета.

Решения и протоколы заседаний комитета хранятся в комитете. По решению комитета его заседания могут стенографироваться. Стенограммы заседаний хранятся вместе с решениями и протоколами в комитете.

13. Комитеты информируют население о своей деятельности. Сведения о содержании закрытых заседаний комитетов не подлежат разглашению.

14. По истечении календарного года комитеты направляют Председателю Законодательного Собрания отчеты о своей деятельности.

15. Обеспечение деятельности комитетов осуществляется аппаратом Законодательного Собрания.

Статья 5. Порядок образования и работы комиссий Законодательного Собрания

1. Депутаты в состав комиссий Законодательного Собрания избираются Законодательным Собранием на основании поданных ими заявлений. Депутат может быть членом нескольких комиссий Законодательного Собрания. В состав комиссий Законодательного Собрания не может входить Председатель Законодательного Собрания, первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

2. Из числа депутатов, входящих в состав комиссии Законодательного Собрания, комиссия Законодательного Собрания избирает председателя комиссии и не более двух заместителей председателя комиссии. Решение комиссии Законодательного Собрания об избрании, освобождении от должности председателя комиссии, заместителя председателя комиссии принимается большинством голосов от числа депутатов, избранных в состав комиссии Законодательного Собрания.

На основании решения комиссии Законодательного Собрания об избрании, освобождении от должности председателя комиссии, заместителя (заместителей) председателя комиссии комиссия Законодательное Собрание большинством от числа избранных депутатов принимает постановление Законодательного Собрания об избрании, освобождении от должности председателя комиссии, заместителя (заместителей) председателя комиссии.

3. Депутат – председатель комиссии, заместитель председателя комиссии – принимается Законодательным Собранием на работу на профессиональной постоянной основе в комиссии Законодательного Собрания на основании решения соответствующей комиссии Законодательного Собрания. Одновременно в комиссии Законодательного Собрания могут осуществлять депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе не более двух депутатов. Назначение депутата на государственную должность Новосибирской области, замещаемую в Законодательном Собрании на профессиональной постоянной основе, оформляется распоряжением Председателя Законодательного Собрания на основании соответствующего постановления Законодательного Собрания и личного заявления депутата.

Решение об освобождении депутата от осуществления депутатской деятельности на профессиональной постоянной основе в комиссии Законодательного Собрания принимается Законодательным Собранием на основании решения соответствующей комиссии Законодательного Собрания. Освобождение депутата от государственной должности Новосибирской области, замещаемой в Законодательном Собрании на профессиональной постоянной основе, оформляется распоряжением Председателя Законодательного Собрания на основании соответствующего постановления Законодательного Собрания.

4. Основной формой работы комиссии Законодательного Собрания является заседание. Заседания комиссии Законодательного Собрания проводятся не реже одного раза в три месяца. Комиссией Законодательного Собрания могут проводиться выездные заседания. Заседание комиссии Законодательного Собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

5. Депутат Законодательного Собрания, входящий в состав комиссии Законодательного Собрания, обязан участвовать в работе соответствующей комиссии Законодательного Собрания, выполнять ее поручения.

Депутат, входящий в состав комиссии Законодательного Собрания, пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией Законодательного Собрания, имеет право вносить вопросы и предложения на рассмотрение комиссии Законодательного Собрания, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии решений комиссии Законодательного Собрания, а также в реализации решений и контроле за их выполнением.

Депутат Законодательного Собрания, входящий в состав комиссии Законодательного Собрания, имеющий особое мнение по рассматриваемому комиссией Законодательного Собрания вопросу, вправе представить Законодательному Собранию особое мнение.

6. Заседания комиссии Законодательного Собрания проводятся открыто. Комиссия Законодательного Собрания вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

Информация о дате и времени проведения заседания комиссии Законодательного Собрания и проекте повестки заседания комиссии Законодательного Собрания размещается на официальном сайте Законодательного Собрания не позднее чем за семь календарных дней до дня соответствующего заседания.

Материалы к заседанию комиссии Законодательного Собрания не позднее чем за два календарных дня до дня соответствующего заседания предоставляются депутатам, входящим в состав комиссии Законодательного Собрания. Предоставление материалов к заседанию комиссии Законодательного Собрания иным лицам осуществляется по распоряжению председателя комиссии (заместителя председателя комиссии).

В случае проведения внеочередного заседания комиссии Законодательного Собрания сроки, установленные настоящей частью, могут быть изменены.

7. Депутат Законодательного Собрания может участвовать в заседаниях комиссий Законодательного Собрания, членом которых он не является, с правом совещательного голоса.

8. На заседании комиссии Законодательного Собрания могут присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов повестки заседания комиссии Законодательного Собрания граждане, представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений,

работники аппарата Законодательного Собрания.

9. Комиссии Законодательного Собрания при рассмотрении вопросов, относящихся к направлениям их деятельности, вправе требовать представления информации, разъяснений у руководителей исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, а также руководителей структурных подразделений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, приглашать должностных лиц исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, иных государственных органов Новосибирской области на свои заседания, о чем приглашенные лица извещаются не позднее чем за три календарных дня до дня заседания комиссии.

10. В комиссии Законодательного Собрания могут образовываться рабочие группы и временные комиссии в соответствии с положением о соответствующей комиссии Законодательного Собрания.

11. Решения комиссии Законодательного Собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии Законодательного Собрания.

12. Деятельность комиссии Законодательного Собрания организует председатель комиссии, а в его отсутствие – заместители председателя комиссии.

Председатель комиссии:

1) организует предварительное рассмотрение документов и проектов правовых актов, поступивших в комиссию Законодательного Собрания;

2) созывает заседания комиссии Законодательного Собрания;

3) формирует проект повестки заседания комиссии Законодательного Собрания;

4) определяет состав лиц, приглашенных на заседание комиссии Законодательного Собрания;

5) осуществляет руководство подготовкой заседания комиссии Законодательного Собрания;

6) ведет заседания комиссии Законодательного Собрания;

7) запрашивает в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях информацию, необходимую в деятельности комиссии Законодательного Собрания;

8) представляет информацию о деятельности комиссии Законодательного Собрания на сессиях Законодательного Собрания;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с положением о комиссии Законодательного Собрания.

Заместитель председателя комиссии выполняет полномочия, возложенные на него председателем комиссии в соответствии с положением о комиссии Законодательного Собрания или решением комиссии Законодательного Собрания, замещает председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

13. К работе комиссии Законодательного Собрания могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители общественных организаций, другие лица.

14. Решения комиссии Законодательного Собрания подписываются председателем комиссии или его заместителем.

Протоколы заседаний комиссии Законодательного Собрания подписываются председательствующим на заседании комиссии Законодательного Собрания.

Решения и протоколы заседаний комиссии Законодательного Собрания хранятся в комиссии Законодательного Собрания. По решению комиссии Законодательного Собрания ее заседания могут стенографироваться. Стенограммы заседаний хранятся вместе с решениями и протоколами в комиссии Законодательного Собрания.

15. Комиссии Законодательного Собрания информируют население о своей деятельности. Сведения о содержании закрытых заседаний комиссий Законодательного Собрания не подлежат разглашению.

16. По истечении календарного года комиссии Законодательного Собрания направляют Председателю Законодательного Собрания отчеты о своей деятельности.

Статья 6. Координация деятельности комитетов, комиссий Законодательного Собрания. Порядок проведения совместного заседания комитетов, комиссий

1. Координация деятельности комитетов, комиссий Законодательного Собрания осуществляется Председателем Законодательного Собрания, первым заместителем Председателя Законодательного Собрания, заместителями Председателя Законодательного Собрания, президентом Законодательного Собрания.

2. В целях координации принимаются меры:

1) по организации согласованной и совместной работы комитетов, комиссий Законодательного Собрания;

2) по своевременному обеспечению комитетов, комиссий Законодательного Собрания материалами и документами по рассматриваемым ими вопросам;

3) по правовому, организационному, материально-техническому обеспечению деятельности комитетов, комиссий Законодательного Собрания;

4) по обеспечению взаимодействия комитетов, комиссий Законодательного Собрания с органами государственной власти, органами местного самоуправления.

3. Подготовка вопроса, относящегося к компетенции нескольких комитетов, может осуществляться этими комитетами совместно.

Совместное рассмотрение указанного вопроса осуществляется путем проведения совместного заседания этих комитетов в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи, либо путем его обсуждения и формирования по нему предложений и замечаний на отдельных заседаниях комитетов. При этом обобщение предложений и замечаний, выработанных комитетами, осуществляет головной комитет по данному вопросу, определенный Председателем Законодательного Собрания.

4. Совместное заседание нескольких комитетов правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа депутатов, избранных в состав каждого из комитетов.

При проведении совместного заседания нескольких комитетов решения принимаются каждым комитетом отдельно большинством голосов от числа присутствующих на указанном совместном заседании депутатов, избранных в состав комитета.

5. Для предварительного рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к полномочиям Законодательного Собрания, осуществления в пределах компетенции Законодательного Собрания контроля за исполнением законов Новосибирской области, постановлений Законодательного Собрания могут проводиться совместные заседания комитетов и комиссий Законодательного Собрания.

Совместное заседание комитета (комитетов) и комиссии (комиссий) Законодательного Собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа депутатов, избранных в состав соответственно комитета (комитетов) и комиссии (комиссий) Законо-

дательного Собрания, проводящих совместное заседание.

При проведении совместного заседания комитета (комитетов) и комиссии (комиссий) Законодательного Собрания решения принимаются ими отдельно большинством голосов от числа присутствующих на указанном совместном заседании депутатов, избранных в состав соответственно комитета (комитетов) или комиссии (комиссий) Законодательного Собрания.

Статья 7. Организация деятельности депутатских объединений в Законодательном Собрании

1. Регистрация депутатского объединения осуществляется в уведомительном порядке комиссией по вопросам статуса депутата и депутатской этике путем включения сведений о депутатском объединении в реестр депутатских объединений Законодательного Собрания.

Для регистрации фракции в комиссию по вопросам статуса депутата и депутатской этике направляется протокол организационного собрания фракции, содержащий решение об избрании руководителя (руководящего органа) фракции, решение о лицах, имеющих право выступать от имени фракции на заседаниях Законодательного Собрания. К указанному протоколу прилагается списочный состав фракции, в котором содержатся сведения, указанные в пункте 2 части 2 настоящей статьи.

Для регистрации депутатской группы в комиссию по вопросам статуса депутата и депутатской этике направляется протокол организационного собрания депутатской группы, содержащий решение об образовании депутатской группы (с указанием ее наименования), решение об избрании руководителя (руководящего органа) депутатской группы, решение о лицах, имеющих право выступать от имени депутатской группы на заседаниях Законодательного Собрания. К указанному протоколу прилагается списочный состав депутатской группы, в котором содержатся сведения, указанные в пункте 2 части 2 настоящей статьи.

2. В реестр депутатских объединений Законодательного Собрания включаются следующие сведения о депутатском объединении:

- 1) наименование депутатского объединения;
- 2) фамилия, имя и отчество каждого депутата, входящего в состав депутатского объединения, с указанием соответствующего номера одномандатного избирательного округа, по которому избран депутат, либо наименования областного списка кандидатов, в составе которого избран депутат;
- 3) сведения об изменениях списочного состава депутатского объединения.

3. Депутатские объединения письменно информируют комиссию по вопросам статуса депутата и депутатской этике об изменениях в своем составе.

4. Председатель Законодательного Собрания либо председатель комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике по поручению Председателя Законодательного Собрания на ближайшем заседании Законодательного Собрания информирует депутатов о формировании реестра депутатских объединений, внесении в него изменений.

5. Порядок деятельности каждого депутатского объединения определяется положением о соответствующем депутатском объединении. Организацию деятельности депутатского объединения осуществляет его руководитель (руководящий орган).

Статья 8. Президиум Законодательного Собрания

1. Основными задачами президиума Законодательного Собрания (далее - президиум) являются:

- 1) обобщение предложений по основным направлениям деятельности Законодательного Собрания;
- 2) обсуждение проектов плана законопроектной работы Законодательного Собрания, плана контрольных мероприятий Законодательного Собрания по соблюдению и исполнению законов Новосибирской области, плана работы Законодательного Собрания на год;
- 3) обсуждение хода выполнения плана законопроектной работы Законодательного Собрания, плана контрольных мероприятий Законодательного Собрания по соблюдению и исполнению законов Новосибирской области, плана работы Законодательного Собрания на год;
- 4) обсуждение хода подготовки вопросов к сессии, рассмотрение в установленном настоящим Регламентом порядке предложений о проведении публичных слушаний и других мероприятий в Законодательном Собрании;
- 5) выполнение иных задач в связи с поручением Законодательного Собрания.

2. Заседания президиума проводятся не реже одного раза в три месяца по решению Председателя Законодательного Собрания, и не позднее чем за шесть дней до заседания сессии Законодательного Собрания. Заседание президиума правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего состава президиума.

3. В случае невозможности участия в заседании президиума председателя комитета, комиссии Законодательного Собрания, руководителя депутатского объединения в Законодательном Собрании по их поручению в заседании президиума с правом решающего голоса принимает участие представитель из состава комитета, комиссии Законодательного Собрания, депутатского объединения в Законодательном Собрании.

4. Рекомендации и иные решения президиума принимаются большинством голосов от присутствующих членов президиума и в обязательном порядке доводятся до сведения депутатов Законодательного Собрания. Заседания президиума оформляются протоколами, которые подписывает Председатель Законодательного Собрания.

5. Организационное, правовое и иное обеспечение работы президиума осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Статья 9. Комиссия по вопросам статуса депутата и депутатской этике

1. Для осуществления контроля за обеспечением гарантий статуса депутата Законодательного Собрания Законодательное Собрание избирает комиссию по вопросам статуса депутата и депутатской этике. Комиссия по вопросам статуса депутата и депутатской этике избирается на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва.

2. Комиссия по вопросам статуса депутата и депутатской этике:

- 1) рассматривает материалы избирательной комиссии Новосибирской области об избрании депутатов Законодательного Собрания;
- 2) на первой сессии Законодательного Собрания нового созыва представляет Законодательному Собранию информацию об избрании депутатов;
- 3) осуществляет регистрацию депутатских объединений;
- 4) ведет реестр депутатских объединений;
- 5) рассматривает и подготавливает для решения Законодательным Собранием вопрос о прекращении полномочий депутата Законодательного Собрания;
- 6) по заявлению депутата Законодательного Собрания, депутатского объединения либо поручению Законодательного Собрания или Председателя Законодательного Собрания рассматривает материалы о соблюдении депутатами правил депутатской этики, установленных постановлением Законодательного Собрания;
- 7) по заявлению депутата Законодательного Собрания рассматривает вопросы о на-

рушении прав депутата при осуществлении им депутатской деятельности;

8) рассматривает информацию о присутствии депутатов Законодательного Собрания на заседаниях Законодательного Собрания;

9) выполняет поручения Законодательного Собрания;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом.

3. Комиссия по вопросам статуса депутата и депутатской этике избирается в количестве 10 депутатов Законодательного Собрания по предложениям депутатских объединений. В состав комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике могут входить заместители Председателя Законодательного Собрания.

4. Председатель и заместитель председателя комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике избираются членами комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике из своего состава.

5. Председатель комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике:

1) организует работу комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике, в том числе выполнение поручений Законодательного Собрания;

2) ведет заседания комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике;

3) представляет итоги заседания комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике на сессиях Законодательного Собрания.

6. Заместитель председателя комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике выполняет обязанности, возложенные на него председателем комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике, замещает председателя комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

7. Заседание комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных в состав комиссии депутатов. Решения комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии депутатов.

8. Обеспечение деятельности комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике возлагается на аппарат Законодательного Собрания.

Статья 10. Конкурсная комиссия

1. Конкурсная комиссия осуществляет предварительное рассмотрение вопросов, связанных с назначением, дачей согласия на назначение или утверждением:

1) Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области;

2) прокурора Новосибирской области;

3) председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудиторов Контрольно-счетной палаты Новосибирской области;

4) половины членов избирательной комиссии Новосибирской области;

5) руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в случаях, предусмотренных федеральным законом;

6) представителей общественности в квалификационную коллегию судей Новосибирской области;

7) представителей от Законодательного Собрания Новосибирской области в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Новосибирской области;

8) членов административной комиссии Новосибирской области;

9) членов рабочей комиссии по формированию списка кандидатов в члены Общественной палаты Новосибирской области;

10) членов Общественной палаты Новосибирской области;

11) иных лиц в случаях, установленных законами Новосибирской области.

2. Конкурсная комиссия состоит из депутатов Законодательного Собрания.

При рассмотрении вопроса, связанного с назначением председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудиторов Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, на заседании конкурсной комиссии может присутствовать представитель Губернатора Новосибирской области.

3. Конкурсная комиссия формируется постановлением Законодательного Собрания на основании предложений комитетов Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании, при этом от каждого комитета Законодательного Собрания, депутатского объединения в Законодательном Собрании в состав конкурсной комиссии входит один депутат. В состав конкурсной комиссии входит первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, заместители Председателя Законодательного Собрания.

4. Конкурсная комиссия создается на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва.

5. Председателем конкурсной комиссии является первый заместитель Председателя Законодательного Собрания. Председатель конкурсной комиссии:

1) ведет заседания конкурсной комиссии;

2) представляет кандидатуры для назначения (согласования назначения) на рассмотрение сессии Законодательного Собрания, за исключением случаев, установленных Уставом Новосибирской области, федеральными законами, законами Новосибирской области;

3) вправе делать запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, общественные организации для уточнения информации о кандидате.

6. Заместитель председателя конкурсной комиссии избирается членами конкурсной комиссии из своего состава.

Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет обязанности, возложенные на него председателем конкурсной комиссии, замещает председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

7. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных в состав комиссии депутатов.

8. В заседании конкурсной комиссии с правом совещательного голоса вправе принимать участие депутаты Законодательного Собрания, не входящие в состав конкурсной комиссии. На заседание конкурсной комиссии могут быть приглашены иные лица.

9. О времени и месте заседания конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии и кандидаты на назначение (согласование назначения) информируются не позднее чем за три календарных дня до дня заседания конкурсной комиссии. Одновременно членам конкурсной комиссии предоставляются материалы по рассматриваемым кандидатурам.

10. Конкурсная комиссия вправе давать свои рекомендации по назначению (согласованию) или отказу в назначении (согласовании) того или иного кандидата на соответству-

ющую должность.

11. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии членов комиссии.

12. Обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Статья 11. Комиссия по наградам

1. Комиссия по наградам осуществляет предварительное рассмотрение вопросов, связанных с награждением медалью Законодательного Собрания Новосибирской области «За вклад в развитие законодательства Новосибирской области», Почетным знаком Законодательного Собрания Новосибирской области, медалью Законодательного Собрания Новосибирской области «Общественное признание» и Почетной грамотой Законодательного Собрания Новосибирской области (далее – награды Законодательного Собрания), с согласованием награждения наградами Новосибирской области.

2. Комиссия по наградам создается на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва и состоит из депутатов Законодательного Собрания.

3. Комиссия по наградам формируется на основании предложений комитета Законодательного Собрания, в направление деятельности которого входит предварительное рассмотрение вопросов в сфере уставного законодательства, депутатских объединений в Законодательном Собрании, при этом от комитета Законодательного Собрания, каждого депутатского объединения в Законодательном Собрании в состав комиссии по наградам входит один депутат. В состав комиссии по наградам входит первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

Решение Законодательного Собрания о формировании комиссии по наградам оформляется постановлением Законодательного Собрания.

4. Председателем комиссии по наградам является первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

5. Заместитель председателя комиссии по наградам избирается членами комиссии по наградам из своего состава.

6. Заседание комиссии по наградам правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных в состав комиссии депутатов.

7. На заседании комиссии по наградам рассматриваются ходатайства и представления, зарегистрированные в Законодательном Собрании не менее чем за 10 дней до даты очередной сессии Законодательного Собрания. Ходатайства и представления, зарегистрированные по истечении указанного срока подлежат рассмотрению на следующем заседании комиссии.

О времени и месте заседания комиссии по наградам члены комиссии по наградам информируются не позднее чем за три календарных дня до дня заседания комиссии. Одновременно членам комиссии по наградам предоставляются материалы по рассматриваемым вопросам.

8. По результатам рассмотрения внесенных ходатайств и представлений комиссия по наградам принимает одно из следующих решений:

а) включить в проект постановления Законодательного Собрания кандидатуру гражданина или коллектива в отношении, которого поступило ходатайство и представление о награждении наградой Законодательного Собрания;

б) не включать в проект постановления Законодательного Собрания кандидатуру гражданина или коллектива в отношении, которого поступило ходатайство и представление о награждении наградой Законодательного Собрания. (Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии по наградам).

Решение комиссии об отклонении ходатайства и представления о награждении может быть принято только в случае превышения лимита награждения инициатором награждения либо в случае несоответствия представленного к награждению гражданина или коллектива требованиям, установленным Положением о соответствующей награде.

Ходатайства и представления, не включенные в проект постановления Законодательного Собрания возвращаются инициатору награждения, с приложением выписки из протокола заседания комиссии по наградам в части касающейся отклоненного ходатайства.

Решения комиссии по наградам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по наградам. При равенстве голосов членов комиссии по наградам голос председательствующего на заседании комиссии по наградам является решающим.

Проект постановления Законодательного Собрания о награждении наградами Законодательного Собрания вносится в Законодательное Собрание в порядке, установленном частью 1 статьи 55 настоящего Регламента, на основании решения комиссии по наградам.

Проект постановления о согласовании награждения наградами Новосибирской области вносится в Законодательное Собрание в порядке, установленном частью 1 статьи 55 настоящего Регламента, на основании представленных в Законодательное Собрание документов.

9. Обеспечение деятельности комиссии по наградам осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Статья 12. Комиссия по наказам избирателей

1. Для осуществления контроля за выполнением наказов избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области (далее – наказания избирателей) Законодательное Собрание формирует комиссию по наказам избирателей. Комиссия по наказам избирателей формируется на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва.

2. Комиссия по наказам избирателей формируется на основании предложений комитетов, комиссии Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании, при этом от каждого комитета, комиссии Законодательного Собрания в состав комиссии по наказам избирателей входит не более трех депутатов, от депутатского объединения – один депутат. Кроме того, в состав комиссии входит один из заместителей Председателя Законодательного Собрания, кандидатуру которого предлагает Председатель Законодательного Собрания Комиссия по наказам избирателей из своего состава избирает председателя и двух заместителей председателя комиссии по наказам избирателей.

3. К полномочиям комиссии по наказам избирателей относятся:

1) подготовка к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания программы реализации наказов избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области и отчета о ее выполнении;

2) подготовка к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания проекта плана реализации наказов избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области на очередной финансовый год и отчета о его выполнении;

3) рассмотрение по заявлению депутата Законодательного Собрания, депутатского объединения либо поручению Законодательного Собрания или Председателя Законодательного Собрания вопросов, связанных с реализацией наказов избирателей;

4) взаимодействие с областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области при формировании и реализации наказов избирателей;

5) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Новосибирской области.

4. В целях реализации своих полномочий комиссия по наказам избирателей вправе запрашивать необходимые материалы в областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области.

5. Председатель комиссии по наказам избирателей:

1) организует работу комиссии по наказам избирателей, в том числе выполнение поручений Законодательного Собрания и Председателя Законодательного Собрания;

2) ведет заседания комиссии по наказам избирателей;

3) представляет итоги заседания комиссии по наказам избирателей на сессиях Законодательного Собрания.

6. Заместители председателя комиссии по наказам избирателей выполняют обязанности, возложенные на них председателем комиссии по наказам избирателей.

7. Заседание комиссии по наказам избирателей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных в состав комиссии депутатов. Решения комиссии по наказам избирателей принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии депутатов.

8. Обеспечение деятельности комиссии по наказам избирателей осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Статья 13. Счетная комиссия

1. Для осуществления процедуры тайного голосования в случаях, установленных настоящим Регламентом, Законодательное Собрание избирает счетную комиссию.

Счетная комиссия создается на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва.

2. Счетная комиссия:

1) готовит список депутатов Законодательного Собрания для тайного голосования;

2) утверждает форму бюллетеня для тайного голосования;

3) организует выдачу бюллетеней для голосования и погашение неиспользованных бюллетеней для голосования;

4) контролирует осуществление процедуры голосования;

5) осуществляет подсчет голосов и устанавливает итоги голосования;

6) представляет на сессии Законодательного Собрания информацию об итогах голосования;

7) рассматривает поступившие жалобы депутатов Законодательного Собрания по процедуре голосования и процедуре подсчета голосов, доводит информацию о поступивших жалобах и результатах их рассмотрения до сведения депутатов Законодательного Собрания на сессии Законодательного Собрания.

3. Счетная комиссия избирается в количестве пяти депутатов Законодательного Собрания по предложениям депутатских объединений в Законодательном Собрании. В состав счетной комиссии не могут входить Председатель Законодательного Собрания и первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

Председатель и секретарь счетной комиссии избираются членами счетной комиссии из своего состава.

4. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

5. Обеспечение деятельности счетной комиссии осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Статья 14. Группа по контролю за Регламентом

1. Для осуществления контроля за соблюдением Регламента во время работы сессий, а также рассмотрения заявлений и обращений комитетов, комиссий Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании и депутатов Законодательного Собрания о соблюдении Регламента в вопросах организации работы Законодательного Собрания в межсессионный период Законодательное Собрание избирает группу по контролю за Регламентом.

Группа по контролю за Регламентом избирается на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва на основании предложений депутатских объединений в Законодательном Собрании. При этом от каждого депутатского объединения в Законодательном Собрании в состав группы по контролю за Регламентом входит один депутат. В состав группы по контролю за Регламентом не могут входить Председатель Законодательного Собрания, первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, заместители Председателя Законодательного Собрания.

Председатель и заместитель председателя группы по контролю за Регламентом избираются членами группы по контролю за Регламентом из своего состава.

Заседание группы по контролю за Регламентом правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных в состав группы депутатов.

Решения группы по контролю за Регламентом принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании группы депутатов.

2. Группа по контролю за Регламентом:

1) дает справки и заключения по обращениям депутатов о соблюдении Регламента во время заседания сессии Законодательного Собрания и в межсессионный период;

2) дает предложения о порядке действий при разрешении спорных ситуаций;

3) консультирует комитеты, комиссии Законодательного Собрания, депутатские объединения и депутатов по вопросам соблюдения настоящего Регламента, а также рассматривает заявления комитетов, комиссий Законодательного Собрания, депутатских объединений и депутатов о случаях нарушения настоящего Регламента, вносит предложения о мерах по устранению возникших нарушений.

3. Справки и предложения группы по контролю за Регламентом заслушиваются на сессии во внеочередном порядке.

Заявления и обращения комитетов, комиссий Законодательного Собрания, депутатских объединений и депутатов в межсессионный период рассматриваются группой по контролю за Регламентом в течение 15 календарных дней. Решения группы по контролю за Регламентом докладываются на очередной сессии Законодательного Собрания.

4. Обеспечение деятельности группы по контролю за Регламентом осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Статья 15. Группа по контролю за электронной системой

1. Для осуществления контроля за правильностью работы электронной системы Законодательное Собрание из числа депутатов избирает группу по контролю за электронной

системой.

Группа по контролю за электронной системой избирается на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва в количестве четырех депутатов Законодательного Собрания по предложениям депутатских объединений в Законодательном Собрании. При этом каждое депутатское объединение в Законодательном Собрании вправе предложить не более одной кандидатуры в состав группы по контролю за электронной системой. В состав группы по контролю за электронной системой не могут входить Председатель Законодательного Собрания, первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, заместители Председателя Законодательного Собрания.

Председатель и заместитель председателя группы по контролю за электронной системой избираются членами группы по контролю за электронной системой из своего состава. Заседание группы по контролю за электронной системой правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных в состав группы депутатов.

Решения группы по контролю за электронной системой принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании группы депутатов.

2. Члены группы по контролю за электронной системой имеют право беспрепятственного доступа ко всей информации, необходимой для осуществления контроля за работой электронной системы, привлекать к своей работе экспертов и специалистов.

3. Группа по контролю за электронной системой накануне дня заседания сессии либо перед началом утреннего заседания сессии, а при необходимости – в ходе сессии проверяет исправность электронной системы на различных режимах голосования и информирует о результатах проверки Законодательное Собрание. Акт (акты) проверки электронной системы прилагается (прилагаются) к протоколу заседания сессии.

4. В ходе заседаний сессии Законодательного Собрания по предложению председательствующего на заседании или по заявлению депутата и с согласия Законодательного Собрания группа по контролю за электронной системой проверяет обоснованность заявлений о неточностях в результатах голосования и других ошибках в работе электронной системы.

Для этого депутату предлагается в присутствии группы по контролю за электронной системой проверить работу электронной системы в разных режимах с демонстрацией результатов на электронном табло. Результаты проверки фиксируются в акте проверки электронной системы.

Если зафиксированы сбои и неточности в работе электронной системы, то Законодательное Собрание большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов принимает решение об отмене результатов голосований по вопросам, рассмотренным после последней информации группы по контролю за электронной системой об исправности электронной системы. Голосование по данным вопросам проводится повторно без участия электронной системы. Если не зафиксирована техническая неисправность электронной системы, то результаты голосования после их объявления пересмотру не подлежат.

5. Обеспечение деятельности группы по контролю за электронной системой осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Статья 16. Порядок создания и деятельности рабочих групп и временных комиссий

1. Рабочие группы (временные комиссии) Законодательного Собрания создаются постановлением Законодательного Собрания или распоряжением Председателя Законодательного Собрания по предложениям Председателя Законодательного Собрания, комитетов, комиссий Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании, группы депутатов Законодательного Собрания численностью не менее 5 человек. Постановление Законодательного Собрания о создании рабочей группы (временной комиссии) Законодательного Собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

Рабочие группы (временные комиссии) комитета, комиссии Законодательного Собрания создаются решением комитета, комиссии Законодательного Собрания в соответствии с положением о соответствующем комитете, соответствующей комиссии Законодательного Собрания.

2. Деятельность рабочей группы (временной комиссии) осуществляется в соответствии с календарным графиком, определяемым руководителем рабочей группы (временной комиссии). Сведения о дне, времени и месте заседания рабочей группы (временной комиссии) сообщаются членам рабочей группы (временной комиссии) не позднее чем за два рабочих дня.

3. Заседание рабочей группы (временной комиссии) правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов соответствующей рабочей группы (временной комиссии).

Рабочая группа (временная комиссия) принимает решения большинством голосов от установленного соответствующим решением числа членов рабочей группы (временной комиссии).

Статья 17. Аппарат Законодательного Собрания

Правовое, аналитическое, организационное, информационное, документационное, материально-техническое, технологическое и иное обеспечение исполнения установленных федеральными законами, Уставом Новосибирской области полномочий Законодательного Собрания, законами Новосибирской области, а также лиц, замещающих в Законодательном Собрании государственные должности Новосибирской области, осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Глава 2. Сессия Законодательного Собрания

Статья 18. Порядок созыва сессии Законодательного Собрания

1. Сессия Законодательного Собрания является основной формой работы Законодательного Собрания и может состоять из нескольких заседаний.

Очередная сессия созывается Председателем Законодательного Собрания в соответствии с планом работы Законодательного Собрания на год не реже одного раза в три месяца.

2. Внеочередная сессия Законодательного Собрания созывается Председателем Законодательного Собрания по предложению не менее 1/3 от установленного числа депутатов, по требованию Губернатора Новосибирской области или по собственной инициативе. Внеочередная сессия может быть созвана Председателем Законодательного Собрания по инициативе Президента Российской Федерации, палаты Федерального Собрания Российской Федерации. Внеочередные сессии созываются в течение семи дней с момента поступления на имя Председателя Законодательного Собрания соответствующего предложения.

3. Распоряжение Председателя Законодательного Собрания о созыве очередной сессии Законодательного Собрания публикуется не позднее чем за семь дней до ее открытия (с указанием основных вопросов, вносимых на ее рассмотрение) в газете «Ведомости За-

конодательного Собрания Новосибирской области», в сетевом издании «Сайт Законодательного Собрания Новосибирской области. Нормативные правовые акты».

В случае созыва внеочередной сессии Законодательного Собрания распоряжение Председателя Законодательного Собрания о ее созыве публикуется в ближайшем номере в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области», в сетевом издании «Сайт Законодательного Собрания Новосибирской области. Нормативные правовые акты» не позднее дня, предшествующего дню созыва указанной сессии.

Статья 19. Участие депутата Законодательного Собрания в работе сессии

1. Депутат Законодательного Собрания обязан участвовать в работе сессии. В случае невозможности участия в работе сессии депутат не позднее чем за один день до ее начала обязан информировать об этом Председателя Законодательного Собрания или первого заместителя Председателя Законодательного Собрания.

2. Информация о присутствии депутатов на заседаниях Законодательного Собрания, подготовленная департаментом организационной работы аппарата Законодательного Собрания (далее – департамент организационной работы), передается в комиссию по вопросам статуса депутата и депутатской этике.

Статья 20. Порядок посещения сессии и участия в ее работе лиц, не являющихся депутатами Законодательного Собрания

1. В работе сессии могут принимать участие члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, полномочный представитель Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, главный федеральный инспектор в Новосибирской области, председатель Новосибирского областного суда, должностные лица иных федеральных государственных органов, исполнительных органов государственной власти Новосибирской области и государственных органов Новосибирской области, Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченный по правам ребенка в Новосибирской области, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новосибирской области, главы муниципальных образований, депутаты представительных органов муниципальных образований, помощники членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, помощники депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, помощники депутатов Законодательного Собрания, работники аппарата Законодательного Собрания. Иные лица участвуют в работе сессии по приглашению. Персональный состав приглашенных формируется Председателем Законодательного Собрания с учетом предложений комитетов, комиссий и депутатов Законодательного Собрания.

Для лиц, участвующих в работе сессии, отводятся специальные места.

2. В целях реализации положений статьи 41 Закона Новосибирской области «О Законодательном Собрании Новосибирской области» не позднее чем за пять дней до заседания сессии Законодательного Собрания, на котором планируется рассмотрение вопросов о плане социально-экономического развития Новосибирской области и о проекте закона Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период (первое чтение), Председатель Законодательного Собрания направляет соответствующие приглашения руководителям политических партий, не представленных в Законодательном Собрании, независимо от того, действуют ли на территории Новосибирской области региональные отделения таких политических партий.

Представители политических партий, не представленных в Законодательном Собрании, в ходе рассмотрения вопросов на заседании сессии Законодательного Собрания, указанном в абзаце первом настоящей части, вправе задавать вопросы, участвовать в прениях по обсуждаемому вопросу.

3. На сессии вправе присутствовать граждане. Для присутствия на заседании Законодательного Собрания гражданин должен обратиться к председательствующему на заседании с письменным заявлением, в котором указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, адрес его места жительства, номер паспорта (серия и номер документа, заменяющего паспорт гражданина), кем и когда выдан указанный документ. Присутствие граждан на заседании Законодательного Собрания может быть ограничено в связи с отсутствием мест в зале заседаний Законодательного Собрания, а также в связи с обеспечением безопасности депутатов Законодательного Собрания и иных присутствующих в зале лиц.

4. Лица, присутствующие на сессии и не являющиеся депутатами Законодательного Собрания, обязаны воздерживаться от проявления одобрения или неодобрения, соблюдать порядок и выполнять требования председательствующего. Лицо, не являющееся депутатом Законодательного Собрания, в случае нарушения им порядка может быть удалено из зала заседания по требованию председательствующего или по решению Законодательного Собрания, принятому большинством голосов от числа депутатов Законодательного Собрания, присутствующих на заседании.

5. В соответствии с настоящим Регламентом или решением Законодательного Собрания, принятым большинством голосов от числа депутатов Законодательного Собрания, присутствующих на заседании, слово для выступления может быть предоставлено лицам, не являющимся депутатами Законодательного Собрания.

Статья 21. Закрытое заседание сессии Законодательного Собрания

1. Предложение о проведении закрытого заседания может быть внесено Председателем Законодательного Собрания, Губернатором Новосибирской области, комитетом, комиссией Законодательного Собрания, депутатским объединением или депутатом Законодательного Собрания.

2. Решение о проведении закрытого заседания принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. Закрытое заседание назначается, как правило, не менее чем за один час до его начала.

3. На закрытом заседании вправе присутствовать Губернатор Новосибирской области, прокурор Новосибирской области, полномочный представитель Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, председатель Новосибирского областного суда. Кроме того по специальному письменному приглашению на закрытом заседании могут присутствовать другие лица, не являющиеся депутатами Законодательного Собрания, если за это проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании депутатов.

4. Сведения о содержании закрытых заседаний Законодательного Собрания не подлежат разглашению.

5. На закрытое заседание Законодательного Собрания запрещается проносить и использовать в ходе заседания фото-, кино- и видеотехнику, а также средства звукозаписи и обработки информации. Видеотрансляция закрытого заседания Законодательного Собрания на официальном сайте Законодательного Собрания не ведется. Электронная система работает в режиме закрытого заседания.

6. Председательствующий на закрытом заседании Законодательного Собрания предупреждает присутствующих о правилах проведения закрытого заседания, запрете на рас-



пространение сведений.

7. Протокол и стенограмма закрытого заседания Законодательного Собрания хранится в режиме документа, содержащего служебную информацию ограниченного распространения.

Статья 22. Подготовка сессии

1. Председатель Законодательного Собрания издает распоряжение о созыве сессии, заблаговременно сообщает депутатам Законодательного Собрания о вопросах, вносимых на ее рассмотрение, о времени и месте проведения сессии. Руководство подготовкой сессии Законодательного Собрания и вопросов, вносимых на ее рассмотрение, контроль за своевременным внесением на рассмотрение вопросов осуществляет первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

2. Подготовку и внесение на рассмотрение сессии вопросов осуществляют комитеты, комиссии Законодательного Собрания, депутатские объединения, депутаты.

3. Проект повестки дня очередной сессии формируется первым заместителем Председателя Законодательного Собрания и выносится на рассмотрение президиума.

4. Вопросы в проект повестки дня сессии включаются в следующем порядке:

- 1) законы, отклоненные Губернатором Новосибирской области;
- 2) законопроекты, рассматриваемые во втором чтении;
- 3) законопроекты, рассматриваемые в первом чтении;
- 4) проекты иных нормативных правовых актов Новосибирской области;
- 5) иные вопросы.

Президиумом может быть рекомендован иной порядок включения вопросов в проект повестки дня сессии.

5. Для включения вопроса в проект повестки дня сессии инициатор вопроса не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала работы сессии (кроме вопросов, вносимых непосредственно на сессии) обязан направить Председателю Законодательного Собрания проект постановления Законодательного Собрания по данному вопросу.

6. Проекты законов Новосибирской области и проекты постановлений Законодательного Собрания, а также иные документы и материалы предоставляются депутатам Законодательного Собрания не позднее чем за семь календарных дней до их рассмотрения Законодательным Собранием. В исключительных случаях по мотивированному представлению комитета, комиссии Законодательного Собрания, депутата Законодательного Собрания указанный срок может быть сокращен Председателем Законодательного Собрания.

Статья 23. Заседание сессии, ее правомочность, регистрация депутатов

1. Заседания сессии Законодательного Собрания ведет председательствующий – Председатель Законодательного Собрания или первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом. В случае невозможности ведения заседания сессии Председателем Законодательного Собрания и первым заместителем Председателя Законодательного Собрания, а также в случае, предусмотренном статьей 1 настоящего Регламента, заседание ведет один из заместителей Председателя Законодательного Собрания.

2. Утреннее заседание Законодательного Собрания проводится с 10 до 13 часов, дневное – с 14 до 18 часов, если Законодательным Собранием не принято другое решение.

Перед началом утреннего заседания Законодательного Собрания исполняется Государственный гимн Российской Федерации.

3. Перерывы в заседании объявляются председательствующим через полтора – два часа работы, а также по мере необходимости. Для проведения консультаций депутатское объединение может внести одно предложение о внеочередном перерыве в рамках рассмотрения обсуждаемого вопроса.

4. Перед началом сессии Законодательного Собрания каждому депутату, прибывшему на сессию Законодательного Собрания, выдается персональная кодовая карточка депутата.

Регистрация депутатов, присутствующих на заседании Законодательного Собрания, проводится в начале каждого заседания Законодательного Собрания путем установки персональной кодовой карточки депутата в ложемент считывателя.

Заседание Законодательного Собрания является правомочным, если на нем присутствуют (зарегистрированы) не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Если на сессии Законодательного Собрания не присутствует необходимое число депутатов, то по распоряжению Председателя Законодательного Собрания она переносится на другое время.

5. Перерегистрация депутатов может быть проведена председательствующим по предложению депутата Законодательного Собрания в ходе заседания. По результатам перерегистрации или голосования председательствующий принимает решение о переносе заседания сессии Законодательного Собрания, если число депутатов, присутствующих на сессии, меньше необходимого для признания заседания правомочным.

6. Сессия заканчивает работу, когда рассмотрены все вопросы повестки дня. Закрывая заседание, председательствующий сообщает депутатам о планируемой дате проведения очередной сессии.

Статья 24. Секретарь сессии

1. На время проведения каждой сессии на ее утреннем заседании из числа депутатов Законодательное Собрание избирает секретаря сессии. Предложение по кандидатуре секретаря сессии вносит председательствующий. Решение об избрании секретаря сессии считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа депутатов, присутствующих на заседании.

2. Секретарь сессии организует и контролирует работу работников аппарата Законодательного Собрания, обеспечивающих ведение стенограммы и протокола сессии, регистрирует вопросы, обращения, заявления граждан и организаций, поступившие в адрес Законодательного Собрания, вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы депутатов в качестве документов сессии.

Секретарь сессии информирует Законодательное Собрание о поступивших обращениях, заявлениях граждан и организаций, материалах депутатов, выполняет иные функции по обеспечению заседания Законодательного Собрания, подписывает протокол сессии.

Статья 25. Юридическая группа

1. Из числа работников департамента по правовым вопросам аппарата Законодательного Собрания (далее – департамент по правовым вопросам) на время работы сессии образуется юридическая группа, которая:

1) консультирует председательствующего, депутатов Законодательного Собрания о правовых нормах действующего законодательства в связи с рассмотрением на сессии вопросов, законопроектов и проектов иных нормативных правовых актов;

2) разъясняет положения правовых норм действующего законодательства.

2. В ходе сессии Законодательного Собрания юридическая группа не вправе давать

оценку рассматриваемых законопроектов, отдельных их положений и норм, вносить собственные предложения.

Статья 26. Утверждение повестки дня сессии

1. Проект повестки дня сессии для рассмотрения Законодательным Собранием предлагает председательствующий на заседании сессии.

2. Проект повестки дня сессии принимается за основу большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

В ходе обсуждения проекта повестки дня сессии депутаты Законодательного Собрания могут вносить предложения по изменению проекта повестки дня сессии, а также предложения, содержащие поручения Председателю Законодательного Собрания, комитету, комиссии Законодательного Собрания, аппарату Законодательного Собрания, рекомендации исполнительным органам государственной власти Новосибирской области, государственным органам Новосибирской области, органам местного самоуправления (далее по тексту настоящей статьи – предложение, содержащее поручение и (или) рекомендации). Для обоснования внесенного предложения депутату Законодательного Собрания предоставляется до трёх минут для выступления.

3. В случае отсутствия у депутатов Законодательного Собрания возражений предложение, содержащее поручение и (или) рекомендации, оформляется в форме протокольной записи в протоколе сессии.

При наличии у депутатов Законодательного Собрания возражений по предложению, содержащему поручение и (или) рекомендации, на голосование ставится вопрос об оформлении данного предложения в форме протокольного поручения. Решение об оформлении предложения, содержащего поручение и (или) рекомендации, в форме протокольного поручения считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа депутатов Законодательного Собрания, присутствующих на заседании.

4. Предложение о включении в повестку дня сессии дополнительного вопроса о проекте закона вносится комитетом (согласно направлению его деятельности) либо депутатом Законодательного Собрания с соблюдением необходимых в этом случае требований, установленных законом Новосибирской области и настоящим Регламентом.

Предложение депутата Законодательного Собрания о включении в повестку дня сессии дополнительного вопроса, требующего принятия Законодательным Собранием постановления Законодательного Собрания, рассматривается при наличии подготовленного проекта постановления Законодательного Собрания.

Предложение депутата Законодательного Собрания о включении в повестку дня сессии, об исключении из повестки дня сессии вопросов, изменении последовательности, установлении времени либо продолжительности их рассмотрения считается принятым, если за это предложение проголосовало большинство от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Не допускается исключение из повестки дня сессии вопроса о проекте закона Новосибирской области, внесенного Губернатором Новосибирской области и рассматриваемого по его предложению в первоочередном порядке.

5. Повестка дня с учетом принятых предложений считается принятой в целом, если за нее проголосовало большинство от числа депутатов, присутствующих на заседании. Изменения в принятую повестку дня сессии вносятся в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи.

6. Законодательное Собрание рассматривает вопросы утвержденной повестки дня по порядку их следования. Во внеочередном порядке вопросы повестки дня могут рассматриваться по предложению председательствующего при отсутствии возражений депутатов.

7. Рассмотрение вопросов, не включенных в повестку дня, не допускается.

Статья 27. Порядок проведения сессии

1. В зале проведения заседания Законодательного Собрания размещаются Государственный флаг Российской Федерации, Государственный герб Российской Федерации, флаг Новосибирской области и герб Новосибирской области.

2. Председательствующий на заседании сессии открывает и закрывает сессию, объявляет регистрацию депутатов, вносит на обсуждение проект повестки дня сессии, предоставляет слово для выступлений, ставит на голосование проекты законов, проекты постановлений Законодательного Собрания, каждое предложение депутатов по рассматриваемым на заседании вопросам в порядке поступления, проводит голосование и оглашает его результаты, предоставляет слово секретарю для оглашения вопросов, запросов, справок, заявлений и предложений, обеспечивает порядок в зале заседаний, удаляет из зала заседаний лиц, мешающих работе сессии, объявляет перерывы в заседании, осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом.

3. Председательствующий организует проведение консультаций с депутатами, депутатскими объединениями в целях преодоления разногласий по проектам постановлений Законодательного Собрания и другим спорным вопросам, в случае необходимости вносит предложение об образовании редакционной согласительной комиссии.

4. Депутаты на заседаниях участвуют в прениях, вносят предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, задают вопросы, дают справки, а также пользуются иными установленными правами.

5. Депутат выступает на заседании сессии после предоставления ему слова председательствующим.

Председательствующий предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок с использованием электронной системы. В необходимых случаях председательствующий с согласия депутатов Законодательного Собрания может изменить очередность выступлений или продлить время выступления.

6. Общий порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня сессии, включает в себя доклад по соответствующему вопросу, содоклад, вопросы, ответы, прения по обсуждаемому вопросу, заключительное слово докладчика и содокладчика. Особенности рассмотрения Законодательным Собранием отдельных вопросов установлены настоящим Регламентом.

7. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова на заседании Законодательного Собрания определяется регламентом работы сессии Законодательного Собрания и, как правило, не должна превышать 15 минут для доклада, 10 минут для содоклада и пять минут для заключительного слова.

8. Выступающим предоставляется:

для выступления в прениях – до 10 минут;

для повторных выступлений в прениях – до пяти минут;

для выступлений депутатов с обоснованием необходимости принятия или отклонения внесенных ими поправок к законопроектам или проектам постановлений, по кандидатурам, для сообщений, справок, внесения изменений в повестку дня сессии – до трех минут; для вопросов, выступлений по порядку работы и ведения заседания, по иным проце-

дурным вопросам – не более одной минуты.

На заседании один и тот же депутат может выступать в прениях с учетом повторных выступлений по одному и тому же вопросу не более двух раз. Представитель депутатского объединения имеет право на одно дополнительное выступление в прениях от депутатского объединения.

9. Если выступающий превысил отведенное ему время, председательствующий предупреждает выступающего, в случае отсутствия возражений у депутатов добавляет ему время для выступления.

Если выступающий выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий предупреждает его, а в случае повторного отклонения от обсуждаемого вопроса лишает его слова.

Выступающему, лишенному слова, для повторного выступления по данному вопросу слово не предоставляется.

10. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по решению Законодательного Собрания, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов о числе записавшихся и не выступивших, выясняет, кто из них настаивает на выступлении, и предоставляет им слово. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к стенограмме заседания.

После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

11. Выступающий на сессии не должен использовать в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Законодательного Собрания и иных лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям, должен воздерживаться от оценок мотивов выступлений депутатов. В случае нарушения указанных требований председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения – лишает его права выступления на период работы сессии.

Депутат Законодательного Собрания в случае нарушения указанных требований может быть также лишен права выступления на срок до трех месяцев. Указанное решение принимается большинством от числа избранных депутатов.

12. Председательствующий не имеет права комментировать выступления депутатов и давать им оценку по ходу заседания.

При нарушении председательствующим требований настоящего Регламента Законодательное Собрание вправе большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, назначить другого председательствующего до окончания сессии или принятия постановления по обсуждаемому вопросу.

13. Председательствующий на сессии, Губернатор Новосибирской области имеют право на внеочередное выступление по обсуждаемому вопросу в соответствии с положениями части 8 настоящей статьи.

14. В случае возникновения беспорядка на заседании Законодательного Собрания председательствующий обязан принять меры к восстановлению порядка.

15. Большинство голосов от числа депутатов Законодательного Собрания, присутствующих на заседании, принимают решения по следующим процедурным вопросам:

- 1) о перерыве в заседании или переносе заседания;
- 2) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 3) о лишении права слова до окончания сессии;
- 4) о продолжительности времени для ответов на вопросы по существу законопроекта или иного нормативного правового акта;
- 5) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
- 6) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующего комитета, комиссии;
- 7) о проведении закрытого заседания;
- 8) об изменении способа проведения голосования;
- 9) об изменении очередности выступлений;
- 10) об отмене результатов голосования;
- 11) об опубликовании обобщенной информации о присутствии депутатов на заседаниях Законодательного Собрания в средствах массовой информации;
- 12) иным вопросам, не влекущим за собой принятия постановлений Законодательного Собрания.

16. По вопросам, включенным в повестку дня сессии, депутат Законодательного Собрания вправе внести предложение, содержащее поручение Председателю Законодательного Собрания, комитету, комиссии Законодательного Собрания, аппарату Законодательного Собрания, рекомендации исполнительным органам государственной власти Новосибирской области, государственным органам Новосибирской области, органам местного самоуправления.

В случае отсутствия у депутатов Законодательного Собрания возражений предложение, указанное в абзаце первом настоящей части, оформляется в форме протокольной записи в протоколе сессии.

При наличии у депутатов Законодательного Собрания возражений по предложению, указанному в абзаце первом настоящей части, на голосование ставится вопрос об оформлении данного предложения в форме протокольного поручения. Решение об оформлении предложения, указанного в абзаце первом настоящей части, в форме протокольного поручения считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа депутатов Законодательного Собрания, присутствующих на заседании.

Статья 28. Использование электронной системы

Электронная система используется для:

- 1) регистрации депутатов;
- 2) голосования;
- 3) записи для выступлений, предложений, вопросов;
- 4) подсчета голосов, определения итогов и результатов голосования;
- 5) формирования и распечатки списков депутатов с результатами голосования и других документов заседаний;
- 6) информационного обеспечения заседаний Законодательного Собрания;
- 7) иных целей в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 29. Виды и способы голосования

1. Решения Законодательного Собрания принимаются депутатами на его заседаниях путем проведения открытого или тайного голосования.

2. Открытое голосование на заседании сессии осуществляется с использованием электронной системы, за исключением случая, когда Законодательным Собранием принято

решение о проведении голосования без использования электронной системы. Открытое голосование может быть количественным, рейтинговым или альтернативным.

3. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Тайное голосование может быть количественным или альтернативным.

Статья 30. Голосование депутата

1. При голосовании по каждому вопросу, поставленному на голосование, депутат имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения.

2. Право на голосование депутат осуществляет лично во время процедуры голосования. Депутат, отсутствовавший во время процедуры голосования, не вправе подать свой голос после объявления результатов голосования.

Статья 31. Открытое голосование

1. Количественное голосование представляет собой выбор варианта: «за», «против» или «воздержался» по вопросу (предложению). Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном выражении производятся по окончании каждого голосования.

2. Рейтинговое голосование проводится в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, а также в иных случаях, когда на голосование поставлен вопрос, решение которого осуществляется путем выбора двух или более предложений из представленных по данному вопросу.

Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из предложений, поставленных на голосование. При этом предъявление результатов голосования в абсолютном выражении по каждому предложению производится только по окончании голосования по всем предложениям.

Если по итогам рейтингового голосования несколько предложений набрали достаточное для их принятия количество голосов, то принятыми считаются решения по предложениям, набравшим наибольшее количество голосов. Если по итогам рейтингового голосования ни одно из предложений не набрало достаточного для принятия решения количества голосов, то предложения, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в проект постановления Законодательного Собрания. Данное постановление Законодательного Собрания принимается в порядке, установленном настоящим Регламентом.

3. Альтернативное голосование проводится в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, а также в иных случаях, когда на голосование поставлен вопрос, решение которого осуществляется путем выбора одного предложения из двух или более представленных по данному вопросу предложений.

Альтернативное голосование представляет собой выбор депутатом одного предложения из представленных по данному вопросу путем его волеизъявления «за».

Предъявление результатов альтернативного голосования в абсолютном выражении производится по окончании голосования.

Если по итогам альтернативного голосования ни одно из предложений не набрало достаточного для принятия решения количества голосов, то предложение, набравшее наибольшее количество голосов, включается в проект постановления Законодательного Собрания. Данное постановление Законодательного Собрания принимается в порядке, установленном настоящим Регламентом.

4. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким количеством голосов может быть принято решение.

5. При проведении открытого голосования без использования электронной системы подсчет голосов поручается секретарю сессии.

6. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет результат голосования.

7. При проведении открытого голосования формируется список с результатами голосования, в котором указываются фамилии и инициалы депутатов, наименование фракции и результаты голосования каждого депутата. Список с результатами голосования подлежит размещению на официальном сайте Законодательного Собрания в течение трех рабочих дней после окончания работы сессии, а также может быть опубликован в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области» по решению Законодательного Собрания, принятому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании. Депутат по заявлению, поданному секретарю сессии, вправе получить список с результатами голосования во время заседания сессии.

8. Если после определения результата голосования от депутата поступает заявление о недостоверности выявления его волеизъявления, зафиксированного электронной системой, то с согласия Законодательного Собрания группа по контролю за электронной системой с участием данного депутата проверяет исправность работы электронной системы в порядке, установленном статьей 15 настоящего Регламента.

Статья 32. Тайное голосование

1. Тайное голосование проводится счетной комиссией с использованием бюллетеней в случаях, определенных настоящим Регламентом.

2. Если член счетной комиссии выдвинут кандидатом на должность, по которой проводится тайное голосование, он не вправе осуществлять полномочия члена счетной комиссии, установленные настоящей статьей. В указанном случае Законодательное Собрание вправе ввести временного члена счетной комиссии для осуществления соответствующей процедуры голосования.

3. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по утвержденной ею форме, содержат необходимую информацию и подписываются двумя членами счетной комиссии.

4. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Законодательным Собранием в соответствии с настоящим Регламентом. Тайное голосование проводится в течение 30 минут с момента начала голосования.

5. Каждому депутату Законодательного Собрания выдается один бюллетень.

6. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам Законодательного Собрания счетной комиссией в соответствии со списком депутатов Законодательного Собрания. При получении бюллетеня депутат расписывается напротив своей фамилии в указанном списке.

7. Бюллетень опускается в урну для тайного голосования, опечатанную счетной комиссией.

8. Счетная комиссия обязана создать депутатам условия для тайного волеизъявления.

9. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени перед вскрытием урны для голосования погашаются председателем счетной комиссии в присутствии членов счетной комиссии.

10. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутата.

Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

11. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Протокол о результатах тайного голосования утверждается большинством голосов от числа избранных депутатов.

12. На основании протокола счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет принятое Законодательным Собранием решение.

13. Решение, принятое Законодательным Собранием, оформляется постановлением Законодательного Собрания.

Статья 33. Распространение материалов на сессии

1. В ходе сессии Законодательного Собрания непосредственно в зале заседаний распространяются (в том числе с использованием электронной системы) только документы и материалы по вопросам, включенным в повестку дня данной сессии.

2. Иные документы и материалы распространяются (в том числе с использованием электронной системы) непосредственно в зале заседаний по решению Законодательного Собрания, принятому большинством от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Статья 34. Протокол и стенограмма сессии

1. На сессии Законодательного Собрания ведутся протокол сессии и аудио-, видеозапись заседаний.

2. К протоколу сессии прилагаются:

1) тексты принятых законов Новосибирской области и постановлений Законодательного Собрания;

2) письменные депутатские запросы, рассмотренные на заседании;

3) заявления депутатских объединений, рассмотренные на заседании;

4) список депутатов Законодательного Собрания, отсутствующих на заседании;

5) список приглашенных лиц, присутствующих на заседании;

6) информация комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике об изменениях в реестре депутатских объединениях;

7) тексты выступлений депутатов Законодательного Собрания, которые не смогли выступить в отведенное настоящим Регламентом время;

8) особое мнение депутата Законодательного Собрания или группы депутатов Законодательного Собрания по принятым Законодательным Собранием постановлениям;

9) рабочие материалы:

проекты законов Новосибирской области и проекты постановлений Законодательного Собрания с прилагаемыми к ним документами и материалами;

решения группы по контролю за Регламентом;

поступившие письменные предложения и замечания депутатов Законодательного Собрания;

информационные материалы, розданные депутатам на заседании;

10) акт (акты) проверки электронной системы.

3. Протокол сессии оформляется в течение 30 календарных дней после окончания работы сессии.

Протокол сессии подписывается председательствующим на заседании и секретарем сессии.

4. Стенограмма сессии оформляется на электронном и бумажном носителях в течение 30 календарных дней после окончания работы сессии.

5. Протокол сессии с документами и материалами, указанными в части 2 настоящей статьи, и стенограмма сессии хранятся в департаменте по общим вопросам аппарата Законодательного Собрания (далее – департамент по общим вопросам) и выдаются для ознакомления депутатам Законодательного Собрания по их просьбе, а по истечении установленного срока передаются в государственный архив для постоянного хранения.

6. Протокол сессии, видеозаписи рассмотрения вопросов сессии размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания и в электронной системе в течение трех дней после подписания протокола сессии.

Статья 35. Порядок подготовки и проведения первой сессии

Особенности порядка подготовки и проведения первой сессии Законодательного Собрания нового созыва определяются Законом Новосибирской области «О Законодательном Собрании Новосибирской области».

Глава 3. Планирование деятельности Законодательного Собрания

Статья 36. Подготовка и утверждение плана законопроектной работы Законодательного Собрания

1. Субъекты права законодательной инициативы, определенные частью 1 статьи 38 Устава Новосибирской области, в срок до 1 октября текущего года информируются письмом о начале формирования плана законопроектной работы Законодательного Собрания на очередной год.

2. Предложения в план законопроектной работы Законодательного Собрания направляются субъектами права законодательной инициативы в Законодательное Собрание в срок до 1 ноября текущего года. Указанные предложения должны содержать:

1) наименования законопроектов, предлагаемых к включению в план законопроектной работы Законодательного Собрания;

2) наименование субъекта права законодательной инициативы по каждому законопроекту;

3) обоснование необходимости принятия каждого предлагаемого законопроекта.

3. Предложения комитета Законодательного Собрания, представительного органа муниципального образования Новосибирской области, Уставного суда Новосибирской области, Новосибирского областного суда в план законопроектной работы Законодательного Собрания оформляются решением соответствующего комитета Законодательного Собрания, представительного органа муниципального образования Новосибирской области, соответствующих коллегиальных органов Уставного суда Новосибирской области, Новосибирского областного суда.

4. Проект плана законопроектной работы Законодательного Собрания на основании предложений, поступивших от субъектов права законодательной инициативы, с учетом мнения комитетов Законодательного Собрания по указанным предложениям формируется департаментом организационной работы.

5. План законопроектной работы Законодательного Собрания строится по разделам, отражающим основные направления деятельности комитетов, и содержит:

1) наименования законопроектов, планируемых к рассмотрению;

2) наименование субъекта права законодательной инициативы по каждому законо-

проекту;

3) наименование головного комитета по каждому законопроекту;

4) планируемые сроки рассмотрения каждого законопроекта.

В целях изучения вопроса о необходимости принятия закона, регулирующего конкретную сферу общественных отношений, в план законопроектной работы Законодательного Собрания по предложениям депутатов Законодательного Собрания, комитетов Законодательного Собрания включается раздел «Перспективная проработка законопроектов».

6. План законопроектной работы Законодательного Собрания утверждается постановлением Законодательного Собрания до начала очередного календарного года и направляется субъектам права законодательной инициативы.

7. Рассмотрение законопроектов вне плана законопроектной работы Законодательного Собрания допускается в следующих случаях:

1) если законопроектом вносятся изменения в закон Новосибирской области с целью приведения его в соответствие с федеральным законодательством, Уставом Новосибирской области;

2) если законопроектом регулируются вопросы административно-территориального устройства Новосибирской области;

3) если законопроектом вносятся изменения в закон Новосибирской области с целью устранения коррупционных факторов;

4) если законопроект внесен Губернатором Новосибирской области для рассмотрения Законодательным Собранием в первоочередном порядке;

5) если законопроектом устраняются нарушения юридико-технического характера;

6) в иных случаях по решению Председателя Законодательного Собрания, принятому на основе рекомендации президиума.

8. В случае возникновения необходимости изменения срока рассмотрения законопроекта либо иных изменений Законодательное Собрание вносит изменения в план законопроектной работы Законодательного Собрания на основании предложений головного комитета по законопроекту и (или) субъекта права законодательной инициативы в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи.

9. Организацию работы по подготовке плана законопроектной работы Законодательного Собрания и контроль за его реализацией осуществляет заместитель Председателя Законодательного Собрания, определяемый Председателем Законодательного Собрания.

Статья 37. Порядок подготовки и утверждения плана контрольных мероприятий Законодательного Собрания по соблюдению и исполнению законов Новосибирской области

1. Комитеты, комиссии Законодательного Собрания, депутатские объединения в Законодательном Собрании в срок до 1 октября текущего года информируются письмом первого заместителя Председателя Законодательного Собрания о начале формирования плана контрольных мероприятий Законодательного Собрания по соблюдению и исполнению законов Новосибирской области (далее в настоящей статье – план контрольных мероприятий Законодательного Собрания) на очередной год.

2. Предложения в план контрольных мероприятий Законодательного Собрания направляются комитетами, комиссиями Законодательного Собрания, депутатскими объединениями в Законодательном Собрании в Законодательное Собрание в срок до 1 ноября текущего года. Указанные предложения должны содержать:

1) наименования контрольных мероприятий, предлагаемых к включению в план контрольных мероприятий Законодательного Собрания, с указанием даты подписания, регистрационного номера и наименования закона Новосибирской области, постановления Законодательного Собрания, структурных элементов закона Новосибирской области, постановления Законодательного Собрания или общественных отношений, регулируемых указанным законом Новосибирской области, постановлением Законодательного Собрания, по которым предлагается проведение контрольного мероприятия;

2) предлагаемые сроки рассмотрения Законодательным Собранием каждого контрольного мероприятия;

3) наименование комитета (комиссии Законодательного Собрания), ответственного (ответственной) за проведение каждого контрольного мероприятия.

3. Предложения комитета, комиссии Законодательного Собрания, депутатского объединения в Законодательном Собрании в план контрольных мероприятий Законодательного Собрания оформляются соответствующим решением.

4. Проект плана контрольных мероприятий Законодательного Собрания формируется первым заместителем Председателя Законодательного Собрания на основании предложений, поступивших от субъектов, указанных в части 2 настоящей статьи. При включении в проект плана контрольных мероприятий Законодательного Собрания предложений, поступивших от депутатских объединений в Законодательном Собрании, учитывается мнение комитетов, комиссий Законодательного Собрания по указанным предложениям.

5. План контрольных мероприятий Законодательного Собрания содержит:

1) наименования планируемых контрольных мероприятий;

2) планируемые сроки рассмотрения Законодательным Собранием каждого контрольного мероприятия;

3) наименование комитета (комиссии Законодательного Собрания), ответственного (ответственной) за проведение каждого контрольного мероприятия.

6. План контрольных мероприятий Законодательного Собрания утверждается постановлением Законодательного Собрания до начала очередного календарного года и направляется в Правительство Новосибирской области.

7. Изменения в план контрольных мероприятий Законодательного Собрания вносятся на основании предложений комитетов (комиссий Законодательного Собрания), ответственных за проведение контрольных мероприятий.

8. Контроль реализации плана контрольных мероприятий Законодательного Собрания осуществляет первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

Статья 38. Порядок подготовки и утверждения плана работы Законодательного Собрания на год

1. Депутаты Законодательного Собрания, комитеты, комиссии Законодательного Собрания, депутатские объединения в Законодательном Собрании, Губернатор Новосибирской области, представительные органы муниципальных образований Новосибирской области, руководитель аппарата Законодательного Собрания в срок до 1 октября текущего года информируются письмом первого заместителя Председателя Законодательного Собрания о начале формирования плана работы Законодательного Собрания на очередной год (далее – в настоящей статье – годовой план).

2. Предложения в годовой план направляются субъектами, указанными в части 1 настоящей статьи, первому заместителю Председателя Законодательного Собрания в срок до

1 ноября текущего года. Указанные предложения должны содержать:

- 1) наименования мероприятий, предлагаемых к включению в годовой план;
- 2) предлагаемые сроки проведения (исполнения) каждого мероприятия;
- 3) наименование исполнителей, ответственных за подготовку каждого мероприятия.

3. Предложения комитета, комиссии Законодательного Собрания, депутатского объединения в Законодательном Собрании, представительного органа муниципального района (городского округа) Новосибирской области в годовой план оформляются соответствующим решением.

4. Проект годового плана формируется первым заместителем Председателя Законодательного Собрания на основании предложений, поступивших от субъектов, указанных в части 1 настоящей статьи. При включении в проект годового плана предложений, поступивших от депутатов Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании, Губернатора Новосибирской области, представительных органов муниципальных образований Новосибирской области, руководителя аппарата Законодательного Собрания, учитывается мнение комитетов, комиссий Законодательного Собрания по указанным предложениям.

5. Годовой план содержит:

1) наименования планируемых мероприятий, сгруппированных по следующим разделам:

- сессии Законодательного Собрания;
- заседания президиума;
- заседания комитетов, комиссий Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании;
- публичные, депутатские, общественные слушания;
- конференции, круглые столы, семинары, заседания специальных комиссий (групп) Законодательного Собрания, рабочих групп и временных комиссий Законодательного Собрания;

участие в мероприятиях, проводимых Новосибирской областью;

взаимодействие Законодательного Собрания с органами государственной власти Российской Федерации, с законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, общественными объединениями, организациями и гражданами;

- межпарламентская деятельность;
- контрольная деятельность;
- иные мероприятия;

2) планируемые сроки проведения (исполнения) каждого мероприятия;

3) наименование исполнителей, ответственных за подготовку каждого мероприятия.

6. Годовой план утверждается постановлением Законодательного Собрания до начала очередного календарного года и размещается на официальном сайте Законодательного Собрания.

7. Контроль реализации годового плана осуществляет первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

Глава 4. Порядок внесения и рассмотрения законопроектов

Статья 39. Реализация права законодательной инициативы

Право законодательной инициативы в Законодательном Собрании реализуется субъектами права законодательной инициативы в порядке и формах, установленных Уставом Новосибирской области и Законом Новосибирской области «О нормативных правовых актах Новосибирской области».

Статья 40. Порядок внесения законопроектов

1. При внесении проекта Устава Новосибирской области, проекта закона о вступлении в силу Устава Новосибирской области, проекта закона о поправках к Уставу Новосибирской области, проекта закона Новосибирской области (далее — законопроект) в Законодательное Собрание субъектом права законодательной инициативы должны быть представлены:

1) текст законопроекта, оформленный в соответствии с требованиями, установленными Законом Новосибирской области «О нормативных правовых актах Новосибирской области»;

2) пояснительная записка к законопроекту, в которой:

излагаются цель принятия законопроекта, предмет правового регулирования, концепция законопроекта (в случае внесения изменений в Устав Новосибирской области, закон Новосибирской области, дается характеристика предлагаемых изменений);

дается общая характеристика структуры законопроекта;

даются комментарии к структурным единицам законопроекта;

3) перечень законов Новосибирской области, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в случае принятия данного закона Новосибирской области;

4) финансово-экономическое обоснование;

5) заключение Губернатора Новосибирской области в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 38 Устава Новосибирской области;

6) иные документы и материалы — в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законами Новосибирской области.

2. Непосредственно в текст законопроекта должны быть включены следующие положения:

1) о сроке и (или) о порядке вступления в силу закона Новосибирской области, за исключением проекта Устава Новосибирской области (порядок вступления в силу Устава Новосибирской области определяется законом Новосибирской области о вступлении в силу Устава Новосибирской области);

2) о признании утратившими силу, о приостановлении действия ранее принятых законов Новосибирской области или отдельных их положений в связи с принятием данного закона Новосибирской области.

3. При внесении законопроекта Губернатором Новосибирской области, группой депутатов Законодательного Собрания, прокурором Новосибирской области в сопроводительном письме, прилагаемом к документам и материалам, указанным в части 1 настоящей статьи, должен быть указан представитель субъекта права законодательной инициативы в Законодательном Собрании по данному законопроекту.

При внесении законопроекта комитетом Законодательного Собрания вместе с документами и материалами, указанными в части 1 настоящей статьи, должны быть представлены сопроводительное письмо и решение соответствующего комитета Законодательного

Собрания о внесении законопроекта в Законодательное Собрание с указанием представителя субъекта права законодательной инициативы в Законодательном Собрании по данному законопроекту — депутата Законодательного Собрания, являющегося членом комитета Законодательного Собрания.

При внесении законопроекта представительным органом муниципального образования Новосибирской области, Уставным судом Новосибирской области, Новосибирским областным судом вместе с документами и материалами, указанными в части 1 настоящей статьи, должны быть представлены сопроводительное письмо и решение соответствующего коллегиального органа о внесении законопроекта в Законодательное Собрание с указанием представителя субъекта права законодательной инициативы в Законодательном Собрании по данному законопроекту. При этом представителем субъекта права законодательной инициативы в Законодательном Собрании по внесенному в Законодательное Собрание законопроекту могут назначаться:

представительным органом муниципального образования Новосибирской области — депутат соответствующего представительного органа муниципального образования Новосибирской области, глава соответствующего муниципального образования Новосибирской области либо глава местной администрации соответствующего муниципального образования Новосибирской области;

Уставным судом Новосибирской области — председатель Уставного суда Новосибирской области, заместитель председателя Уставного суда Новосибирской области;

Новосибирским областным судом — председатель Новосибирского областного суда, заместитель председателя Новосибирского областного суда.

4. Законопроект, документы и материалы к нему, предусмотренные в частях 1 и 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «О нормативных правовых актах Новосибирской области», представляются в Законодательное Собрание субъектом права законодательной инициативы на бумажном и электронном носителях и регистрируются в установленном порядке.

Статья 41. Предварительное рассмотрение законопроекта

1. Законопроект считается внесенным в Законодательное Собрание со дня его регистрации в Законодательном Собрании.

2. Председатель Законодательного Собрания определяет головной комитет в соответствии с направлениями его деятельности и направляет поступивший законопроект с прилагаемыми документами и материалами в этот комитет и руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации проведения экспертизы законопроекта и подготовки заключения на законопроект соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания.

3. Если внесенный законопроект не соответствует требованиям статей 38, 66 Устава Новосибирской области, частей 1, 2 и 5 статьи 10 Закона Новосибирской области «О нормативных правовых актах Новосибирской области», Председатель Законодательного Собрания по представлению головной комиссии возвращает законопроект с прилагаемыми к нему документами и материалами субъекту права законодательной инициативы.

После приведения законопроекта, документов и материалов к нему в соответствии с требованиями указанных в настоящей части статей субъект права законодательной инициативы вправе вновь внести данный законопроект в Законодательное Собрание.

4. Законопроект, документы и материалы к нему размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в Законодательное Собрание.

5. В случае, если в Законодательное Собрание внесены альтернативные законопроекты, головной комитет в порядке, установленном настоящим Регламентом, осуществляет одновременную их подготовку к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания в первом чтении.

6. В случае, если в Законодательное Собрание после принятия законопроекта в первом чтении поступит законопроект по тому же вопросу, такой законопроект Законодательным Собранием не рассматривается и возвращается субъекту права законодательной инициативы вместе с приложенными к нему документами и материалами.

Статья 42. Подготовка законопроекта к рассмотрению Законодательным Собранием

1. Порядок подготовки законопроекта к рассмотрению Законодательным Собранием и срок подачи замечаний и предложений субъектов права законодательной инициативы, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций определяются головным комитетом самостоятельно в соответствии с настоящим Регламентом.

Общий срок работы над законопроектом до его рассмотрения в первом чтении не должен превышать трех месяцев со дня его поступления в Законодательное Собрание, с учетом даты проведения сессии.

2. Для работы над законопроектом головной комитет может создать рабочую группу. В состав рабочей группы могут входить депутаты, представители субъекта права законодательной инициативы, специалисты департамента по правовым вопросам, департамента по социально-экономическим вопросам, а также представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, эксперты и специалисты.

3. Экспертиза законопроекта (правовая, в том числе антикоррупционная, экономическая) проводится в течение семи рабочих дней после поступления законопроекта руководителю аппарата Законодательного Собрания.

В ходе экспертизы законопроект проверяется на соответствие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Новосибирской области, на наличие (отсутствие) коррупционных факторов, соблюдение внутренней логики законопроекта, а также проверяется финансово-экономическое обоснование, перечень законов Новосибирской области, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного закона Новосибирской области, после чего осуществляется подготовка заключения на законопроект, которое направляется в головной комитет.

4. Заключение на законопроект должно содержать выводы:

1) о соответствии (несоответствии) законопроекта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Новосибирской области. Если в заключении устанавливается несоответствие законопроекта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Новосибирской области, то должно быть указано, какому акту не соответствует законопроект и в чем выражается это несоответствие;

2) о соблюдении (несоблюдении) внутренней логики законопроекта;

3) о наличии (отсутствии) противоречий между разделами, главами, статьями, частями и пунктами в статьях законопроекта;

4) о полноте представленного перечня законов Новосибирской области, подлежащих

признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного закона Новосибирской области. Если приведен неполный перечень законов Новосибирской области, то указываются законы Новосибирской области, которые в этом перечне не приведены;

- 5) о наличии (отсутствии) в законопроекте коррупционных факторов;
- 6) о полноте и обоснованности финансово-экономического обоснования.

При наличии замечаний юридико-технического характера осуществляется подготовка справки с изложением замечаний, которая направляется в головной комитет.

5. Предложения и замечания по законопроекту, поступившие в головной комитет от депутатов, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, рассматриваются на заседании головного комитета.

6. Головной комитет до принятия законопроекта в первом чтении вправе предложить субъекту права законодательной инициативы доработать законопроект, внесенный им в Законодательное Собрание. В этом случае субъект права законодательной инициативы может внести изменения в текст законопроекта и при необходимости – в документы и материалы, указанные в частях 1 и 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «О нормативных правовых актах Новосибирской области», в срок, не превышающий 30 дней со дня получения соответствующего решения головного комитета.

7. Субъект права законодательной инициативы до принятия законопроекта в первом чтении вправе отозвать внесенный им законопроект.

8. Подготовка к рассмотрению Законодательным Собранием проектов законов об областном бюджете Новосибирской области, о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области, об исполнении областного бюджета Новосибирской области, об исполнении бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области, о внесении изменений в закон об областном бюджете Новосибирской области, о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области осуществляется с учетом требований, установленных Законом Новосибирской области «О бюджетном процессе в Новосибирской области».

Статья 43. Обсуждение законопроекта в головном комитете Законодательного Собрания

1. Обсуждение законопроекта на заседании головного комитета проходит открыто с приглашением субъекта права законодательной инициативы, внесшего законопроект (представителя субъекта права законодательной инициативы, внесшего законопроект, – в случаях, установленных частью 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «О нормативных правовых актах Новосибирской области»), и может освещаться в средствах массовой информации.

2. Депутаты Законодательного Собрания, не являющиеся членами головного комитета, а также представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в которые законопроект направлялся для дачи отзывов, предложений и замечаний, вправе присутствовать на заседаниях головного комитета при обсуждении законопроекта с правом совещательного голоса.

3. По итогам рассмотрения законопроекта головной комитет большинством от числа присутствующих на заседании членов головного комитета принимает решение о вынесении законопроекта на заседание сессии Законодательного Собрания, которое может содержать рекомендации к принятию или к отклонению законопроекта. В случае, если законопроект рекомендуется к отклонению, то в решении должны быть указаны мотивированные основания отклонения.

4. Дополнительно к документам и материалам, внесенным субъектом права законодательной инициативы, головной комитет представляет:

- 1) проект постановления Законодательного Собрания о принятии законопроекта в первом чтении;
- 2) решение головного комитета;
- 3) заключение на законопроект.

К проекту закона Новосибирской области о поправках к Уставу Новосибирской области также прилагается заключение постоянно действующей рабочей группы по вопросам изменения Устава Новосибирской области.

К проекту закона Новосибирской области в сфере труда также прилагается решение Новосибирской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по данному проекту закона Новосибирской области (если таковое имеется) или мнения ее сторон (заключения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей).

5. Законопроект, подготовленный к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания в первом чтении, документы и материалы к нему направляются первому заместителю Председателя Законодательного Собрания для включения в проект повестки дня сессии Законодательного Собрания.

Статья 44. Рассмотрение законопроекта Законодательным Собранием

1. Рассмотрение законопроекта Законодательным Собранием осуществляется в двух чтениях в порядке, установленном настоящим Регламентом. Рассмотрение Законодательным Собранием проектов законов об областном бюджете Новосибирской области, о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области, об исполнении областного бюджета Новосибирской области, об исполнении бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области, о внесении изменений в закон об областном бюджете Новосибирской области, о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области осуществляется с учетом требований, установленных Законом Новосибирской области «О бюджетном процессе в Новосибирской области».

2. Принятие законопроекта в двух чтениях на одной сессии не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 48 настоящего Реглаamenta.

3. Срок подачи поправок к законопроекту, принятому в первом чтении, не может составлять менее одного месяца, если иное не предусмотрено законом Новосибирской области. В исключительных случаях по мотивированному предложению головного комитета указанный срок может быть сокращен.

Статья 45. Рассмотрение законопроекта в первом чтении

1. При рассмотрении законопроекта в первом чтении обсуждается его концепция, его актуальность и практическая значимость.

2. Обсуждение начинается с доклада представителя субъекта права законодательной инициативы, внесшего законопроект, и содоклада представителя головного комитета, после чего отводится время для ответов на вопросы депутатов по существу законопроекта, заслушиваются предложения и замечания депутатов.

В случае, если представитель субъекта права законодательной инициативы, внесшего законопроект, уведомит в письменной форме о невозможности присутствия на сессии Законодательного Собрания, на заседании которой планируется рассмотрение соответствующего законопроекта, по предложению головного комитета законопроект рассматривается Законодательным Собранием без участия указанного представителя субъекта права законодательной инициативы. Обсуждение законопроекта в этом случае начинается с доклада представителя головного комитета.

3. По результатам обсуждения законопроекта Законодательное Собрание может принять законопроект в первом чтении либо отклонить законопроект. Законопроект считается принятым в первом чтении, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

4. Принятие законопроекта в первом чтении оформляется постановлением Законодательного Собрания, при этом в постановлении определяется срок подачи поправок к законопроекту в головной комитет, за исключением случаев, предусмотренных статьей 48 настоящего Реглаamenta. Если в процессе обсуждения возникла необходимость внесения изменений в проект постановления, то его рассмотрение осуществляется в порядке, установленном статьей 55 настоящего Реглаamenta.

5. Если по итогам голосования предложение о принятии законопроекта в первом чтении не набрало необходимого числа голосов, то законопроект считается отклоненным. Решение Законодательного Собрания об отклонении законопроекта оформляется постановлением Законодательного Собрания.

6. В случае принятия законопроекта в первом чтении все внесенные при обсуждении депутатами предложения к законопроекту передаются секретарем сессии в головной комитет без голосования по ним.

7. Альтернативные законопроекты Законодательное Собрание рассматривает одновременно. Решение о принятии законопроекта в первом чтении принимается путем проведения альтернативного голосования.

Принятым в первом чтении считается законопроект, набравший большинство голосов от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Если по итогам альтернативного голосования ни один из законопроектов не набрал необходимого количества голосов, то законопроекты считаются отклоненными и снимаются с рассмотрения.

8. Постановление Законодательного Собрания о принятии законопроекта в первом чтении и законопроект в течение пяти рабочих дней направляются субъектам права законодательной инициативы для подачи поправок.

Статья 46. Подготовка законопроекта к рассмотрению во втором чтении

1. Поправки к законопроекту, принятому в первом чтении, вправе вносить субъекты права законодательной инициативы.

2. Поправки к законопроекту, принятому в первом чтении, вносятся в головной комитет Законодательного Собрания в письменной форме в виде:

- 1) исключения, дополнения или замены слов, цифр, предложений, абзацев в структурных элементах законопроекта (в структурных элементах статей законопроекта);
- 2) исключения или изложения в новой редакции структурных элементов законопроекта (структурных элементов статей законопроекта);
- 3) дополнения законопроекта (структурного элемента законопроекта) новыми структурными элементами.

Не допускается изменение поправками концепции законопроекта, принятого в первом чтении.

3. Поправки, поданные в головной комитет в нарушение требований настоящего Реглаamenta либо после установленного срока, не рассматриваются.

4. По истечении срока, установленного для подачи поправок, головной комитет направляет поступившие поправки, сгруппированные по статьям законопроекта, руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации проведения экспертизы поправок и подготовки справки на поправки соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания.

Экспертиза представленных поправок (правовая, в том числе антикоррупционная, экономическая) проводится в течение пяти рабочих дней после поступления поправок руководителю аппарата Законодательного Собрания. В ходе экспертизы представленные поправки проверяются на соответствие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Новосибирской области, на наличие (отсутствие) коррупционных факторов, соблюдение внутренней логики законопроекта и готовится справка. Указанная справка представляется в головной комитет не позднее чем за три дня до дня заседания комитета, на котором будут рассматриваться поправки к законопроекту.

5. Сгруппированные по статьям законопроекта поправки рассматриваются на заседании головного комитета.

Депутаты Законодательного Собрания, представители иного субъекта права законодательной инициативы, внесшего рассматриваемый законопроект или поправки к нему, вправе участвовать в подготовке законопроекта к рассмотрению во втором чтении.

6. Головной комитет может согласиться с поправками и включить их в текст законопроекта, отклонить поправки либо не принять по отдельным поправкам решение. По итогам рассмотрения поправок головной комитет формирует таблицы поправок № 1, № 2, № 3.

Таблица поправок № 1, которая включает поправки, рекомендуемые головным комитетом к принятию, должна содержать текст законопроекта, к которому предлагается поправка, указание на автора поправки, содержание поправки, новую редакцию текста законопроекта с учетом предлагаемой поправки.

Таблица поправок № 2, которая включает поправки, рекомендуемые головным комитетом к отклонению, должна содержать текст законопроекта, к которому предлагается поправка, указание на автора поправки, содержание поправки, новую редакцию текста законопроекта с учетом предлагаемой поправки, краткую мотивировку решения комитета.

Таблица поправок № 3, которая включает поправки, по которым головным комитетом не принято решение, должна содержать текст законопроекта, к которому предлагается поправка, указание на автора поправки, содержание поправки, новую редакцию текста законопроекта с учетом предлагаемой поправки.

Законопроект и таблицы поправок направляются головным комитетом руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации проведения постатейной экспертизы законопроекта и подготовки заключения на законопроект соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания.

7. Постатейная экспертиза законопроекта и подготовка заключения на законопроект осуществляются в течение четырех рабочих дней после поступления законопроекта и таблиц поправок руководителю аппарата Законодательного Собрания.

8. Подготовка к рассмотрению во втором чтении проектов законов об областном бюд-

жете Новосибирской области, о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области, об исполнении областного бюджета Новосибирской области, об исполнении бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области, о внесении изменений в закон об областном бюджете Новосибирской области, о внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области осуществляется с учетом требований, установленных Законом Новосибирской области «О бюджетном процессе в Новосибирской области».

9. Для включения вопроса о принятии законопроекта во втором чтении в повестку дня очередной сессии головной комитет направляет первому заместителю Председателя Законодательного Собрания:

1) текст законопроекта с учетом поправок, рекомендуемых к принятию (с выделением жирным курсивом изменений текста законопроекта, принятого в первом чтении). Если в процессе подготовки ко второму чтению изменяется наименование законопроекта, то он вносится на рассмотрение Законодательного Собрания с новым наименованием, а его первоначальное наименование приводится ниже в скобках;

- 2) таблицы поправок № 1, № 2, № 3;
- 3) проект постановления Законодательного Собрания по законопроекту;
- 4) заключение на законопроект;
- 5) решение комитета.

10. Первый заместитель Председателя Законодательного Собрания включает законопроект, подготовленный к рассмотрению во втором чтении, в проект повестки дня сессии и не позднее чем за семь дней до дня сессии направляет законопроект, документы и материалы к нему депутатам, Губернатору Новосибирской области, прокурору Новосибирской области.

Статья 47. Рассмотрение законопроекта во втором чтении

1. С докладом о законопроекте, подготовленном к принятию во втором чтении, выступает представитель головного комитета. Докладчик сообщает об итогах рассмотрения законопроекта в комитете, поступивших поправках и результатах их рассмотрения, отвечает на вопросы депутатов.

2. После доклада и ответов на вопросы председательствующий выясняет, имеются ли возражения у депутатов против поправок, рекомендуемых головным комитетом к принятию.

Если возражений не имеется, председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии в целом таблицы поправок № 1.

Если у депутатов имеются возражения по каким-либо поправкам из числа рекомендуемых головным комитетом к принятию, председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии таблицы поправок № 1 без учета поправок, по которым имеются возражения.

Не допускается голосование о принятии таблицы поправок № 1 без учета поправок, по которым имеются возражения, в случае, если таблица поправок № 1 содержит одну поправку.

После этого отдельно обсуждается каждая из поправок, по которым имеются возражения. Автор поправки, представитель головного комитета, а также депутат, имеющий возражения, могут обосновать свои позиции в выступлениях продолжительностью до трех минут. После этого на голосование ставится вопрос о принятии соответствующей поправки.

3. При рассмотрении таблицы поправок № 2 председательствующий выясняет, имеются ли возражения у депутатов против поправок, рекомендуемых головным комитетом к отклонению.

Если возражений не имеется, председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии в целом таблицы поправок № 2.

Если у депутатов имеются возражения по каким-либо поправкам из числа рекомендуемых головным комитетом к отклонению, председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии таблицы поправок № 2 без учета поправок, по которым имеются возражения.

Не допускается голосование о принятии таблицы поправок № 2 без учета поправок, по которым имеются возражения, в случае, если таблица поправок № 2 содержит одну поправку.

После этого отдельно обсуждается каждая из поправок, по которым имеются возражения. Автор поправки, представитель головного комитета, а также депутат, имеющий возражения, могут обосновать свои позиции в выступлениях продолжительностью до трех минут. После этого на голосование ставится вопрос о принятии соответствующей поправки.

4. При рассмотрении таблицы поправок № 3 председательствующий ставит на голосование предложение о принятии каждой поправки, включенной в данную таблицу поправок. Автор поправки и представитель головного комитета, а также депутат Законодательного Собрания могут обосновать свои позиции в выступлениях продолжительностью до трех минут.

5. Решение о принятии поправок к проекту закона принимается большинством от числа избранных депутатов.

6. По окончании голосования по поправкам (за исключением случаев, установленных частями 7 и 9 настоящей статьи) ставится на голосование предложение о принятии закона. Если по итогам голосования законопроект не набрал большинства от установленного числа депутатов, Законодательное Собрание возвращает его на доработку в головной комитет. Решение Законодательного Собрания о возвращении законопроекта на доработку оформляется постановлением Законодательного Собрания.

7. Головной комитет может предложить перенести процедуру голосования по принятию закона в целях устранения возможных внутренних противоречий и для редакционных изменений, необходимых в связи с принятием (отклонением) поправок в следующих случаях: если отклонена поправка из числа рекомендованных головным комитетом к принятию; если принята поправка из числа рекомендованных головным комитетом к отклонению либо из числа поправок, по которым головным комитетом не принято решение.

В случае возникновения необходимости внесения в законопроект дополнительных поправок, головной комитет формирует дополнение к таблице поправок № 1. После этого текст законопроекта с заключением на законопроект и решением головного комитета вносится на рассмотрение Законодательного Собрания. При этом представитель головного комитета информирует о внесенных редакционных изменениях и о дополнении к таблице поправок № 1. Голосование по дополнению к таблице поправок № 1 проводится в порядке, установленном частью 2 настоящей статьи. Затем на голосование ставится предложение о принятии законопроекта в целом.

Если в процессе подготовки дополнения к таблице поправок № 1 возникнет необходимость доработки законопроекта, головной комитет вправе предложить Законодательно-

му Собранию вернуть законопроект на доработку. Решение Законодательного Собрания о возвращении законопроекта на доработку оформляется постановлением Законодательного Собрания.

8. После доработки законопроекта в головном комитете он рассматривается в установленном порядке во втором чтении, при этом на голосование ставится вопрос о принятии закона. Если по итогам голосования такое предложение не набрало большинства голосов от установленного числа депутатов, законопроект возвращается к процедуре первого чтения.

9. Принятие поправок к проекту закона об областном бюджете Новосибирской области, рассмотрение и принятие проекта закона об областном бюджете Новосибирской области во втором и третьем чтениях осуществляются с учетом требований, установленных Законом Новосибирской области «О бюджетном процессе в Новосибирской области».

10. Устав Новосибирской области, законы Новосибирской области о вступлении в силу Устава Новосибирской области, о поправках к Уставу Новосибирской области считаются принятыми, если за них проголосовало не менее чем две трети от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

Закон Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

Принятие Устава Новосибирской области, закона Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания, при этом внесение поправок в указанное постановление не допускается.

11. Принятые Законодательным Собранием Устав Новосибирской области, законы Новосибирской области в течение семи календарных дней направляются Губернатору Новосибирской области. Одновременно Губернатору Новосибирской области направляются соответствующие постановления Законодательного Собрания.

12. Устав Новосибирской области, законы Новосибирской области в течение 10 дней после дня их официального опубликования размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания.

Статья 48. Особый порядок принятия закона

1. Принятие законопроекта в двух чтениях на одной сессии допускается в следующих случаях:

- 1) если законопроектом вносятся изменения в закон Новосибирской области с целью приведения его в соответствие с требованиями федерального законодательства, Устава Новосибирской области;
- 2) если законопроектом регулируются вопросы изменения границы муниципального образования в Новосибирской области;
- 3) если законопроектом вносятся изменения в налоговое и бюджетное законодательство Новосибирской области;
- 4) если законопроектом упраздняется населенный пункт Новосибирской области;
- 5) если законопроектом вносятся изменения в закон Новосибирской области с целью устранения коррупционных факторов;
- 6) если законопроектом устраняются нарушения юридико-технического характера;
- 7) в иных случаях по решению Законодательного Собрания.

2. Принятие законопроекта в случаях, установленных частью 1 настоящей статьи, осуществляется на отдельных заседаниях одной сессии.

3. Рассмотрение законопроекта осуществляется в порядке, установленном статьями 45 и 47 настоящего Регламента.

Статья 49. Подготовка закона Новосибирской области, отклоненного Губернатором Новосибирской области, к повторному рассмотрению

1. В соответствии со статьей 40 Устава Новосибирской области отклоненный Губернатором Новосибирской области закон Новосибирской области возвращается в Законодательное Собрание с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений.

2. Отклоненный Губернатором Новосибирской области закон Новосибирской области направляется Председателем Законодательного Собрания в головной комитет, который рассматривает предложенные Губернатором Новосибирской области поправки к закону Новосибирской области.

Для подготовки отклоненного Губернатором Новосибирской области закона Новосибирской области к рассмотрению Законодательным Собранием головной комитет может создать рабочую группу, в которую включаются депутаты - члены комитета и представители Губернатора Новосибирской области на паритетных началах.

3. После рассмотрения отклоненного Губернатором Новосибирской области закона Новосибирской области головной комитет вправе принять одно из следующих решений:

- 1) о рекомендации одобрить отклоненный Губернатором Новосибирской области закон Новосибирской области в ранее принятой редакции;
- 2) о рекомендации принять отклоненный Губернатором Новосибирской области закон Новосибирской области с учетом поправок, предложенных Губернатором Новосибирской области. В этом случае головной комитет готовит отклоненный Губернатором Новосибирской области закон Новосибирской области к рассмотрению на сессии в порядке, установленном для подготовки законопроекта ко второму чтению;
- 3) о рекомендации вернуть отклоненный Губернатором Новосибирской области закон Новосибирской области к процедуре первого чтения.

Статья 50. Порядок повторного рассмотрения закона Новосибирской области, отклоненного Губернатором Новосибирской области

1. Закон Новосибирской области, отклоненный Губернатором Новосибирской области (далее в настоящей статье – закон), рассматривается в следующем порядке:

- 1) доклад Губернатора Новосибирской области или его представителя по замечаниям к закону и содоклад представителя головного комитета;
- 2) прения по обсуждаемому закону;
- 3) голосование за одобрение закона в ранее принятой редакции;
- 4) в случае, если за одобрение закона в ранее принятой редакции проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов, закон направляется Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования;
- 5) в случае, если за одобрение закона в ранее принятой редакции проголосовало менее двух третей от установленного числа депутатов, на голосование ставится таблица поправок к закону, внесенных Губернатором Новосибирской области;
- 6) если у головного комитета или депутатов Законодательного Собрания имеются возражения против внесения в текст закона поправок из числа рекомендуемых Губернатором Новосибирской области к принятию, то председательствующий сначала ставит на голоса-

ние вопрос о принятии таблицы поправок, рекомендуемых Губернатором Новосибирской области для внесения в текст закона и против которых не имеется возражений, а затем вопрос о принятии каждой поправки, по которой имеются возражения. Перед голосованием Губернатор Новосибирской области (представитель Губернатора Новосибирской области), а также представитель головного комитета, депутат Законодательного Собрания могут обосновать свою позицию в выступлениях продолжительностью до пяти минут. После этого на голосование ставится вопрос о принятии соответствующей поправки. Поправка считается принятой, если за ее принятие проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

В случае непринятия таблицы поправок, рекомендуемых Губернатором Новосибирской области для внесения в текст закона, на голосование ставится вопрос о принятии каждой поправки, включенной в таблицу.

В случае непринятия ни одной из поправок, внесенных Губернатором Новосибирской области, на голосование ставится вопрос об одобрении закона в ранее принятой редакции;

7) закон с принятыми поправками вновь ставится на голосование для его принятия в окончательной редакции.

2. Закон считается принятым в окончательной редакции, если за принятие закона с учетом поправок Губернатора Новосибирской области проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

3. Решение об одобрении закона в ранее принятой редакции либо о принятии закона в окончательной редакции оформляется постановлением Законодательного Собрания, при этом внесение поправок в указанное постановление не допускается.

4. В случае, если закон не будет одобрен или не будет принят с учетом поправок Губернатора Новосибирской области, закон возвращается к процедуре первого чтения.

Глава 5. Порядок рассмотрения закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации

Статья 51. Подготовка закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания

1. Поступивший для рассмотрения в Законодательное Собрание закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации регистрируется в установленном порядке и направляется Председателю Законодательного Собрания.

2. Председатель Законодательного Собрания направляет закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации депутатам, в комитеты, комиссии Законодательного Собрания, депутатские объединения для подготовки предложений, а также определяет головной комитет.

3. Предложения по закону Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации не позднее 14 рабочих дней представляются в головной комитет.

4. Головной комитет на основе обобщения поступивших предложений по закону Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации может рекомендовать Законодательному Собранию принять одно из следующих решений:

1) одобрить закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации;

2) не одобрять закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации.

Статья 52. Срок рассмотрения закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации

Поступивший в Законодательное Собрание закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации подлежит рассмотрению в сроки, установленные Федеральным законом «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации».

Статья 53. Порядок рассмотрения закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации

1. Вопрос об одобрении закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации рассматривается Законодательным Собранием в порядке, установленном статьей 55 настоящего Регламента.

2. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации считается одобренным Законодательным Собранием, если за его одобрение проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

3. Решение об одобрении или неодобрении закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации оформляется постановлением Законодательного Собрания.

4. В случае, если в Законодательное Собрание поступило два или более закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации, решение по каждому из них принимается отдельно.

5. Постановление об одобрении (неодобрении) закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации направляется в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации в течение 14 дней со дня его принятия.

Глава 6. Порядок внесения, обсуждения и принятия постановлений Законодательного Собрания

Статья 54. Постановления Законодательного Собрания

1. По вопросам, рассматриваемым Законодательным Собранием, принимаются постановления, за исключением случаев, когда принимаемое решение оформляется постановлением в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

Постановления Законодательного Собрания могут носить нормативный или ненормативный характер.

2. Постановления Законодательного Собрания, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

Статья 55. Порядок внесения, обсуждения и принятия постановлений Законодательного Собрания

1. Проект постановления Законодательного Собрания может быть внесен в Законодательное Собрание депутатом Законодательного Собрания, комитетом, комиссией Законодательного Собрания, депутатским объединением.

Губернатор Новосибирской области вправе обратиться в Законодательное Собрание с предложением о внесении изменений в постановления Законодательного Собрания либо об их отмене. Указанные предложения направляются Председателем Законодательного Собрания в головной комитет для рассмотрения и подготовки в случае необходимости проекта постановления по соответствующему вопросу.

Одновременно с проектом постановления Законодательного Собрания должны быть внесены документы и материалы, необходимые для принятия решения.

Проект постановления Законодательного Собрания, документы и материалы к нему размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в Законодательное Собрание.

2. Предварительное рассмотрение проекта постановления Законодательного Собрания осуществляет соответствующий комитет, комиссия Законодательного Собрания по направлениям деятельности комитета, комиссии.

В случае если проект постановления Законодательного Собрания носит нормативный характер, соответствующий комитет, комиссия Законодательного Собрания направляет указанный проект постановления Законодательного Собрания, документы и материалы к нему руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации подготовки справки соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания о соответствии представленного проекта постановления Законодательного Собрания Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, Уставу Новосибирской области, законам Новосибирской области, а также о наличии (отсутствии) в проекте постановления Законодательного Собрания коррупционных факторов. Подготовка справки осуществляется в течение семи рабочих дней со дня поступления руководителю аппарата Законодательного Собрания.

3. По вопросу, включенному в повестку дня сессии Законодательного Собрания в ходе сессии, инициатором рассмотрения вопроса должен быть представлен проект постановления Законодательного Собрания. Если рассмотрение такого вопроса требует принятия постановления Законодательного Собрания нормативного характера, инициатором рассмотрения вопроса также должна быть представлена справка на проект постановления, указанная в части 2 настоящей статьи.

4. После доклада и обсуждения проект постановления Законодательного Собрания ставится на голосование для принятия за основу.

5. Проект постановления Законодательного Собрания считается принятым за основу, если за него проголосовало большинство депутатов, присутствующих на заседании.

6. Вопрос, по которому проект постановления не принят за основу, снимается с рассмотрения.

7. В случае отсутствия возражений депутатов, проект постановления Законодательного Собрания без принятия его за основу ставится на голосование в целом.

8. После принятия проекта постановления Законодательного Собрания за основу обсуждаются поправки к указанному проекту.

Поправки формулируются депутатами четко и определенно в письменном виде. Поправки проходят экспертизу в юридической группе. В случае, если поправка носит уточняющий характер, не нарушает концепцию и внутреннюю логику проекта постановления, депутат вправе предложить свою поправку устно.

Депутату для выступления с обоснованием необходимости принятия внесенных им поправок предоставляется до трех минут, для выступления в прениях по поправкам – до двух минут.

На голосование ставятся все внесенные депутатами поправки к проекту постановления в порядке их поступления, за исключением тех, которые снимаются по инициативе их авторов.

Поправка считается принятой, если за нее проголосовало большинство от числа депутатов, присутствующих на заседании.

9. После обсуждения и голосования по поправкам проект постановления Законодательного Собрания ставится на голосование для принятия в целом с учетом принятых поправок.

Постановление считается принятым в целом, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

10. В случае, если проект постановления Законодательного Собрания не принят в целом, председательствующий может предложить образовать редакционную согласительную комиссию для выработки компромиссного проекта решения.

Решение об образовании редакционной согласительной комиссии принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Если предложения об образовании редакционной согласительной комиссии не поступило или решение об образовании редакционной согласительной комиссии не принято, данный вопрос снимается с рассмотрения и направляется в соответствующий комитет, комиссию Законодательного Собрания для дальнейшей работы с ним.

11. До рассмотрения вопроса, включенного в повестку дня сессии, комитетом, комиссией Законодательного Собрания, депутатским объединением, депутатом Законодательного Собрания может быть внесен альтернативный проект постановления Законодательного Собрания.

Альтернативные проекты постановлений Законодательное Собрание рассматривает одновременно.

Принятие проекта постановления Законодательного Собрания за основу осуществляется путем проведения альтернативного голосования.

Принятым за основу считается проект постановления Законодательного Собрания, набравший большинство голосов от числа депутатов Законодательного Собрания, присутствующих на заседании.

Если по итогам альтернативного голосования ни один из проектов постановлений Законодательного Собрания не набрал большинства голосов от числа депутатов Законодательного Собрания, присутствующих на заседании, вопрос, по которому были внесены альтернативные проекты постановления Законодательного Собрания, снимается с рассмотрения.

Дальнейшее рассмотрение проекта постановления Законодательного Собрания, принятого за основу, осуществляется в соответствии с частями 8–10 настоящей статьи.

12. Принятое постановление Законодательного Собрания в течение 10 дней после дня его принятия, а в случае принятия постановления Законодательного Собрания нормативного характера – в течение 10 дней после дня его официального опубликования размещается на официальном сайте Законодательного Собрания.

Глава 7. Порядок рассмотрения документов планирования социально-экономического развития Новосибирской области

Статья 56. Рассмотрение проекта стратегии социально-экономического развития Новосибирской области, предложения по корректировке стратегии социально-экономического развития Новосибирской области

1. Проект стратегии социально-экономического развития Новосибирской области (далее в настоящей статье – проект стратегии), предложение по корректировке стратегии социально-экономического развития Новосибирской области (далее в настоящей статье – предложение по корректировке стратегии) считаются внесенными со дня их регистрации в Законодательном Собрании.

2. Председатель Законодательного Собрания направляет проект стратегии в комитеты, комиссии Законодательного Собрания, определяя при этом головной комитет, а также в департамент по социально-экономическим вопросам аппарата Законодательного Собрания (далее – департамент по социально-экономическим вопросам).

Департамент по социально-экономическим вопросам в течение 15 рабочих дней готовит аналитическую справку по проекту стратегии. Указанная справка направляется в головной комитет.

3. Подготовку вопроса к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания осуществляет головной комитет.

4. Обсуждение проекта стратегии на сессии Законодательного Собрания начинается с доклада Губернатора Новосибирской области или его представителя, далее следует доклад представителя головного комитета.

По результатам обсуждения вопроса о проекте стратегии принимается постановление Законодательного Собрания большинством от числа избранных депутатов.

5. Рассмотрение предложения по корректировке стратегии осуществляется в порядке, установленном частями 2–4 настоящей статьи.

Статья 57. Рассмотрение проекта плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новосибирской области (проекта изменений в план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новосибирской области) и отчета о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новосибирской области

1. Проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новосибирской области (проект изменений в план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новосибирской области) (далее в настоящей статье – проект плана мероприятий по реализации стратегии (проект изменений в план мероприятий по реализации стратегии)), отчета о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новосибирской области (далее в настоящей статье – отчет о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии) вносятся в Законодательное Собрание в срок, установленный Законом Новосибирской области «О планировании социально-экономического развития Новосибирской области».

2. Председатель Законодательного Собрания направляет проект плана мероприятий по реализации стратегии (проект изменений в план мероприятий по реализации стратегии) в комитеты, комиссии Законодательного Собрания, определяя при этом головной комитет, а также в департамент по социально-экономическим вопросам.

Департамент по социально-экономическим вопросам в течение 10 рабочих дней готовит аналитическую справку по проекту плана мероприятий по реализации стратегии (проекту изменений в план мероприятий по реализации стратегии). Указанная справка направляется в головной комитет.

3. Подготовку вопроса к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания осуществляет головной комитет.

4. Обсуждение проекта плана мероприятий по реализации стратегии (проекта изменений в план мероприятий по реализации стратегии) на сессии Законодательного Собрания начинается с доклада Губернатора Новосибирской области или его представителя, далее следует доклад представителя головного комитета.

По результатам обсуждения вопроса о проекте плана мероприятий по реализации стратегии (проекте изменений в план мероприятий по реализации стратегии) принимается постановление Законодательного Собрания большинством от числа избранных депутатов.

5. Рассмотрение отчета о ходе исполнения плана реализации стратегии осуществляется в порядке, установленном частями 2–4 настоящей статьи, с учетом срока подготовки аналитической справки по отчету о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии, предусмотренного в абзаце втором настоящей части.

Департамент по социально-экономическим вопросам в течение 15 рабочих дней готовит аналитическую справку по отчету о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии. Указанная справка направляется в комитеты, комиссии Законодательного Собрания.

Статья 58. Рассмотрение проекта государственной программы Новосибирской области, проекта ведомственной целевой программы Новосибирской области, предложений о внесении изменений в государственную программу Новосибирской области, в ведомственную целевую программу Новосибирской области

1. Проект государственной программы Новосибирской области (далее в настоящей статье – государственная программа), предложение о внесении изменений в государственную программу, проект ведомственной целевой программы Новосибирской области (далее в настоящей статье – ведомственная целевая программа), предложение о внесении изменений в ведомственную целевую программу считаются внесенными со дня их регистрации в Законодательном Собрании.

2. Председатель Законодательного Собрания направляет проект государственной программы, проект ведомственной целевой программы в головной комитет, а также руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации подготовки справки, в которой содержатся аналитические сведения по содержанию проекта государственной программы, проекта ведомственной целевой программы, результаты правовой экспертизы проекта государственной программы, проекта ведомственной целевой программы.

3. Подготовка справки по проекту государственной программы (проекту ведомственной целевой программы) осуществляется в течение 10 рабочих дней после поступления проекта государственной программы, в течение семи рабочих дней после поступления проекта ведомственной целевой программы. Указанная справка представляется в головной комитет не позднее чем за три дня до дня заседания комитета, на котором будет рассматриваться проект государственной программы, проект ведомственной целевой программы.

4. Проект государственной программы, проект ведомственной целевой программы подлежат рассмотрению головным комитетом не позднее 30 дней со дня их внесения в Законодательное Собрание. По результатам рассмотрения головной комитет принимает решение о согласовании или о несогласовании проекта государственной программы, проекта ведомственной целевой программы. Решение головного комитета может содержать предложения и замечания к проекту государственной программы области, к проекту ведомственной целевой программы. Решение головного комитета направляется государственному заказчику (заказчику-координатору) государственной программы, разработчику ведомственной целевой программы.

5. Если в течение 30 дней со дня поступления в Законодательное Собрание проекта государственной программы, проекта ведомственной целевой программы не принято ни одного из решений, указанных в части 4 настоящей статьи, либо проект государственной программы, проект ведомственной целевой программы не был рассмотрен в Законодательном Собрании, проект государственной программы области, проект ведомственной программы считается согласованным.

6. Рассмотрение предложения о внесении изменений в государственную программу, предложения о внесении изменений в ведомственную целевую программу осуществляется в порядке, установленном частями 2–5 настоящей статьи.

Статья 59. Рассмотрение отчета об исполнении государственной программы Новосибирской области, ведомственной целевой программы Новосибирской области

1. Отчет об исполнении государственной программы Новосибирской области (далее в настоящей статье – отчет об исполнении государственной программы), отчет об исполнении ведомственной целевой программы Новосибирской области (далее в настоящей статье – отчет об исполнении ведомственной целевой программы) считаются внесенными со дня их регистрации в Законодательном Собрании.

2. Председатель Законодательного Собрания направляет отчет об исполнении государственной программы, отчет об исполнении ведомственной целевой программы в головной комитет, а также в департамент по социально-экономическим вопросам.

3. Департамент по социально-экономическим вопросам в течение 15 рабочих дней готовит справку по отчету об исполнении государственной программы, отчету об исполнении ведомственной целевой программы. Указанная справка представляется в головной комитет.

4. Отчет об исполнении государственной программы, отчет об исполнении ведомственной целевой программы подлежат рассмотрению головным комитетом. По результатам рассмотрения отчета об исполнении государственной программы, отчета об исполнении ведомственной целевой программы принимается решение головного комитета, которое направляется в комитет, в направление деятельности которого входит предварительное рассмотрение проекта закона об исполнении закона об областном бюджете.

Если решение головного комитета содержит предложения и замечания к отчету об исполнении государственной программы, отчету об исполнении ведомственной целевой программы, указанное решение направляется государственному заказчику (заказчику – координатору) государственной программы, разработчику ведомственной целевой программы для информирования.

Глава 8. Порядок осуществления Законодательным Собранием контрольных полномочий

Статья 60. Депутатский запрос

1. Обращение депутата Законодательного Собрания или группы депутатов Законодательного Собрания (далее в настоящей статье – обращение) для признания его депутатским запросом вносится в Законодательное Собрание в письменной форме. К тексту обращения прилагается проект соответствующего постановления Законодательного Собрания, а при необходимости – документы и материалы, необходимые для принятия Законодательным Собранием решения. При внесении обращения группой депутатов Законодательного Собрания в сопроводительном письме, прилагаемом к обращению, должен быть указан представитель группы депутатов Законодательного Собрания по данному обращению.

Вопрос о признании обращения депутатским запросом включается в повестку дня сессии Законодательного Собрания в порядке, установленном настоящим Регламентом.

2. Обращение оглашается депутатом, внесшим обращение, либо представителем группы депутатов, внесшей обращение.

3. Решение Законодательного Собрания о признании обращения депутатским запросом считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Решение Законодательного Собрания о признании обращения депутатским запросом оформляется постановлением Законодательного Собрания.

4. В случае принятия Законодательным Собранием решения о признании обращения депутатским запросом запрос направляется вместе с постановлением Законодательного Собрания в адрес соответствующих руководителей и (или) должностных лиц.

5. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается на сессии Законодательного Собрания или доводится до сведения депутатов Законодательного Собрания иным способом.

6. Руководителю (должностному лицу), которому адресован депутатский запрос, по решению Законодательного Собрания может быть предложено выступить с ответом на заседании Законодательного Собрания. При этом письменный ответ указанного руководителя (должностного лица) представляется в Законодательное Собрание в сроки, установленные Законом Новосибирской области «О статусе депутата Законодательного Собрания Новосибирской области».

Статья 61. Рассмотрение заключения о результатах депутатского расследования

1. Вопрос о рассмотрении заключения о результатах депутатского расследования включается в повестку дня сессии Законодательного Собрания на основании соответствующего решения Президиума.

2. При рассмотрении заключения о результатах депутатского расследования Законодательное Собрание на своем заседании заслушивает доклад представителя группы депутатов Законодательного Собрания по проведению депутатского расследования. По окончании доклада депутаты вправе задавать вопросы докладчику.

3. По результатам рассмотрения заключения о результатах депутатского расследования Законодательное Собрание вправе принять соответствующее постановление.

4. Постановление Законодательного Собрания об утверждении заключения о результатах депутатского расследования принимается большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Статья 62. Рассмотрение вопроса о ежегодном отчете Губернатора Новосибирской области о результатах деятельности Правительства Новосибирской области

1. В соответствии со статьей 36 Устава Новосибирской области Законодательное Собрание заслушивает ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства Новосибирской области, представляемый Губернатором Новосибирской области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием (далее – ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства Новосибирской области).

2. Законодательное Собрание рассматривает ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства Новосибирской области не позднее первого апреля года, следующего за отчетным. Дата рассмотрения Законодательным Собранием вопроса о ежегодном отчете о результатах деятельности Правительства Новосибирской области определяется президиумом по согласованию с Губернатором Новосибирской области с учетом установленных настоящей статьей сроков подготовки, формирования и представления Губернатору Новосибирской области вопросов Законодательного Собрания.

3. Комитеты, комиссии Законодательного Собрания, депутатские объединения в Законодательном Собрании не позднее чем за 20 дней до даты рассмотрения Законодательным Собранием ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства Новосибирской области вправе представить Председателю Законодательного Собрания вопросы о деятельности Правительства Новосибирской области в течение отчетного года.

Сформированный перечень вопросов о деятельности Правительства Новосибирской области в течение отчетного года направляется Председателем Законодательного Собрания Губернатору Новосибирской области не позднее чем за 14 дней до даты рассмотрения Законодательным Собранием ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства Новосибирской области.

4. При рассмотрении ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства Новосибирской области Законодательное Собрание на своем заседании заслушивает доклад Губернатора Новосибирской области.

По окончании доклада Губернатора Новосибирской области уполномоченный представитель каждого депутатского объединения вправе задать Губернатору Новосибирской области вопросы по содержанию отчета (не более пяти вопросов), а также внести предложения по совершенствованию деятельности Правительства Новосибирской области. Общая продолжительность выступления уполномоченного представителя депутатского объединения по ежегодному отчету о результатах деятельности Правительства Новосибирской области не должна превышать 10 минут.

5. По окончании рассмотрения ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства Новосибирской области Законодательное Собрание принимает постановление большинством от числа избранных депутатов.

Статья 63. Рассмотрение информации исполнительных органов государственной власти Новосибирской области

1. Письменные предложения депутатов, комитетов, комиссий Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании о приглашении на сессию должностных лиц исполнительных органов государственной власти Новосибирской области для ответов на вопросы, а также вопросы к ним не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения сессии направляются Председателем Законодательного Собрания соответствующим должностным лицам.

2. Вопрос об информации должностных лиц исполнительных органов государственной власти Новосибирской области включается в проект повестки дня сессии первым заместителем Председателя Законодательного Собрания с учетом рекомендаций президиума по предложению комитета, комиссии Законодательного Собрания, депутатского объединения в Законодательном Собрании, депутата Законодательного Собрания.

3. Должностным лицам исполнительных органов государственной власти Новосибирской области для ответов на письменные вопросы депутатов, комитетов, комиссий Законодательного Собрания или депутатских объединений в Законодательном Собрании, направленные в соответствующий исполнительный орган государственной власти Новосибирской области, на сессии предоставляется до 15 минут.

Депутату, председателю комитета Законодательного Собрания, председателю комиссии Законодательного Собрания, руководителю депутатского объединения в Законодательном Собрании, задавшему вопрос, после ответа должностного лица исполнительного органа государственной власти Новосибирской области предоставляется возможность задать ему уточняющий устный вопрос и в конце рассмотрения данного вопроса выступить в течение пяти минут по существу поставленного им письменного вопроса.

4. По окончании рассмотрения вопроса об информации должностных лиц исполнительных органов государственной власти Новосибирской области Законодательное Собрание принимает ее к сведению либо принимает постановление по конкретному вопросу.

Статья 64. Рассмотрение вопроса о контроле за соблюдением и исполнением законов Новосибирской области

1. При рассмотрении вопроса о контроле за соблюдением и исполнением законов Новосибирской области Законодательное Собрание на своем заседании заслушивает доклад представителя комитета (комиссии Законодательного Собрания), ответственного (ответственной) за проведение контрольного мероприятия в соответствии с ежегодным планом контрольных мероприятий Законодательного Собрания по соблюдению и исполнению законов Новосибирской области. По окончании доклада депутаты вправе задавать вопросы докладчику, а также представителям Правительства Новосибирской области, исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, уполномоченных на осуществление полномочий в соответствующей сфере общественных отношений.

2. По результатам рассмотрения вопроса о контроле за соблюдением и исполнением законов Новосибирской области Законодательное Собрание принимает постановление большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Статья 65. Рассмотрение вопроса «Информационный час Правительства Новосибирской области»

1. Для заслушивания информации Правительства Новосибирской области по наиболее значимым вопросам обеспечения жизнедеятельности Новосибирской области по предложению президиума в проект повестки дня сессии включается вопрос «Информационный час Правительства Новосибирской области». Правительство Новосибирской области информируется о включении в проект повестки дня сессии указанного вопроса не позднее дня, следующего за днем заседания президиума.

2. Материалы, представленные Правительством Новосибирской области по вопросу «Информационный час Правительства Новосибирской области», включенному в проект повестки дня сессии, предоставляются депутатам Законодательного Собрания до начала сессии Законодательного Собрания.

3. Рассмотрение вопроса начинается с доклада Председателя Правительства Новоси-

бирской области либо иного члена Правительства Новосибирской области. По окончании доклада депутаты вправе задавать вопросы докладчику.

4. По окончании рассмотрения вопроса Законодательное Собрание принимает информацию Правительства Новосибирской области к сведению либо принимает постановление по рассматриваемым вопросам.

Статья 66. Рассмотрение вопроса об утверждении перечня поручений Законодательного Собрания для включения в годовой план работы Контрольно-счетной палаты Новосибирской области

1. Рассмотрение вопроса об утверждении перечня поручений Законодательного Собрания для включения в годовой план работы Контрольно-счетной палаты Новосибирской области начинается с доклада Председателя Законодательного Собрания или по его поручению первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя председателя Законодательного Собрания. По окончании доклада с содокладом, содержащим рекомендации Контрольно-счетной палаты Новосибирской области о включении конкретных мероприятий либо обоснованные возражения против включения конкретных мероприятий в годовой план работы Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, выступает председатель Контрольно-счетной палаты Новосибирской области. По окончании доклада и содоклада депутаты вправе задавать вопросы докладчику и содокладчику.

2. Постановление Законодательного Собрания об утверждении перечня поручений Законодательного Собрания для включения в годовой план работы Контрольно-счетной палаты Новосибирской области принимается большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Статья 67. Порядок рассмотрения отчетов (заключений) о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях Контрольно-счетной палаты Новосибирской области

1. Отчет (заключение) о контрольном (экспертно-аналитическом) мероприятии Контрольно-счетной палаты Новосибирской области (далее в настоящей статье – отчет (заключение)), поступивший (поступившее) в Законодательное Собрание, направляется Председателем Законодательного Собрания в комитет по направлению деятельности и в комитет или комиссию Законодательного Собрания, выступивший (выступившую) инициатором проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

2. Комитет, комиссия Законодательного Собрания самостоятельно определяет порядок работы над поступившим отчетом (заключением).

3. Комитет, комиссия Законодательного Собрания вправе внести вопрос об отчете (заключении) на рассмотрение Законодательного Собрания либо принять его к сведению.

4. В случае внесения вопроса об отчете (заключении) на рассмотрение Законодательного Собрания комитет, комиссия Законодательного Собрания готовит проект постановления и материалы к нему: текст отчета (заключения), возражения руководителя проверяемого органа (проверяемой организации) по акту (при их наличии), решение комитета, комиссии Законодательного Собрания.

5. Постановление Законодательного Собрания по отчету (заключению) принимается большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Статья 68. Рассмотрение вопроса о ежегодном отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты Новосибирской области

1. Рассмотрение вопроса о ежегодном отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты Новосибирской области начинается с доклада председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области. По окончании доклада депутаты вправе задавать вопросы докладчику.

2. Постановление Законодательного Собрания по отчету о деятельности Контрольно-счетной палаты Новосибирской области принимается большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Глава 9. Порядок наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – представителя от Законодательного Собрания Новосибирской области и взаимодействия с ним

Статья 69. Порядок наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – представителя от Законодательного Собрания Новосибирской области

Наделение полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – представителя от Законодательного Собрания Новосибирской области (далее – член Совета Федерации) производится в течение одного месяца со дня первого заседания в правомочном составе Законодательного Собрания нового созыва, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий Законодательного Собрания предыдущего созыва, на заседании сессии Законодательного Собрания путем проведения тайного голосования.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета Федерации решение о наделении полномочиями нового члена Совета Федерации должно быть принято не позднее чем через один месяц со дня досрочного прекращения полномочий предыдущего члена Совета Федерации.

Статья 70. Порядок внесения кандидатуры (кандидатур)

Кандидатуры для наделения полномочиями члена Совета Федерации вносятся на рассмотрение Законодательного Собрания Председателем Законодательного Собрания, фракцией или группой депутатов Законодательного Собрания численностью не менее одной пятой от числа избранных депутатов Законодательного Собрания. При этом Председатель Законодательного Собрания, фракция, группа депутатов Законодательного Собрания вправе внести на рассмотрение Законодательного Собрания не более одной кандидатуры для наделения полномочиями члена Совета Федерации.

До рассмотрения вопроса о наделении полномочиями члена Совета Федерации кандидат для наделения полномочиями члена Совета Федерации обязан представить в Законодательное Собрание документы, указанные в статье 5 Федерального закона «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».

Статья 71. Порядок рассмотрения кандидатур

1. Рассмотрение вопроса о наделении полномочиями члена Совета Федерации происходит в присутствии кандидата. Отсутствие кандидата на заседании сессии Законодательного Собрания не является препятствием для рассмотрения вопроса о наделении полномочиями члена Совета Федерации.

2. Обсуждение кандидатур проводится по списку кандидатов, давших согласие баллотироваться членом Совета Федерации и представивших в Законодательное Собрание

документы, указанные в статье 5 Федерального закона «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации». В списке фамилии кандидатов располагаются в алфавитном порядке.

Каждому кандидату предоставляется до 10 минут для выступления.

По окончании выступления каждого кандидата депутаты Законодательного Собрания вправе задавать ему или выдвинувшим его лицам вопросы. Для ответов на вопросы предоставляется до 10 минут.

3. Самоотводы кандидатов принимаются без голосования.

4. Список кандидатур для тайного голосования формируется председательствующим на заседании сессии по результатам обсуждения кандидатур и передается в счетную комиссию для организации тайного голосования. В бюллетене для тайного голосования кандидатуры располагаются в алфавитном порядке (по фамилиям) с указанием имени, отчества каждого кандидата.

Статья 72. Порядок проведения голосования по кандидатурам

1. Тайное голосование проводится в соответствии со статьей 32 настоящего Регламента.

2. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

3. Если в результате голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого для принятия Законодательным Собранием решения, вопрос о наделении полномочиями члена Совета Федерации рассматривается повторно в порядке, установленном настоящей главой.

Неизбранные кандидаты могут быть выдвинуты повторно.

4. Решение Законодательного Собрания о наделении полномочиями члена Совета Федерации оформляется постановлением Законодательного Собрания.

Постановление о наделении полномочиями члена Совета Федерации не позднее чем на следующий день после его вступления в силу размещается на официальном сайте Законодательного Собрания и направляется в Совет Федерации.

Статья 73. Порядок взаимодействия Законодательного Собрания с членом Совета Федерации

1. Законодательное Собрание вправе давать поручение члену Совета Федерации по участию в рассмотрении Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации вопросов:

1) отнесенных статьей 102 Конституции Российской Федерации к ведению Совета Федерации;

2) по проектам законов Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации;

3) по проектам федеральных конституционных законов;

4) по проектам федеральных законов, в том числе по внесенным Законодательным Собранием в порядке реализации права законодательной инициативы в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации.

2. Поручение оформляется постановлением Законодательного Собрания. Постановление считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

3. Член Совета Федерации не реже чем два раза в год представляет в письменной форме Законодательному Собранию информацию о своей деятельности в Совете Федерации.

Глава 10. Порядок выражения недоверия (доверия) Губернатору Новосибирской области

Статья 74. Порядок выражения недоверия (доверия) Губернатору Новосибирской области

1. По вопросу о недоверии Губернатору Новосибирской области проводится тайное голосование.

2. Решение Законодательного Собрания о недоверии Губернатору Новосибирской области принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Законодательного Собрания по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов. Указанное решение оформляется постановлением Законодательного Собрания.

3. Постановление Законодательного Собрания о недоверии Губернатору Новосибирской области в течение пяти календарных дней направляется на рассмотрение Президента Российской Федерации для решения вопроса об отрешении Губернатора Новосибирской области от должности.

4. Одновременно с постановлением Законодательного Собрания о недоверии Губернатору Новосибирской области Президенту Российской Федерации направляются материалы, свидетельствующие о наличии в деятельности Губернатора Новосибирской области установленных федеральным законом оснований для выражения законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации недоверия высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации.

Глава 11. Порядок рассмотрения вопросов о даче согласия на назначение на должности первого заместителя Губернатора Новосибирской области, руководителей отдельных органов исполнительной власти Новосибирской области, вопросов о выражении недоверия им

Статья 75. Порядок рассмотрения вопроса о даче согласия на назначение на должности первого заместителя Губернатора Новосибирской области, руководителя органа исполнительной власти Новосибирской области

1. В соответствии с пунктом 9 части 2 статьи 36 Устава Новосибирской области Законодательное Собрание решает вопрос о даче согласия на назначение на должности:

первого заместителя Губернатора Новосибирской области;

руководителя финансового органа исполнительной власти Новосибирской области;

руководителя органа исполнительной власти Новосибирской области в сфере управления и распоряжения государственной собственностью Новосибирской области;

руководителя органа исполнительной власти Новосибирской области в сфере социальной защиты населения Новосибирской области.

2. При внесении представления Губернатора Новосибирской области о согласовании кандидатур на должности, указанные в части 1 настоящей статьи, вопрос о даче согласия

на их назначение включается Председателем Законодательного Собрания в проект повестки дня очередной сессии Законодательного Собрания.

3. Предварительное рассмотрение кандидатур для согласования назначения осуществляется комитетами Законодательного Собрания, депутатскими объединениями в Законодательном Собрании.

4. Решение Законодательного Собрания о даче согласия на назначение на должность принимается большинством от числа избранных депутатов и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

5. Постановление Законодательного Собрания направляется Губернатору Новосибирской области в течение пяти календарных дней и подлежит официальному опубликованию.

Статья 76. Рассмотрение вопроса о недоверии первому заместителю Губернатора Новосибирской области, руководителю исполнительного органа государственной власти Новосибирской области

1. С инициативой о рассмотрении вопроса о выражении недоверия первому заместителю Губернатора Новосибирской области, руководителю исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, указанному в пункте 9 части 2 статьи 36 Устава Новосибирской области, вправе выступить Губернатор Новосибирской области, депутатское объединение в Законодательном Собрании, группа депутатов Законодательного Собрания численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

2. Решение о выражении недоверия первому заместителю Губернатора Новосибирской области, руководителю исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, указанному в пункте 9 части 2 статьи 36 Устава Новосибирской области, считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов, и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

3. В соответствии с федеральным законом, вступление в силу постановления Законодательного Собрания о недоверии влечет немедленное освобождение соответствующих должностных лиц от должности.

Глава 12. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области и аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области

Статья 77. Порядок назначения и освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области и аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области

1. Председатель Контрольно-счетной палаты Новосибирской области назначается на должность Законодательным Собранием путем проведения тайного голосования.

Назначение заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области производится открытым голосованием.

2. Предварительное рассмотрение кандидатур на должности председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области осуществляет конкурсная комиссия.

3. Представление кандидатов на замещение должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, на сессии Законодательного Собрания осуществляется:

представителем конкурсной комиссии – кандидатов на должность председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области;

председателем Контрольно-счетной палаты Новосибирской области – кандидатов на должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области.

После представления кандидатов на должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области заслушивается решение конкурсной комиссии по каждой кандидатуре.

Депутаты вправе задавать вопросы кандидатам и высказывать свое мнение по кандидатурам.

4. В бюллетене для тайного голосования указываются фамилия, имя, отчество каждого кандидата на должность председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области.

Кандидат считается назначенным на должность Председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, если за его кандидатуру проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

5. В случае, если на должность Председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области выдвинуто две и более кандидатуры и ни одна из них не набрала требуемого для избрания количества голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее количество голосов.

6. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

7. Кандидат считается назначенным на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, если за его кандидатуру проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

8. Решение о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания, которое подлежит официальному опубликованию.

9. Председатель Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, заместитель председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитор Контрольно-счетной палаты Новосибирской области досрочно освобождаются от должности на основании решения Законодательного Собрания в случаях, установленных федеральным законом.

Решение Законодательного Собрания об освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области принимается путем проведения тайного голосования

Решение Законодательного Собрания об освобождении от должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области принимается открытым голосованием.

Решение Законодательного Собрания об освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области (заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, аудитора Контрольно-счетной палаты Новосибирской области) принимается большинством от числа избранных депутатов. Указанное решение оформляется постановлением Законодательного Собрания, которое подлежит официальному опубликованию.

Глава 13. Порядок назначения на должность и досрочного прекращения полномочий членов избирательной комиссии Новосибирской области

Статья 78. Формирование избирательной комиссии Новосибирской области

1. Решение о начале формирования избирательной комиссии Новосибирской области принимается Законодательным Собранием не позднее чем за 60 дней до истечения срока полномочий избирательной комиссии Новосибирской области действующего состава большинством от числа избранных депутатов и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

2. Постановление Законодательного Собрания о формировании избирательной комиссии Новосибирской области подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 55 дней до дня истечения полномочий избирательной комиссии Новосибирской области действующего состава.

Статья 79. Порядок рассмотрения кандидатур и назначения членов избирательной комиссии Новосибирской области

1. Кандидатуры членов избирательной комиссии Новосибирской области вносятся в Законодательное Собрание в сроки, установленные в постановлении Законодательного Собрания о формировании избирательной комиссии Новосибирской области. Председатель Законодательного Собрания направляет поступившие документы в конкурсную комиссию.

2. Конкурсная комиссия в течение одного месяца со дня окончания срока приема документов рассматривает кандидатуры, проверяет представленные документы и формирует список кандидатов. Конкурсная комиссия вправе рекомендовать Законодательному Собранию ту или иную кандидатуру для назначения в состав избирательной комиссии Новосибирской области. Сформированный в алфавитном порядке список кандидатов в члены избирательной комиссии Новосибирской области вносится на рассмотрение Законодательного Собрания.

3. Представитель конкурсной комиссии представляет каждую кандидатуру последовательно, при этом кандидаты обязаны присутствовать на сессии. Депутаты Законодательного Собрания вправе задавать вопросы кандидатам.

4. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно. Кандидат считается назначенным, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

5. В случае, если в списке, сформированном конкурсной комиссией, находится больше претендентов, чем число членов избирательной комиссии Новосибирской области, назначаемое Законодательным Собранием, проводится рейтинговое голосование. Назначенными считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, при этом количество голосов, поданных за кандидата должно быть не менее, чем большинство от числа избранных депутатов.

6. Решение о назначении членов избирательной комиссии Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания, которое подлежит официальному опубликованию.

Статья 80. Порядок рассмотрения вопросов о досрочном прекращении полномочий члена избирательной комиссии Новосибирской области и назначение нового члена избирательной комиссии Новосибирской области

1. Вопрос о досрочном прекращении полномочий назначенного Законодательным Собранием члена избирательной комиссии Новосибирской области рассматривается Законодательным Собранием в случаях и в сроки, предусмотренные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области».

2. Решение об освобождении от должности члена избирательной комиссии Новосибирской области принимается большинством от числа избранных депутатов открытым голосованием и оформляется постановлением.

3. Назначение нового члена избирательной комиссии Новосибирской области вместо выбывшего члена избирательной комиссии Новосибирской области осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 78 настоящего Регламента, с учетом сроков, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области».

Глава 14. Порядок рассмотрения вопросов по формированию состава Общественной палаты Новосибирской области

Статья 81. Порядок назначения членов рабочей комиссии по формированию списка кандидатов в члены Общественной палаты Новосибирской области

1. Кандидатуры в состав рабочей комиссии по формированию списка кандидатов в члены Общественной палаты Новосибирской области (далее — рабочая комиссия) предлагаются Председателем Законодательного Собрания, депутатскими объединениями из числа депутатов Законодательного Собрания и представителей общественности.

2. Кандидатуры в состав рабочей комиссии вносятся в Законодательное Собрание в сроки, установленные в распоряжении Председателя Законодательного Собрания о формировании рабочей комиссии. Председатель Законодательного Собрания направляет поступившие документы в конкурсную комиссию.

3. Конкурсная комиссия в течение одного месяца со дня окончания срока приема документов рассматривает кандидатуры, проверяет представленные документы и формирует список кандидатов. Сформированный список кандидатов в состав рабочей комиссии вносится на рассмотрение Законодательного Собрания. Конкурсная комиссия вправе рекомендовать Законодательному Собранию ту или иную кандидатуру для назначения в состав рабочей комиссии.

4. Законодательное Собрание для определения состава рабочей комиссии проводит голосование.

В случае, если в списке, сформированном конкурсной комиссией, содержится пять кандидатов в члены рабочей комиссии, то на голосование ставится проект постановления Законодательного Собрания. Постановление Законодательного Собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

В случае, если в списке, сформированном конкурсной комиссией, находится более пяти кандидатов в члены рабочей комиссии, проводится рейтинговое голосование. Назначенными считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, при этом количество голосов, поданных за кандидата, должно быть не менее, чем большинство от числа избранных депутатов. Решение Законодательного Собрания о назначении членов рабочей комиссии оформляется постановлением Законодательного Собрания.

Постановление Законодательного Собрания о назначении членов рабочей комиссии подлежит официальному опубликованию.

5. В случае досрочного прекращения полномочий члена рабочей комиссии, назначенного Законодательным Собранием, Председатель Законодательного Собрания издает распоряжение о подготовке изменений в состав рабочей комиссии. Назначение члена рабочей комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном частями 2–5 настоящей статьи.

Статья 82. Утверждение членов Общественной палаты Новосибирской области

1. Утверждение членов Общественной палаты Новосибирской области осуществляется на сессии Законодательного Собрания по представлению Губернатора Новосибирской области (его представителя).

2. Постановление Законодательного Собрания об утверждении членов Общественной палаты Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

3. Постановление Законодательного Собрания об утверждении членов Общественной палаты Новосибирской области направляется Губернатору Новосибирской области.

4. Постановление Законодательного Собрания об утверждении членов Общественной палаты Новосибирской области подлежит официальному опубликованию.

Глава 15. Порядок назначения Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, порядок прекращения полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, представления кандидатуры на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области, порядок взаимодействия с ними

Статья 83. Порядок назначения на должность и прекращения полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области

1. Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области назначается на должность Законодательным Собранием путем проведения тайного голосования.

2. Предварительное рассмотрение кандидатур на должность Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области осуществляет конкурсная комиссия.

3. Представление кандидатов на должность Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области на сессии Законодательного Собрания осуществляется представителем конкурсной комиссии.

Депутаты Законодательного Собрания вправе задавать вопросы кандидатам и высказывать свое мнение по кандидатурам.

4. В бюллетене для тайного голосования указываются фамилия, имя, отчество каждого кандидата на должность Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области.

Кандидат считается назначенным на должность Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, если за его кандидатуру проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

5. В случае, если на должность Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области выдвинуты две и более кандидатуры и ни одна из них не набрала требуемого для избрания количества голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее количество голосов.

По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

6. Решение о назначении на должность Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания, которое подлежит официальному опубликованию.

7. При наличии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «Об Уполномоченном по правам человека в Новосибирской области», вопрос о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области включается в повестку дня очередной сессии Законодательного Собрания.

8. Решение о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области по основаниям, предусмотренным пунктами 1–7, 9–11 части 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «Об Уполномоченном по правам человека в Новосибирской области», принимается путем проведения открытого голосования большинством голосов от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

9. При обсуждении вопроса о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области по основанию, предусмотренному пунктом 8 части 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «Об Уполномоченном по правам человека в Новосибирской области», слово для выступления предоставляется представителю группы депутатов Законодательного Собрания, выступивших с предложением о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, депутатам Законодательного Собрания, а также Уполномоченному по правам человека в Новосибирской области.

По вопросу о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области проводится тайное голосование с использованием бюллетеней, в которые включается один вопрос: «Считаете ли Вы необходимым досрочно прекратить полномочия Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области?» и

указываются варианты волеизъявления голосующего словами «Да» или «Нет», справа от которых размещаются пустые квадраты.

Решение о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

10. Решение о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания, которое подлежит официальному опубликованию.

Статья 84. Порядок назначения на должность и прекращения полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области

1. Уполномоченный по правам ребенка в Новосибирской области назначается на должность Законодательным Собранием путем проведения тайного голосования.

2. Предварительное рассмотрение кандидатур на должность Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области осуществляет конкурсная комиссия.

3. Представление кандидатов на должность Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области на сессии Законодательного Собрания осуществляется представителем конкурсной комиссии.

Депутаты Законодательного Собрания вправе задавать вопросы кандидатам и высказывать свое мнение по кандидатурам.

4. В бюллетене для тайного голосования указываются фамилия, имя, отчество каждого кандидата на должность Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области.

Кандидат считается назначенным на должность Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, если за его кандидатуру проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

5. В случае, если на должность Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области выдвинуты две и более кандидатуры и ни одна из них не набрала требуемого для избрания количества голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее количество голосов.

По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

6. Решение о назначении на должность Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания, которое подлежит официальному опубликованию.

7. При наличии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «Об Уполномоченном по правам ребенка в Новосибирской области», вопрос о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области включается в повестку дня очередной сессии Законодательного Собрания.

8. Решение о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области по основаниям, предусмотренным пунктами 1–6, 9–11 части 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «Об Уполномоченном по правам ребенка в Новосибирской области», принимается путем проведения открытого голосования большинством голосов от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

9. При обсуждении вопроса о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области по основаниям, предусмотренным в пунктах 7 и 8 части 2 статьи 10 Закона Новосибирской области «Об Уполномоченном по правам ребенка в Новосибирской области», слово для выступления предоставляется соответственно Губернатору Новосибирской области либо представителю группы депутатов Законодательного Собрания, выступивших с предложением о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, депутатам Законодательного Собрания, а также Уполномоченному по правам ребенка в Новосибирской области.

По вопросу о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области проводится тайное голосование с использованием бюллетеней, в которые включается один вопрос: «Считаете ли Вы необходимым досрочно прекратить полномочия Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области?» и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «Да» или «Нет», справа от которых размещаются пустые квадраты.

Решение о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

10. Решение о досрочном прекращении полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания, которое подлежит официальному опубликованию.

Статья 85. Порядок представления кандидатуры на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области

1. Предварительное рассмотрение кандидатур на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области осуществляет конкурсная комиссия.

Конкурсная комиссия в течение одного месяца со дня окончания срока приема документов рассматривает предложенные кандидатуры, проверяет представленные документы и формирует список кандидатов. Сформированный список кандидатов на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области вносится на рассмотрение Законодательного Собрания.

2. В соответствии с законом с целью учета мнения предпринимательского сообщества по кандидатурам на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области проводятся депутатские слушания в порядке, установленном настоящим Регламентом. Рекомендации депутатских слушаний доводятся до сведения депутатов Законодательного Собрания.

3. Представление кандидатур на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области на сессии Законодательного Собрания осуществляется представителем конкурсной комиссии. Депутаты Законодательного Собрания вправе задавать вопросы кандидатам и высказывать свое мнение по кандидатурам.

4. Законодательное Собрание для определения кандидатуры, представляемой для назначения на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области, проводит открытое голосование.

В случае, если в списке, сформированном конкурсной комиссией, содержится один кандидат на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области, на голосование ставится проект постановления Законодательного Собрания. Постановление Законодательного Собрания о кандидатуре на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

В случае, если в списке, сформированном конкурсной комиссией, содержится два и более кандидата на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области, проводится альтернативное голосование. По итогам альтернативного голосования в проект постановления Законодательного Собрания вносятся фамилия, имя, отчество кандидата, получившего наибольшее количество голосов. Постановление о кандидатуре на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания.

5. Постановление Законодательного Собрания о кандидатуре на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области с иными необходимыми документами и материалами направляется для согласования назначения Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей и для назначения на должность Губернатору Новосибирской области в порядке и сроки, установленные Законом Новосибирской области «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Новосибирской области».

6. Постановление Законодательного Собрания о кандидатуре на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области подлежит официальному опубликованию.

Статья 86. Порядок рассмотрения ежегодных докладов Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области

1. Ежегодные доклады Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области (далее — ежегодные доклады) направляются в Законодательное Собрание по окончании календарного года не позднее 31 марта.

Председатель Законодательного Собрания направляет ежегодный доклад в комитеты (комиссию) Законодательного Собрания, депутатским объединениям в Законодательном Собрании, депутатским объединениям в Законодательном Собрании, депутаты Законодательного Собрания вправе направить соответственно Уполномоченному по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Новосибирской области вопросы к ежегодному докладу в течение 25 дней со дня поступления ежегодного доклада в Законодательное Собрание.

Рассмотрение ежегодного доклада на сессии Законодательного Собрания осуществляется не позднее двух месяцев с момента поступления ежегодного доклада в Законодательное Собрание.

2. Рассмотрение вопроса о ежегодном докладе начинается с доклада Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области (включающий ответы на вопросы, направленные комитетами (комиссией) Законодательного Собрания, депутатскими объединениями в Законодательном Собрании, депутатами Законодательного Собрания).

По окончании доклада уполномоченный представитель каждого депутатского объединения вправе задать по содержанию ежегодного доклада не более трех вопросов, каждый депутат, не входящий в состав депутатского объединения, — один вопрос.

3. Постановление Законодательного Собрания по ежегодному докладу принимается большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Статья 87. Порядок рассмотрения специальных докладов Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, докладов по вопросам соблюдения прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области

1. Специальные доклады Уполномоченного по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, доклады по вопросам соблюдения прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области (далее — специальные доклады), поступившие в Законодательное Собрание, направляются Председателем Законодательного Собрания в комитет (комиссию) по направлению деятельности.

2. Комитет, комиссия Законодательного Собрания самостоятельно определяет порядок работы над поступившим специальным докладом. Комитет, комиссия Законодательного Собрания вправе внести вопрос о специальном докладе на рассмотрение сессии Законодательного Собрания либо принять иное решение.

3. В случае внесения вопроса о специальном докладе на рассмотрение Законодательного Собрания комитет, комиссия Законодательного Собрания готовит проект постановления и материалы к нему, решение комитета, комиссии Законодательного Собрания.

4. Постановление Законодательного Собрания по специальному докладу принимается большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания.

Глава 16. Порядок назначения на должность мировых судей и привлечения судьи, находящегося в отставке, к исполнению обязанностей мирового судьи

Статья 88. Назначение на должность мировых судей Новосибирской области

1. Мировые судьи Новосибирской области (далее — мировые судьи) назначаются Законодательным Собранием из числа кандидатур, внесенных в Законодательное Собрание областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, уполномоченным в сфере организационного и материально-технического обеспечения деятельности мировых судей, в порядке, установленном Законом Новосибирской области «О мировых судьях Новосибирской области».

Документы о внесении кандидатур мировых судей направляются Председателем Законодательного Собрания в головной комитет по данному вопросу. Головной комитет проверяет представленные документы, на заседании комитета в присутствии претендентов на должность мирового судьи рассматривает их кандидатуры и принимает решение, содержащее мнение комитета по каждой кандидатуре, а также формирует список кандидатов. Сформированный список кандидатов на должность мирового судьи вносится на рассмотрение Законодательного Собрания.

2. Рассмотрение Законодательным Собранием вопроса о назначении мировых судей

осуществляется в присутствии претендентов на данные должности. Представление кандидатур на должность мирового судьи на сессии Законодательного Собрания осуществляется руководителем областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного на решение задач по обеспечению деятельности мировых судей, после чего заслушивается мнение головного комитета по каждой из кандидатур.

После обсуждения кандидатур по каждой из них проводится голосование. Гражданин считается назначенным на должность мирового судьи, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов.

3. Решение Законодательного Собрания о назначении мировых судей оформляется постановлением, которое подлежит официальному опубликованию.

Статья 89. Привлечение судьи, находящегося в отставке, к исполнению обязанностей мирового судьи

Подготовка и рассмотрение Законодательным Собранием вопроса о привлечении судьи, находящегося в отставке, к исполнению обязанностей мирового судьи осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом для назначения на должность мировых судей.

Глава 17. Порядок назначения представителей общественности в квалификационную коллегия судей Новосибирской области, представителей от Законодательного Собрания в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Новосибирской области и согласования представления Генерального прокурора Российской Федерации о назначении на должность прокурора Новосибирской области

Статья 90. Порядок назначения представителей общественности в квалификационную коллегия судей Новосибирской области, представителей от Законодательного Собрания в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Новосибирской области

1. Кандидатуры в состав квалификационной коллегии судей Новосибирской области, кандидатуры в состав квалификационной комиссии при Адвокатской палате Новосибирской области вносятся в Законодательное Собрание в порядке, установленном законодательством, и направляются Председателем Законодательного Собрания в конкурсную комиссию.

2. По кандидатурам в состав квалификационной коллегии судей Новосибирской области, кандидатурам в состав квалификационной комиссии при Адвокатской палате Новосибирской области, внесенным в Законодательное Собрание с нарушением порядка, установленного законодательством, а также в случае несоответствия внесенных кандидатур установленным к ним требованиям конкурсная комиссия на основании справки департамента по правовым вопросам принимает решение об отказе во внесении кандидатуры на рассмотрение Законодательным Собранием.

3. Конкурсная комиссия готовит список кандидатов (в алфавитном порядке) в члены квалификационной коллегии судей Новосибирской области, список кандидатов в члены квалификационной комиссии при Адвокатской палате Новосибирской области. Кандидатуры, по которым конкурсной комиссией принято решение, указанное в части 2 настоящей статьи, в список не включаются.

4. При рассмотрении вопросов о назначении представителей общественности в квалификационную коллегия судей Новосибирской области, о назначении представителей от Законодательного Собрания в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Новосибирской области на сессии Законодательного Собрания представитель конкурсной комиссии выступает с докладом и поочередно представляет кандидатов. Депутаты вправе задавать вопросы докладчику и кандидатам. Голосование проводится по каждой кандидатуре. Решение считается принятым, если за кандидатуру проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

5. В случае, если в списке предложено более требуемого числа кандидатур, проводится рейтинговое либо альтернативное голосование. Назначенными считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, при этом количество голосов, поданных за кандидата, должно быть не менее, чем большинство от числа избранных депутатов.

6. Решение Законодательного Собрания о назначении представителей общественности в квалификационную коллегия судей Новосибирской области, о назначении представителей от Законодательного Собрания в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания.

7. Постановления Законодательного Собрания о назначении представителей общественности в квалификационную коллегия судей Новосибирской области, о назначении представителей от Законодательного Собрания в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Новосибирской области подлежат официальному опубликованию.

Статья 91. Согласование представления Генерального прокурора Российской Федерации о назначении на должность прокурора Новосибирской области

1. Предварительное рассмотрение вопроса о согласовании представления Генерального прокурора Российской Федерации о назначении на должность прокурора Новосибирской области осуществляется конкурсной комиссией.

2. Решение Законодательного Собрания о согласовании представления Генерального прокурора Российской Федерации о назначении на должность прокурора Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов, и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

3. Постановление Законодательного Собрания о согласовании представления Генерального прокурора Российской Федерации о назначении на должность прокурора Новосибирской области направляется Генеральному прокурору Российской Федерации.

Глава 18. Порядок назначения членов постоянно действующей рабочей группы по вопросам изменения Устава Новосибирской области, членов комиссии по наградам Новосибирской области и согласования членов административной комиссии Новосибирской области

Статья 92. Порядок назначения членов постоянно действующей рабочей группы по вопросам изменения Устава Новосибирской области

1. Кандидатуры в состав постоянно действующей рабочей группы по вопросам изменения Устава Новосибирской области от Законодательного Собрания представляет на рассмотрение Законодательного Собрания комитет, в направления деятельности которого входят вопросы предварительного рассмотрения проекта Устава Новосибирской области. При этом комитет обязан предложить в состав постоянно действующей рабочей группы по вопросам изменения Устава Новосибирской области первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, по одному депутату от каждого депутатского объединения, зарегистрированного в Законодательном Собрании, представителей от комитета, в направления деятельности которого входят вопросы предварительного рассмотрения проекта Устава Новосибирской области.

2. Решение о формировании состава постоянно действующей рабочей группы по вопросам изменения Устава Новосибирской области принимается большинством от числа избранных депутатов и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

Статья 93. Порядок назначения членов комиссии по наградам Новосибирской области

1. Кандидатуры в состав комиссии по наградам Новосибирской области предлагаются Председателем Законодательного Собрания, депутатскими объединениями в Законодательном Собрании. Каждое депутатское объединение в Законодательном Собрании вправе предложить не более одной кандидатуры.

2. Решение Законодательного Собрания о назначении членов комиссии по наградам Новосибирской области считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов, и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

3. Постановление Законодательного Собрания о назначении членов комиссии по наградам Новосибирской области подлежит официальному опубликованию.

Статья 94. Согласование членов административной комиссии Новосибирской области

1. Согласование членов административной комиссии Новосибирской области осуществляется Законодательным Собранием по представлению Губернатора Новосибирской области.

2. Предварительное рассмотрение кандидатур для назначения членами административной комиссии Новосибирской области проводится конкурсной комиссией.

3. Список членов административной комиссии Новосибирской области считается согласованным, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

4. Решение о согласовании членов административной комиссии Новосибирской области оформляется постановлением Законодательного Собрания.

5. Постановление Законодательного Собрания направляется Губернатору Новосибирской области.

Глава 19. Порядок утверждения представителей интересов Новосибирской области в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, созданных в порядке приватизации государственных предприятий Новосибирской области, а также кандидатур для избрания в советы директоров (наблюдательные советы) и ревизионные комиссии хозяйственных обществ, учрежденных с участием области, из числа депутатов Законодательного Собрания

Статья 95. Порядок утверждения представителей интересов Новосибирской области из числа депутатов Законодательного Собрания в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, созданных в порядке приватизации государственных предприятий Новосибирской области

1. Депутаты Законодательного Собрания информируются письмом председателя комитета, в направления деятельности которого входит рассмотрение вопросов в сфере управления и распоряжения государственной собственностью Новосибирской области (далее в настоящей главе – комитет), о возможности подачи предложений по участию в качестве представителей интересов Новосибирской области в органах управления и (или) ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, созданных в порядке приватизации государственных предприятий Новосибирской области (далее – представители интересов области в хозяйственных обществах). Указанные предложения направляются депутатами Законодательного Собрания в комитет в срок, установленный председателем комитета.

2. Предварительное рассмотрение предложений, указанных в части 1 настоящей статьи, осуществляется комитетом, при этом отсутствие кандидата на заседании комитета не является препятствием для рассмотрения его предложения.

3. На сессию Законодательного Собрания одновременно с проектом постановления Законодательного Собрания об утверждении представителей интересов области в хозяйственных обществах должны быть внесены решение комитета, письмо областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного в сфере управления и распоряжения областным имуществом, предложения депутатов.

4. При рассмотрении вопроса об утверждении представителей интересов области в хозяйственных обществах Законодательное Собрание на своем заседании заслушивает доклад представителя комитета. По окончании доклада депутаты вправе задавать вопросы докладчику и кандидатам. Решение Законодательного Собрания об утверждении представителей интересов области в хозяйственных обществах принимается большинством от числа избранных депутатов и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

В случае, если для утверждения представителями интересов области в хозяйственных обществах предложено более требуемого числа кандидатур, проводится рейтинговое или альтернативное голосование.

5. Постановление Законодательного Собрания об утверждении представителей интересов области в хозяйственных обществах в течение трех рабочих дней направляется в областной исполнительный орган государственной власти Новосибирской области, уполномоченный в сфере управления и распоряжения областным имуществом.

Статья 96. Порядок утверждения кандидатур депутатов Законодательного Собрания для избрания в советы директоров (наблюдательные советы) и ревизионные комиссии хозяйственных обществ, учрежденных с участием Новосибирской области

1. Депутаты Законодательного Собрания информируются письмом председателя комитета о возможности подачи предложений по кандидатурам для избрания в советы директоров (наблюдательные советы) и (или) ревизионные комиссии хозяйственных обществ, учрежденных с участием Новосибирской области (далее – хозяйственные общества). Ука-

занные предложения направляются депутатами Законодательного Собрания в комитет в срок, установленный председателем комитета.

2. Предварительное рассмотрение предложений, указанных в части 1 настоящей статьи, осуществляется комитетом, при этом отсутствие кандидата на заседании комитета не является препятствием для рассмотрения его предложения.

3. На сессию Законодательного Собрания одновременно с проектом постановления Законодательного Собрания об утверждении кандидатур из числа депутатов в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) ревизионную комиссию хозяйственного общества должны быть внесены решение комитета, письму областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного в сфере управления и распоряжения областным имуществом, предложения депутатов.

4. При рассмотрении вопроса об утверждении кандидатур из числа депутатов в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) ревизионную комиссию хозяйственного общества Законодательное Собрание на своем заседании заслушивает доклад представителя комитета. По окончании доклада депутаты вправе задавать вопросы докладчику и кандидатам. Решение Законодательного Собрания об утверждении кандидатур из числа депутатов в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) ревизионную комиссию хозяйственного общества принимается большинством от числа избранных депутатов и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

В случае, если для утверждения кандидатур из числа депутатов в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) ревизионную комиссию хозяйственного общества предложено более требуемого числа кандидатур, проводится рейтинговое или альтернативное голосование.

5. Постановление Законодательного Собрания об утверждении кандидатур из числа депутатов в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) ревизионную комиссию хозяйственного общества в течение трех рабочих дней направляется в областной исполнительный орган государственной власти Новосибирской области, уполномоченный в сфере управления и распоряжения областным имуществом, а также в соответствующее хозяйственное общество.

Глава 20. Депутатские слушания, публичные слушания и иные мероприятия в Законодательном Собрании.

Статья 97. Депутатские слушания

1. Решение о проведении депутатских слушаний в случаях, установленных законами Новосибирской области, принимается Председателем Законодательного Собрания, в иных случаях – Председателем Законодательного Собрания на основании предложений президиума, комитета, комиссии Законодательного Собрания, депутатского объединения в Законодательном Собрании. Решение о проведении депутатских слушаний оформляется распоряжением Председателя Законодательного Собрания, в котором содержится информация о теме депутатских слушаний, дате, времени и месте их проведения, определяется ответственный за подготовку депутатских слушаний комитет, комиссия Законодательного Собрания, депутатское объединение в Законодательном Собрании. Распоряжение Председателя Законодательного Собрания о проведении депутатских слушаний направляется в комитеты, комиссии Законодательного Собрания и депутатские объединения в Законодательном Собрании.

2. Организация и проведение депутатских слушаний возлагаются на ответственный за подготовку депутатских слушаний комитет, комиссию Законодательного Собрания, депутатское объединение в Законодательном Собрании. Комитеты, комиссии Законодательного Собрания могут совместно организовывать и проводить депутатские слушания.

Состав участников и список лиц, приглашенных на депутатские слушания, определяются ответственными комитетами, комиссиями Законодательного Собрания, депутатскими объединениями в Законодательном Собрании. Председатель Законодательного Собрания вправе дополнить список лиц, приглашенных на депутатские слушания.

Лицам, включенным в список приглашенных на депутатские слушания, не позднее чем за три дня до начала депутатских слушаний рассылаются официальные уведомления.

Информация о теме депутатских слушаний, дате, времени и месте их проведения размещается на официальном сайте Законодательного Собрания, а также может направляться в средства массовой информации не позднее чем за 10 дней до начала депутатских слушаний.

Информационные материалы к депутатским слушаниям, а также проекты рекомендаций, которые предполагается принять по результатам депутатских слушаний, готовятся комитетом, комиссией Законодательного Собрания, депутатским объединением в Законодательном Собрании, ответственным (ответственной) за подготовку депутатских слушаний. Для подготовки указанных информационных материалов и проектов рекомендаций могут привлекаться эксперты. В случае, если на депутатских слушаниях планируется обсуждать проект закона Новосибирской области, его текст должен быть размещен на официальном сайте Законодательного Собрания не позднее чем за пять дней до дня проведения депутатских слушаний.

Правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение подготовки и проведения депутатских слушаний осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Финансирование депутатских слушаний, проведение которых требует дополнительных расходов, осуществляется на основании распоряжения Председателя Законодательного Собрания, указанного в части 2 настоящей статьи.

3. Депутатские слушания ведет Председатель Законодательного Собрания или по его поручению первый заместитель Председателя Законодательного Собрания, заместитель председателя Законодательного Собрания, председатель комитета, комиссии Законодательного Собрания, руководитель депутатского объединения в Законодательном Собрании, ответственного (ответственной) за подготовку депутатских слушаний.

Председательствующий на депутатских слушаниях предоставляет слово для выступления депутатам Законодательного Собрания и приглашенным лицам, следит за порядком обсуждения, выступает с сообщениями.

Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на депутатских слушаниях, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения депутатских слушаний, составе приглашенных лиц. Затем предоставляется слово представителю комитета (комиссии) Законодательного Собрания, депутатского объединения в Законодательном Собрании, ответственного (ответственной) за подготовку депутатских слушаний, для доклада по обсуждаемому вопросу, после чего выступают участвующие в депутатских слушаниях депутаты Законодательного

Собрания и приглашенные лица. Приглашенные лица выступают на депутатских слушаниях только с разрешения председательствующего.

После выступлений на депутатских слушаниях следуют вопросы депутатов Законодательного Собрания и других присутствующих на депутатских слушаниях и ответы на них. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Приглашенные лица в ходе депутатских слушаний не вправе прерывать выступающих выкриками, аплодисментами или иным способом нарушать установленный порядок проведения депутатских слушаний. Председательствующий на депутатских слушаниях может удалить нарушителей из помещения, в котором проводятся депутатские слушания.

4. Депутатские слушания завершаются принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем одобрения большинством принявших участие в депутатских слушаниях депутатов Законодательного Собрания.

Рекомендации депутатских слушаний направляются в органы государственной власти, органы местного самоуправления, указанные в рекомендациях депутатских слушаний, иным заинтересованным органам и организациям.

Рекомендации депутатских слушаний в течение пяти дней размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания, а также могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

5. Депутатские слушания протоколируются и стенографируются.

Протокол депутатских слушаний оформляется в течение 30 календарных дней после окончания депутатских слушаний. Протокол депутатских слушаний подписывается председательствующим на депутатских слушаниях.

Стенограмма депутатских слушаний оформляется на электронном и бумажном носителе в течение 30 календарных дней со дня проведения депутатских слушаний.

Протокол и стенограмма депутатских слушаний хранятся в департаменте по общим вопросам и выдаются для ознакомления депутатам Законодательного Собрания по их просьбе.

Статья 98. Публичные слушания

1. По проекту областного бюджета Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект областного бюджета Новосибирской области) и годовому отчету об исполнении областного бюджета Новосибирской области проводятся публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся не позднее 15 дней со дня регистрации проекта закона об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период в Законодательном Собрании.

Публичные слушания по годовому отчету об исполнении областного бюджета Новосибирской области проводятся не позднее 10 дней после представления Контрольно-счетной палатой Новосибирской области в Законодательное Собрание заключения по годовому отчету об исполнении областного бюджета Новосибирской области по результатам внешней проверки.

3. Решение о проведении публичных слушаний принимается Председателем Законодательного Собрания в течение трех рабочих дней со дня регистрации в Законодательном Собрании проекта закона об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период (годового отчета об исполнении областного бюджета Новосибирской области).

Решение о проведении публичных слушаний оформляется распоряжением Председателя Законодательного Собрания, в котором определяется ответственный за подготовку публичных слушаний комитет (далее по тексту статьи – ответственный комитет), содержится информация о теме публичных слушаний, дате, времени и месте их проведения, а также порядок подачи заявок на участие в публичных слушаниях. Распоряжение о проведении публичных слушаний, а также проект закона об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период (годовой отчет об исполнении областного бюджета Новосибирской области) подлежат официальному опубликованию и не позднее чем за пять дней до дня проведения публичных слушаний размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания, а также направляются в комитеты, комиссии Законодательного Собрания и депутатские объединения в Законодательном Собрании.

4. Организация и проведение публичных слушаний возлагаются на ответственный комитет. Ответственный комитет в течение трех рабочих дней со дня регистрации в Законодательном Собрании проекта закона об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период (годового отчета об исполнении областного бюджета Новосибирской области) осуществляет подготовку проекта плана организационно-технических мероприятий по их проведению для утверждения Председателем Законодательного Собрания. План организационно-технических мероприятий по проведению публичных слушаний направляется в комитеты, комиссии Законодательного Собрания и депутатские объединения в Законодательном Собрании. Правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение публичных слушаний осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

5. На публичные слушания приглашаются Губернатор Новосибирской области, заместители Губернатора Новосибирской области, заместители Председателя Правительства Новосибирской области, члены Правительства Новосибирской области, руководители областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, депутаты Законодательного Собрания, Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области, Уполномоченный по правам ребенка в Новосибирской области, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новосибирской области, представители органов местного самоуправления Новосибирской области, председатель Контрольно-счетной палаты Новосибирской области, председатель Общественной палаты Новосибирской области, руководитель Управления Федеральной налоговой службы России по Новосибирской области, руководитель Управления Федерального казначейства по Новосибирской области.

Для обсуждения проекта областного бюджета Новосибирской области (годового отчета об исполнении областного бюджета Новосибирской области) ответственный комитет может привлекать экспертов.

В публичных слушаниях вправе участвовать граждане, а также представители организаций и общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Новосибирской области.

Заявки на участие в публичных слушаниях, предложения и замечания по проекту областного бюджета Новосибирской области (годовому отчету об исполнении областного бюджета Новосибирской области) в течение пяти дней после опубликования распоряжения направляются в Законодательное Собрание. Заявки на участие в публичных слушаниях с указанием формы (присутствие, выступление) могут быть поданы в письменном виде, а также по контактному телефону, указанному в распоряжении Председателя Законодатель-

ного Собрания. При регистрации гражданин должен сообщить свои фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (пребывания), а представитель организации, общественного объединения должен дополнительно сообщить юридический адрес организации (общественного объединения) или адрес фактического нахождения органов управления организации (общественного объединения).

Список участников публичных слушаний формирует департамент организационной работы.

Финансирование публичных слушаний, проведение которых требует дополнительных расходов, осуществляется на основании распоряжения Председателя Законодательного Собрания.

6. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель или заместитель председателя ответственного комитета, который ведет публичные слушания, информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях к проекту областного бюджета Новосибирской области (годовому отчету об исполнении областного бюджета Новосибирской области), устанавливает порядок выступлений и обсуждения рассматриваемых вопросов.

Публичные слушания начинаются с доклада руководителя областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного в сфере финансов, который представляет проект областного бюджета Новосибирской области (годовой отчет об исполнении областного бюджета Новосибирской области).

Председатель или заместитель председателя ответственного комитета вправе выступить с содокладом, содержащим оценку положений проекта областного бюджета Новосибирской области (годового отчета об исполнении областного бюджета Новосибирской области) и анализ поступивших предложений и замечаний.

Правом выступления на публичных слушаниях обладают приглашенные лица, перечень которых определяется председательствующим, и присутствующие на публичных слушаниях депутаты Законодательного Собрания.

При обсуждении годового отчета об исполнении областного бюджета Новосибирской области слово для доклада может быть предоставлено председателю Контрольно-счетной палаты Новосибирской области.

По окончании доклада и содоклада следуют вопросы участников публичных слушаний и ответы на них. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Слово для выступления участникам публичных слушаний предоставляется в порядке очередности подачи заявок. Каждый участник публичных слушаний имеет право на одно выступление. Время выступления ограничено пятью минутами на одного участника публичного слушания.

По окончании выступлений слово предоставляется руководителю областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного в сфере финансов, который комментирует замечания, высказанные в ходе выступлений.

После выступления руководителя областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного в сфере финансов, председательствующий подводит итоги публичных слушаний.

7. Рекомендации по итогам публичных слушаний принимаются путем одобрения большинством участников публичных слушаний и направляются в головной комитет для рассмотрения.

8. Публичные слушания протоколируются и стенографируются.

Протокол публичных слушаний оформляется в течение трех календарных дней после окончания публичных слушаний. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим на публичных слушаниях.

Стенограмма публичных слушаний оформляется на электронном и бумажном носителе в течение семи календарных дней после окончания публичных слушаний.

Протокол и стенограмма публичных слушаний хранятся в департаменте по общим вопросам.

Тексты не состоявшихся в связи с временными ограничениями выступлений участников публичных слушаний могут передаваться в печатном виде в тот же день в ответственный комитет для приобщения к стенограмме. Указанные тексты должны содержать личные подписи авторов и расшифровку подписей (инициалы и фамилии авторов).

Статья 99. Порядок организации и проведения согласительных мероприятий в Законодательном Собрании

1. Согласительные мероприятия в Законодательном Собрании организуются Председателем Законодательного Собрания по его инициативе либо по предложениям комитетов, комиссий Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании, депутатов Законодательного Собрания путем проведения консультаций, переговоров, совещаний, образования согласительных комиссий, а также в иных формах.

2. Согласительная комиссия создается распоряжением Председателя Законодательного Собрания, в котором определяются задачи согласительной комиссии, объем ее полномочий, а также состав и руководитель согласительной комиссии. Порядок работы согласительной комиссии определяется ею самостоятельно.

3. Порядок проведения согласительных мероприятий в иных формах определяется Председателем Законодательного Собрания или по его поручению первым заместителем Председателя Законодательного Собрания, заместителем председателя Законодательного Собрания.

Статья 100. Иные мероприятия в Законодательном Собрании

1. Организация и проведение общественных слушаний, совещаний, круглых столов, семинаров, конференций и других мероприятий, связанных с деятельностью Законодательного Собрания и его органов (далее – мероприятия), возлагаются Председателем Законодательного Собрания на соответствующий комитет, комиссию Законодательного Собрания, депутатское объединение в Законодательном Собрании и аппарат Законодательного Собрания.

Состав участников и список лиц, приглашенных на соответствующее мероприятие, а также порядок проведения соответствующего мероприятия определяются комитетом, комиссией Законодательного Собрания, депутатским объединением в Законодательном Собрании, ответственным (ответственной) за подготовку и проведение мероприятия.

Финансирование мероприятий, проведение которых требует расходов, осуществляется на основании распоряжения Председателя Законодательного Собрания.

Информация о теме мероприятия, дате, времени и месте его проведения размещается на официальном сайте Законодательного Собрания не позднее чем за семь дней до дня проведения мероприятия.

Правовое, информационное, материально-техническое, технологическое и иное обеспечение мероприятий осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

2. Мероприятия открыты для представителей средств массовой информации и общественности.

3. По обсуждаемым вопросам на мероприятиях могут быть приняты документы, носящие рекомендательный характер. Документы, принятые по итогам мероприятий, доводятся до сведения депутатов Законодательного Собрания, размещаются на официальном сайте Законодательного Собрания, а также могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

Глава 21. Порядок взаимодействия Законодательного Собрания с федеральными органами государственной власти. Порядок подписания и утверждения соглашений Законодательного Собрания о межпарламентском сотрудничестве

Статья 101. Порядок реализации права законодательной инициативы в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации

1. Проект федерального закона, предназначенный для внесения в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (далее – Государственная Дума) в порядке реализации Законодательным Собранием права законодательной инициативы, поправка к проекту федерального закона, принятому в первом чтении, могут быть предложены любым субъектом права законодательной инициативы в Законодательном Собрании, определенным частью 1 статьи 38 Устава Новосибирской области.

2. Проект федерального закона, поправка к проекту федерального закона регистрируются в установленном порядке и направляются Председателю Законодательного Собрания.

Председатель Законодательного Собрания определяет головной комитет в соответствии с направлением деятельности комитета и направляет проект федерального закона, поправку к проекту федерального закона в этот комитет для рассмотрения и руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации проведения экспертизы и подготовки в течение семи рабочих дней заключения соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания о соответствии Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и соблюдении требований Регламента Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по оформлению законодательной инициативы. Головной комитет принимает решение о вынесении проекта федерального закона, поправки к проекту федерального закона на рассмотрение Законодательного Собрания.

Проект федерального закона, поправка к проекту федерального закона, не соответствующие требованиям федерального законодательства или оформленные и внесенные в Законодательное Собрание с нарушением требований настоящего Регламента, по представлению комитета возвращаются Председателем Законодательного Собрания инициатору с соответствующими замечаниями.

3. Решение о внесении проекта федерального закона, поправки к проекту федерального закона в Государственную Думу в порядке реализации права законодательной инициативы принимается большинством от числа избранных депутатов и оформляется постановлением Законодательного Собрания, в котором указывается представитель Законодательного Собрания, уполномоченный представлять внесенный проект федерального закона, поправку к проекту федерального закона.

4. До принятия Государственной Думой внесенного Законодательным Собранием в порядке реализации права законодательной инициативы проекта федерального закона в первом чтении Законодательное Собрание вправе отозвать указанный проект федерального закона.

С инициативой об отзыве внесенного Законодательным Собранием в Государственную Думу проекта федерального закона вправе выступить Председатель Законодательного Собрания, головной комитет или субъект права законодательной инициативы в Законодательном Собрании, предложивший внести указанный проект федерального закона в Государственную Думу.

Решение об отзыве внесенного Законодательным Собранием в Государственную Думу проекта федерального закона принимается большинством от числа избранных депутатов и оформляется постановлением Законодательного Собрания.

Статья 102. Порядок рассмотрения Законодательным Собранием проекта федерального закона, поступившего для представления в Государственную Думу отзыва на проект федерального закона

1. Поступившие в Законодательное Собрание для представления отзыва в Государственную Думу проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации регистрируются в установленном порядке и направляются Председателю Законодательного Собрания.

2. Председатель Законодательного Собрания направляет проект федерального закона в комитет, комиссию Законодательного Собрания на рассмотрение.

3. В случае необходимости проект федерального закона направляется комитетом, комиссией Законодательного Собрания руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации подготовки справки соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания на проект федерального закона, органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления и организациям для представления замечаний и предложений в сроки, установленные комитетом, комиссией Законодательного Собрания.

4. В случае необходимости подготовки отзыва на проект федерального закона он может быть рассмотрен на заседании комитета, комиссии Законодательного Собрания.

Решение комитета, комиссии Законодательного Собрания, содержащее положительный или отрицательный отзыв на проект федерального закона, направляется первому заместителю Председателя Законодательного Собрания для организации работы по подготовке проекта постановления Законодательного Собрания.

5. Постановление Законодательного Собрания по проекту федерального закона принимается большинством от числа избранных депутатов Законодательного Собрания и направляется в Государственную Думу.

Статья 103. Запросы в Конституционный Суд Российской Федерации

1. Законодательное Собрание в соответствии с федеральным законодательством вправе обратиться с запросом в Конституционный Суд Российской Федерации (далее – запрос).

2. Проект запроса может быть предложен депутатом, комитетом Законодательного Собрания. Поступивший в Законодательное Собрание проект запроса регистрируется в

установленном порядке и направляется Председателю Законодательного Собрания. Председатель Законодательного Собрания определяет головной комитет в соответствии с направлениями его деятельности и направляет поступивший проект запроса с прилагаемыми материалами в этот комитет и руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации подготовки справки соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания.

3. Подготовка справки осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления руководителю аппарата и направляется в головной комитет.

4. Головной комитет после рассмотрения подготовленного запроса вносит его на рассмотрение Законодательного Собрания, при этом в текст запроса комитетом по согласованию с автором запроса могут быть внесены изменения.

5. Постановление Законодательного Собрания об обращении с запросом принимается большинством от числа избранных депутатов. В тексте постановления Законодательного Собрания указывается представитель от Законодательного Собрания в Конституционном Суде Российской Федерации по поставленному вопросу.

Статья 104. Порядок работы с протестами, представлениями и требованиями прокурора Новосибирской области, приравненных к нему прокуроров, их заместителей, экспертными заключениями территориального органа Министерства юстиции Российской Федерации

1. Протест (представление, требование) прокурора Новосибирской области, приравненных к нему прокуроров, их заместителей (далее в настоящей статье – прокурор), экспертное заключение территориального органа Министерства юстиции Российской Федерации (далее – экспертное заключение) регистрируются в установленном порядке и направляются Председателю Законодательного Собрания.

Председатель Законодательного Собрания направляет поступившие протест (представление, требование) прокурора, экспертное заключение в головной комитет и руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации подготовки справки о соответствии нормативного правового акта, на который поступили протест (представление, требование), экспертное заключение, законодательству соответствующими департаментами (департаментом) аппарата Законодательного Собрания. Подготовка справки и ее направление в головной комитет осуществляется в течение пяти рабочих дней – по протесту или требованию прокурора, в течение 10 рабочих дней – по представлению прокурора и по экспертному заключению.

2. Головной комитет самостоятельно определяет порядок работы над протестом (представлением, требованием) прокурора или экспертным заключением.

3. После рассмотрения протеста (требования) прокурора головным комитетом протест (требование) выносится на рассмотрение Законодательного Собрания. На представление прокурора готовится письменный ответ, который направляется прокурору после рассмотрения на заседании головной комитет либо на заседании Законодательного Собрания.

4. Протест прокурора может быть полностью или частично удовлетворен либо отклонен Законодательным Собранием.

В постановлении Законодательного Собрания об удовлетворении протеста прокурора дается поручение головному комитету об организации работы по устранению нарушений, указанных в протесте прокурора.

Постановление Законодательного Собрания об отклонении протеста прокурора должно быть мотивировано.

Постановление считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

Копия постановления Законодательного Собрания, принятого по результатам рассмотрения протеста прокурора, направляется прокурору, принесшему указанный протест.

5. По результатам рассмотрения требования прокурора Законодательным Собранием принимается постановление. Копия постановления Законодательного Собрания, принятого по результатам рассмотрения требования прокурора, направляется прокурору, внесшему указанное требование.

6. Экспертное заключение рассматривается головным комитетом в месячный срок. По итогам рассмотрения комитетом экспертного заключения в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации направляется ответ за подписью Председателя Законодательного Собрания (первого заместителя Председателя Законодательного Собрания, заместителя Председателя Законодательного Собрания).

В случае согласия с замечаниями, указанными в экспертном заключении, головной комитет разрабатывает соответствующий проект нормативного правового акта и вносит его на рассмотрение Законодательного Собрания.

Статья 105. Рассмотрение вопроса об отчете начальника Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области

1. В соответствии с федеральным законодательством Законодательное Собрание рассматривает отчет начальника Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области о деятельности подчиненных органов внутренних дел (далее – отчет начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области) не позднее 31 марта года, следующего за отчетным. Дата рассмотрения Законодательным Собранием вопроса об отчете начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области определяется президиумом по согласованию с начальником Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области до 1 февраля года, следующего за отчетным.

2. Комитеты, комиссии Законодательного Собрания, депутатские объединения в Законодательном Собрании, депутаты, не входящие в состав депутатских объединений, не позднее чем за 25 дней до даты рассмотрения Законодательным Собранием вопроса об отчете начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области вправе представить Председателю Законодательного Собрания вопросы о деятельности органов внутренних дел, подчиненных начальнику Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области, в течение отчетного периода.

Вопросы, представленные комитетами, комиссиями Законодательного Собрания, депутатскими объединениями в Законодательном Собрании, депутатами, не входящими в состав депутатских объединений, направляются Председателем Законодательного Собрания начальнику Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области не позднее чем за 20 дней до даты рассмотрения Законодательным Собранием вопроса об отчете начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области.

3. Не позднее чем за 14 дней до даты рассмотрения Законодательным Собранием вопроса об отчете начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области в Законодательное Собрание Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области представляется информационно-аналитиче-

ская записка, в которой отражается проводимая работа по охране общественного порядка и обеспечению безопасности на территории Новосибирской области, защите прав и законных интересов граждан от преступных посягательств, а также принимаемые меры по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан.

4. При рассмотрении вопроса об отчете начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области Законодательное Собрание на своем заседании заслушивает доклад начальника Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области.

По окончании доклада уполномоченный представитель каждого депутатского объединения вправе задать начальнику Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области по содержанию отчета не более трех вопросов, каждый депутат, не входящий в состав депутатского объединения, – один вопрос. Общая продолжительность выступления уполномоченного представителя депутатского объединения не должна превышать 10 минут, депутата, не входящего в состав депутатского объединения, – 5 минут.

По согласованию с Законодательным Собранием полномочия по проведению отчета могут быть делегированы начальником Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области заместителю начальника Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области – начальнику полиции.

5. По окончании рассмотрения отчета начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области Законодательное Собрание принимает постановление большинством от числа избранных депутатов.

6. Копия постановления Законодательного Собрания по отчету начальника Главного управления МВД России по Новосибирской области направляется в Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области не позднее чем через три дня после дня его принятия.

Статья 106. Порядок подписания и утверждения соглашений Законодательного Собрания о межпарламентском сотрудничестве

1. Подписание соглашений Законодательного Собрания о межпарламентском сотрудничестве с законодательными (представительными) органами государственной власти других субъектов Российской Федерации от имени Законодательного Собрания осуществляет Председатель Законодательного Собрания, а в случае отсутствия Председателя Законодательного Собрания – первый заместитель Председателя Законодательного Собрания.

2. Утверждение соглашений Законодательного Собрания о межпарламентском сотрудничестве с законодательными (представительными) органами государственной власти других субъектов Российской Федерации осуществляется после их подписания в порядке, установленном для принятия постановлений Законодательного Собрания.

Глава 22. Порядок рассмотрения вопросов о награждении

Статья 107. Порядок согласования награждения наградами Новосибирской области

1. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с согласованием награждения наградами Новосибирской области, осуществляет комиссия по наградам.

2. Законодательное Собрание по вопросу о награждении наградой Новосибирской области принимает постановление Законодательного Собрания о согласовании награждения.

3. Постановление Законодательного Собрания о согласовании награждения считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа избранных депутатов.

4. Постановление Законодательного Собрания направляется Губернатору Новосибирской области в течение пяти дней со дня его принятия.

Глава 23. Порядок внесения изменений в Регламент

Статья 108. Порядок внесения изменений в Регламент

1. Постановление о внесении изменений в Регламент принимается в порядке, установленном статьей 55 настоящего Регламента.

2. Постановление о внесении изменений в Регламент вступает в силу после его официального опубликования, если в самом постановлении не будет установлен иной порядок его вступления в силу.

3. Поступившие предложения об изменении Регламента рассматриваются головным комитетом по данному вопросу и могут обсуждаться в других комитетах Законодательного Собрания.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва (шестая сессия)

28 января 2016 года № 8

О назначении мировых судей

В соответствии со статьей 7 Закона Новосибирской области от 26 сентября 2005 года № 314-ОЗ «О мировых судьях Новосибирской области» и статьей 99 Регламента Законодательного Собрания Новосибирской области

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить на трёхлетний срок полномочий:

Матлахову Елену Ивановну на должность мирового судьи 4-го судебного участка Первомайского судебного района города Новосибирска;

Прокопович Анну Николаевну на должность мирового судьи 1-го судебного участка Мошковского судебного района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области» и «Советская Сибирь».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
шестого созыва (шестая сессия)

28 января 2016 года № 17

**О внесении изменений в Регламент
Законодательного Собрания Новосибирской области**

1. Внести в Регламент Законодательного Собрания Новосибирской области, принятый постановлением Законодательного Собрания Новосибирской области от 26 мая 2011 года № 102 (с изменениями, внесенными постановлениями Законодательного Собрания Новосибирской области от 26 января 2012 года № 7, от 16 февраля 2012 года № 9, от 25 сентября 2012 года № 174, от 31 января 2013 года № 257, от 28 марта 2013 года № 41, от 26 сентября 2013 года № 153, от 28 ноября 2013 года № 192, от 30 января 2014 года № 12, от 29 мая 2014 года № 105, от 24 февраля 2015 года № 30, от 23 апреля 2015 года № 85, от 25 июня 2015 года № 150, 29 сентября 2015 года № 2), следующие изменения:

1) дополнить статью 20.2 следующего содержания:

«Статья 20.2. Комиссия по наказаниям избирателей

1. Для осуществления контроля за выполнением наказов избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области (далее – наказания избирателей) Законодательное Собрание формирует комиссию по наказаниям избирателей. Комиссия по наказаниям избирателей формируется на срок полномочий Законодательного Собрания данного созыва.

2. Комиссия по наказаниям избирателей формируется на основании предложенных комитетов Законодательного Собрания, депутатских объединений в Законодательном Собрании, при этом от каждого комитета в состав комиссии по наказаниям избирателей входит по два депутата, от депутатского объединения – один депутат. Кроме того, в состав комиссии входит один из заместителей Председателя Законодательного Собрания, кандидатуру которого предлагает Председатель Законодательного Собрания. Председатель и заместитель председателя комиссии по наказаниям избирателей избираются членами комиссии по наказаниям избирателей из своего состава.

3. К полномочиям комиссии по наказаниям избирателей относятся:

1) подготовка к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания программы реализации наказов избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области и отчета о ее выполнении;

2) подготовка к рассмотрению на сессии Законодательного Собрания проекта плана реализации наказов избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области на очередной финансовый год и отчета о его выполнении;

3) рассмотрение по заявлению депутата Законодательного Собрания, депутатского объединения либо поручению Законодательного Собрания или Председателя Законодательного Собрания вопросов, связанных с реализацией наказов избирателей;

4) взаимодействие с областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области при формировании и реализации наказов избирателей;

5) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Новосибирской области.

4. В целях реализации своих полномочий комиссия по наказаниям избирателей вправе запрашивать необходимые материалы в областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области.

5. Председатель комиссии по наказаниям избирателей:

1) организует работу комиссии по наказаниям избирателей, в том числе выполнение поручений Законодательного Собрания и Председателя Законодательного Собрания;

2) ведет заседания комиссии по наказаниям избирателей;

3) представляет итоги заседания комиссии по наказаниям избирателей на сессиях Законодательного Собрания.

6. Заместитель председателя комиссии по наказаниям избирателей выполняет обязанности, возложенные на него председателем комиссии по наказаниям избирателей, замещает председателя комиссии по наказаниям избирателей в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

7. Заседание комиссии по наказаниям избирателей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных в состав комиссии депутатов. Решения комиссии по наказаниям избирателей принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии депутатов.

8. Обеспечение работы комиссии по наказаниям избирателей осуществляет аппарат Законодательного Собрания.;

2) часть 2 статьи 31 после слов «комиссии Законодательного Собрания,» дополнить словами «специальные комиссии (группы),»;

3) статью 53 изложить в следующей редакции:

«Статья 53. Работа с наказаниями избирателей

1. Работа с предложениями по наказаниям избирателей и по выполнению наказов избирателей осуществляется в соответствии с Законом Новосибирской области от 1 июля 2015 года № 574-ОЗ «О наказаниях избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области «О наказаниях избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области»).

2. По итогам выполнения плана и программы реализации наказов избирателей Губернатор Новосибирской области в порядке, определенном Законом Новосибирской области «О наказаниях избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области», вносит на рассмотрение Законодательного Собрания отчеты об их выполнении. Отчет о выполнении плана и программы реализации наказов избирателей утверждается постановлением Законодательного Собрания.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области», «Советская Сибирь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
шестого созыва (шестая сессия)

28 января 2016 года № 18

О формировании состава комиссии по наказаниям избирателей

В соответствии со статьей 20.2 Регламента Законодательного Собрания Новосибирской области Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сформировать комиссию по наказаниям избирателей в следующем составе:

	-	заместитель Председателя Законодательного Собрания Новосибирской области;
Карпов Владимир Яковлевич	-	заместитель Председателя Законодательного Собрания Новосибирской области, представитель фракции КПРФ в Законодательном Собрании Новосибирской области;
Аксёненко Александр Сергеевич	-	представитель фракции «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Законодательном Собрании Новосибирской области;
Григорьев Анатолий Петрович	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по аграрной политике, природным ресурсам и земельным отношениям;
Диденко Ирина Валериевна	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по бюджетной, финансово-экономической политике и собственности;
Есипова Татьяна Павловна	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по социальной политике, здравоохранению, охране труда и занятости населения;
Жуков Анатолий Васильевич	-	член комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по аграрной политике, природным ресурсам и земельным отношениям;
Козловский Дмитрий Анатольевич	-	представитель фракции «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Законодательном Собрании Новосибирской области;
Морозов Александр Владимирович	-	председатель комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по бюджетной, финансово-экономической политике и собственности;
Николаев Фёдор Анатольевич	-	председатель комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по транспортной, промышленной и информационной политике;
Петрова Дарья Александровна	-	член комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по государственной политике, законодательству и местному самоуправлению;
Подгорный Евгений Анатольевич	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по культуре, образованию, науке, спорту и молодежной политике;
Рафаелян Ашот Вардкесович	-	член комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по строительству, жилищно-коммунальному комплексу и тарифам;
Скатов Артём Вениаминович	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по культуре, образованию, науке, спорту и молодежной политике;
Сметанин Олег Александрович	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по строительству, жилищно-коммунальному комплексу и тарифам;
Суворов Олег Геннадьевич	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по аграрной политике, природным ресурсам и земельным отношениям, представитель фракции ЛДПР в Законодательном Собрании Новосибирской области;
Иитков Сергей Николаевич	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по транспортной, промышленной и информационной политике;
Умербаев Игорь Равильевич	-	заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по государственной политике, законодательству и местному самоуправлению;
Шпикельман Александр Михайлович	-	член комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по социальной политике, здравоохранению, охране труда и занятости населения.

2. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области», «Советская Сибирь».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва (шестая сессия)

28 января 2016 года № 20

О назначении депутата Законодательного Собрания Новосибирской области в состав комиссии по наградам Новосибирской области и внесении изменения в постановление Законодательного Собрания Новосибирской области «О назначении членов комиссии по наградам Новосибирской области»

На основании статьи 3 Закона Новосибирской области «О наградах Новосибирской области» и статьи 104 Регламента Законодательного Собрания Новосибирской области Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить в состав комиссии по наградам Новосибирской области депутата Законодательного Собрания Новосибирской области шестого созыва Гришунина Игоря Федоровича.
2. Внести изменение в постановление Законодательного Собрания Новосибирской области от 29 октября 2015 года № 38 «О назначении членов комиссии по наградам Новосибирской области» (с изменениями, внесенными постановлением Законодательного Собрания Новосибирской области от 10 декабря 2015 года № 65): пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания: «Гришунин Игорь Федорович».
3. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области», «Советская Сибирь».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва (шестая сессия)

28 января 2016 года № 22

О досрочном прекращении полномочий члена избирательной комиссии Новосибирской области с правом решающего голоса

В соответствии со статьей 11 Закона Новосибирской области от 17 июля 2006 года № 19-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области» Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Прекратить досрочно полномочия члена избирательной комиссии Новосибирской области с правом решающего голоса Шалабаевой Нины Николаевны на основании личного заявления.
2. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области», «Советская Сибирь».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва (шестая сессия)

28 января 2016 года № 23

О предложениях для назначения члена избирательной комиссии Новосибирской области с правом решающего голоса

На основании статей 4, 5, 11 Закона Новосибирской области от 17 июля 2006 года № 19-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области» в связи с досрочным прекращением полномочий члена избирательной комиссии Новосибирской области с правом решающего голоса Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предложить политическим партиям, иным общественным объединениям, представительным органам муниципальных образований Новосибирской области, Центральной

избирательной комиссии Российской Федерации внести в Законодательное Собрание Новосибирской области до 15 февраля 2016 года предложения по кандидатуре для назначения членом избирательной комиссии Новосибирской области с правом решающего голоса.

Документы, установленные частью 10 статьи 5 Закона Новосибирской области от 17 июля 2006 года № 19-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области», представляются в Законодательное Собрание Новосибирской области по адресу: кабинет № 104, ул. Кирова, 3, г. Новосибирск, 630011.

2. Опубликовать настоящее постановление в газетах «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области», «Советская Сибирь».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва (шестая сессия)

28 января 2016 года № 29-н

О награждении наградами Законодательного Собрания Новосибирской области

В соответствии с положениями о медали Законодательного Собрания Новосибирской области «За вклад в развитие законодательства Новосибирской области», о медали Законодательного Собрания Новосибирской области «Общественное признание», о Почетной грамоте Законодательного Собрания Новосибирской области, утвержденными постановлением Законодательного Собрания Новосибирской области от 26 сентября 2013 года № 154 «О наградах Законодательного Собрания Новосибирской области», Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить медалью Законодательного Собрания Новосибирской области «За вклад в развитие законодательства Новосибирской области» за большой личный вклад в развитие законодательства Новосибирской области Мендруля Александра Петровича – председателя Совета депутатов Тогучинского района Новосибирской области.
2. Наградить медалью Законодательного Собрания Новосибирской области «Общественное признание» за многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность и большой вклад в социально-экономическое развитие Новосибирской области:
 - 1) Агеева Владимира Федоровича – генерального директора акционерного общества «Трест «Связьстрой – 6»;
 - 2) Леня Степана Ивановича – советника президента по сельскому хозяйству по сибирскому региону агрохолдинга общества с ограниченной ответственностью «Эконива», депутата Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области третьего созыва;
 - 3) Субботина Николая Федоровича – председателя совета общественной организации ветеранов войны, труда, военной службы и правоохранительных органов города Оби.
 3. Наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Новосибирской области:
 - 1) Баранова Владимира Юрьевича – начальника Искитимского участка Черепановского дорожного ремонтно-строительного управления открытого акционерного общества по строительству, ремонту и содержанию автомобильных дорог и инженерных сооружений «Новосибирскавтодор» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в развитие дорожной отрасли Новосибирской области;
 - 2) Басова Николая Степановича – индивидуального предпринимателя, главу крестьянско-фермерского хозяйства «Басов Н.С.» – за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие сельскохозяйственного производства на территории Доволенского района Новосибирской области;
 - 3) Безродную Светлану Владимировну – начальника отдела социального обслуживания населения администрации Карасукского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в развитие социальной сферы Карасукского района Новосибирской области;
 - 4) Бесекееву Зою Петровну – директора муниципального казенного учреждения «Социально-культурное объединение «Боровское» Новосибирского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и активную общественную деятельность;
 - 5) Бирюлю Тамару Степановну – корреспондента государственного автономного учреждения Новосибирской области «Редакция газеты «За изобилие» – за многолетний добросовестный труд в сфере информационного обслуживания населения, высокий профессионализм и в связи с 85-летием со дня образования учреждения;
 - 6) Болтрукевича Константина Владимировича – коммерческого директора закрытого акционерного общества Продовольственной компании «Продсиб» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в социально-экономическое развитие города Бердска Новосибирской области;
 - 7) Боровских Романа Николаевича – старшего специалиста представительства государственной корпорации «Ростех» в Новосибирской области – за добросовестный труд, высокий профессионализм и активную общественную деятельность;
 - 8) Вернера Александра Генриховича – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «РСК Восток» – за многолетний добросовестный труд, высо-

кий профессионализм и большой вклад в строительство социально-значимых проектов в городе Искитиме;

9) Винокурову Елену Васильевну – прессовщика цеха № 10 открытого акционерного общества «Новосибирский завод искусственного волокна» – за многолетний добросовестный труд и высокое профессиональное мастерство;

10) Волкову Светлану Юрьевну – старшего участкового уполномоченного отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела МВД России «Барабинский» – за добросовестный труд, высокий профессионализм и достигнутые результаты в оперативно-служебной деятельности;

11) Гельда Александра Александровича – учителя физической культуры муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Камышевская средняя общеобразовательная школа» Усть-Таркского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, за достигнутые успехи в профессиональной деятельности и активную общественную работу;

12) Горбунова Владимира Васильевича – председателя ветеранской организации Устьянцевского сельсовета Барабинского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд и активную общественную деятельность по социальной поддержке ветеранов войны и труда, пенсионеров;

13) Долгаймер Людмилу Николаевну – директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новороссийская средняя общеобразовательная школа» Здвинского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения;

14) Долгушина Алексея Викторовича – начальника железнодорожного вокзала Барабинск Западно-Сибирской региональной дирекции железнодорожных вокзалов – структурного подразделения Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» – за добросовестный труд, высокий профессионализм и вклад в социально-экономическое развитие Барабинского района Новосибирской области;

15) Домашонкина Геннадия Павловича – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Бердска «Детская художественная школа «Весна» – за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и большой вклад в развитие культуры и эстетическое воспитание подрастающего поколения;

16) Дятлову Галину Павловну – социального работника отделения социальной помощи на дому муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социальной обслуживания населения Коченевского района Новосибирской области» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в развитие социальной сферы Коченевского района Новосибирской области;

17) Еремину Ларису Александровну – учителя математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 200» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 25-летием со дня образования лицея;

18) Игнатову Марину Петровну – заместителя директора по воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 200» – за многолетний добросовестный труд, большой вклад в дело воспитания и обучения подрастающего поколения и в связи с 25-летием со дня образования лицея;

19) Ивлеву Татьяну Владимировну – инженера по эксплуатации технических средств железных дорог Барабинской дистанции сигнализации, централизации и блокировки Западно-Сибирской дирекции инфраструктуры – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» – за многолетний добросовестный труд и высокое профессиональное мастерство;

20) Колонду Ольгу Михайловну – врача-акушера-гинеколога, заместителя главного врача по клинко-экспертной работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Клинический родильный дом № 6» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в развитие системы здравоохранения Новосибирской области и в связи с 40-летием со дня открытия учреждения;

21) Кононова Виталия Николаевича – главу Пятилетского сельсовета Черепановского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность и вклад в социально-экономическое развитие Черепановского района Новосибирской области;

22) Курепину Елену Дмитриевну – главу Листвянского сельсовета Искитимского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность и вклад в социально-экономическое развитие Искитимского района Новосибирской области;

23) Маматова Сергея Владимировича – врача-травматолога-ортопеда травматологического отделения государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Искитимская центральная городская больница» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в оказание медицинской помощи населению Искитимского района Новосибирской области;

24) Мамуркова Петра Юрьевича – исполнительного директора общества с ограниченной ответственностью «Черепановское пиво» – за многолетний добросовестный труд и высокие достигнутые производственные показатели;

25) Минакову Елену Анатольевну – учителя истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 200» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 25-летием со дня образования лицея;

26) Немцева Анатолия Васильевича – председателя Новосибирской областной организации профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Российской Федерации – за многолетний добросовестный труд в профсоюзах, высокий профессионализм и активную общественную деятельность;

27) Никифорову Наталью Алексеевну – главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Детская городская клиническая

больница № 3» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в оказание медицинской помощи населению города Новосибирска и Новосибирской области;

28) Николаенко Николая Васильевича – исполнительного директора общества с ограниченной ответственностью «Сервис» Краснозерского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой личный вклад в развитие системы жилищно-коммунального хозяйства Краснозерского района Новосибирской области;

29) Новинчанова Владимира Владимировича – тренера-преподавателя муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа р.п. Линёво» Искитимского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в развитие и совершенствование дополнительного образования в Искитимском районе Новосибирской области;

30) Пасеку Николая Ивановича – директора муниципального казенного образовательного учреждения Утянской средней общеобразовательной школы Доволенского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения;

31) Пирко Сергея Александровича – председателя Новосибирской областной общественной профсоюзной организации горно-металлургического профсоюза России – за многолетний добросовестный труд в профсоюзах, высокий профессионализм и активную общественную деятельность;

32) Подсухина Анатолия Алексеевича – ветерана труда – за многолетний добросовестный труд и большой вклад в социально-экономическое развитие Маслянинского района Новосибирской области;

33) Романенко Людмилу Петровну – ветерана труда – за многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность и в связи с 65-летием;

34) Саламатова Евгения Константиновича – начальника производственно-складского комплекса общества с ограниченной ответственностью «Элеваторный Комплекс Безменовский» Черепановского района Новосибирской области, депутата Совета депутатов Черепановского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокие достигнутые производственные показатели и активную общественную деятельность;

35) Сердюкова Виктора Александровича – водителя автотранспортного цеха общества с ограниченной ответственностью «ЖБИ-5» – за многолетний добросовестный труд и высокое профессиональное мастерство;

36) Сидоренко Сергея Александровича – ответственного секретаря государственного автономного учреждения Новосибирской области «Редакция газеты «За изобилие» – за добросовестный плодотворный труд в сфере журналистики, высокий профессионализм и в связи с 85-летием со дня образования учреждения;

37) Соловьева Василия Григорьевича – учителя физической культуры муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Безменовская средняя общеобразовательная школа» Черепановского района Новосибирской области, депутата Совета депутатов Черепановского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокие достигнутые успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения и активную общественную деятельность;

38) Соловьеву Галину Александровну – медицинскую сестру палатную терапевтического отделения стационара государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Линевская районная больница» – за многолетний добросовестный труд и высокое профессиональное мастерство;

39) Тарасову Елену Федоровну – начальника дополнительного офиса «Болотнинский» Новосибирского социального коммерческого банка «Левобережный» публичного акционерного общества – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и вклад в развитие банковского дела Новосибирской области;

40) Шмакову Елену Анатольевну – врача ультразвуковой диагностики поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Маслянинская центральная районная больница» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой личный вклад в оказание медицинской помощи населению;

41) коллектив государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Клинический родильный дом № 6» (главный врач – Геворкян Ирина Арсентьевна) за высокий профессионализм, большой вклад в развитие системы здравоохранения Новосибирской области и в связи с 40-летием со дня открытия учреждения;

42) коллектив муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 200» (директор – Дергилова Надежда Станиславовна) за большой вклад в дело воспитания и обучения подрастающего поколения и в связи с 25-летием со дня образования лицея;

43) коллектив государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Редакция газеты «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области» (главный редактор – Квасникова Елена Геннадьевна) за многолетнюю плодотворную журналистскую работу, большой вклад в организацию высокопрофессионального освещения деятельности Законодательного Собрания Новосибирской области и в связи с 25-летием со дня образования учреждения;

44) коллектив общественной первичной профсоюзной организации государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 1» (председатель – Захарищева Наталья Анатольевна) за плодотворную общественную деятельность и большой вклад в развитие профсоюзного движения.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

**О Законе Новосибирской области «О внесении изменений
в отдельные законы Новосибирской области»**

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 31 - ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

**О Законе Новосибирской области «О внесении изменений
в отдельные законы Новосибирской области»**

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 32-ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

**О Законе Новосибирской области «О внесении изменений
в Закон Новосибирской области “Об отдельных вопро-
сах осуществления контроля за соответствием расходов
лиц, замещающих муниципальные должности на постоян-
ной основе, их супруг (супругов) и несовершеннолетних
детей их доходам”»**

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О внесении изменений в Закон Новосибирской области «Об отдельных вопросах осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам».
2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 33-ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

**О Законе Новосибирской области «О разграничении пол-
номочий органов государственной власти Новосибирской
области в области организации проведения мероприятий
по отлову и содержанию безнадзорных животных»**

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О разграничении полномочий органов государственной власти Новосибирской области в области организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных».
2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 34-ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

**О Законе Новосибирской области «О внесении изменения
в статью 32 Закона Новосибирской области «О Законода-
тельном Собрании Новосибирской области»**

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О внесении изменения в статью 32 Закона Новосибирской области «О Законодательном Собрании Новосибирской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 35-ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

**О Законе Новосибирской области «О внесении изменения
в статью 2 Закона Новосибирской области «О комиссии
Законодательного Собрания Новосибирской области
по контролю за достоверностью сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характе-
ра, представляемых депутатами Законодательного
Собрания Новосибирской области»**

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О внесении изменения в статью 2 Закона Новосибирской области «О комиссии Законодательного Собрания Новосибирской области по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания Новосибирской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 36-ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

О Законе Новосибирской области «О внесении изменения в статью 4 Закона Новосибирской области “О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Новосибирской области и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Новосибирской области”»Законодательное Собрание Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О внесении изменения в статью 4 Закона Новосибирской области “О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Новосибирской области и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Новосибирской области”».

2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКОВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 37-ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (шестая сессия)

О Законе Новосибирской области «О внесении изменений в статью 5 Закона Новосибирской области “О региональных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг в Новосибирской области”»Законодательное Собрание Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Новосибирской области «О внесении изменений в статью 5 Закона Новосибирской области “О региональных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг в Новосибирской области”».

2. Направить указанный Закон Губернатору Новосибирской области для подписания и обнародования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКОВ*

г. Новосибирск,
ул. Кирова, 3
28 января 2016 г.
№ 38-ЗС

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (девятая сессия)

О назначении мировых судей

В соответствии со статьей 7 Закона Новосибирской области от 26 сентября 2005 года № 314-ОЗ «О мировых судьях Новосибирской области» и статьей 99 Регламента Законодательного Собрания Новосибирской области

Законодательное Собрание Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить на трёхлетний срок полномочий:
Боброву Ксению Дмитриевну на должность мирового судьи 5-го судебного участка Искитимского судебного района Новосибирской области;
Боровко Анну Владимировну на должность мирового судьи 4-го судебного участка Карасукского судебного района Новосибирской области;
Громилину Оксану Александровну на должность мирового судьи 2-го судебного участка Ордынского судебного района Новосибирской области;
Шишкину Ольгу Сергеевну на должность мирового судьи 4-го судебного участка Дзержинского судебного района г. Новосибирска.
2. Назначить на пятилетний срок полномочий:
Гришакину Татьяну Валерьевну на должность мирового судьи 3-го судебного участка Дзержинского судебного района г. Новосибирска с 1 июля 2016 года;
Камышникову Ирину Владимировну на должность мирового судьи 6-го судебного участка Кировского судебного района г. Новосибирска с 1 июля 2016 года;
Корягину Ирину Владимировну на должность мирового судьи 2-го судебного участка Барабинского судебного района Новосибирской области с 1 июля 2016 года;
Котенко Наталью Александровну на должность мирового судьи 1-го судебного участка Доволенского судебного района Новосибирской области с 1 июня 2016 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКОВ*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (девятая сессия)

27 апреля 2016 года № 80

**О признании утратившим силу решения
Новосибирского областного Совета депутатов**Законодательное Собрание Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу решение Новосибирского областного Совета депутатов от 18 декабря 1996 года «О перспективной схеме развития и размещения сети особо охраняемых природных территорий в Новосибирской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКОВ*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва (девятая сессия)

27 апреля 2016 года № 82

**О годовом отчете о деятельности Контрольно-счетной
палаты Новосибирской области за 2015 год**

Рассмотрев в соответствии с Законом Новосибирской области от 7 ноября 2011 года № 131-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Новосибирской области» годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Новосибирской области за 2015 год,

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Новосибирской области за 2015 год.

2. Рекомендовать:

1) Правительству Новосибирской области принять меры по исполнению рекомендаций, изложенных в годовом отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты Новосибирской области за 2015 год;

2) комитетам Законодательного Собрания Новосибирской области при формировании плана законопроектной работы Законодательного Собрания Новосибирской области учитывать предложения Контрольно-счетной палаты Новосибирской области по совершенствованию законодательства Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее постановление и годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Новосибирской области за 2015 год в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

*Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКОВ*

27 апреля 2016 года № 77

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва (девятая сессия)

27 апреля 2016 года № 88-н

О награждении наградами Законодательного Собрания Новосибирской области

В соответствии с положениями о медали Законодательного Собрания Новосибирской области «Общественное признание», о Почетной грамоте Законодательного Собрания Новосибирской области, утвержденными постановлением Законодательного Собрания Новосибирской области от 26 сентября 2013 года № 154 «О наградах Законодательного Собрания Новосибирской области»,

Законодательное Собрание Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить медалью Законодательного Собрания Новосибирской области «Общественное признание» за многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность и большой вклад в социально-экономическое развитие Новосибирской области:

1) Бубенова Романа Николаевича – адвоката Калининской коллегии адвокатов Новосибирской области;

2) Бугакова Олега Юрьевича – первого заместителя председателя закрытого акционерного общества «Племзавод «Ирмень»;

3) Герция Геннадия Константиновича – директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Купинский межрайонный аграрный лицей»;

4) Грибовского Владимира Сергеевича – директора государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Болотнинский педагогический колледж»;

5) Зозулю Юрия Викторовича – руководителя представительства в Новосибирской области государственной корпорации «Российские технологии», заместителя председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по бюджетной, финансово-экономической политике и собственности;

6) Карпову Аллу Борисовну – заведующую учебно-производственным отделом по педагогической практике государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Болотнинский педагогический колледж»;

7) Озманына Титала Аджамовича – председателя сельскохозяйственно-производственного кооператива «Артём» Болотнинского района Новосибирской области;

8) Романову Татьяну Николаевну – ветерана труда;

9) Ситчихину Людмилу Константиновну – председателя Куйбышевской коллегии адвокатов Новосибирской области.

2. Наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Новосибирской области:

1) Антонова Юрия Петровича – директора открытого акционерного общества «Теплоэнергияплюс» – за многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность и в связи с 60-летием;

2) Афанасьеву Надежду Анатольевну – нотариуса Болотнинского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 55-летием;

3) Ахмодееву Елену Николаевну – швею 4 разряда швейного цеха № 3 открытого акционерного общества «Синар» – за многолетний добросовестный труд и высокие профессиональные достижения;

4) Бельденинову Людмилу Геннадьевну – главного библиотекаря муниципального казенного учреждения культуры города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Централизованная библиотечная система» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи со 155-летием со дня образования Центральной библиотеки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области;

5) Богданова Сергея Геннадьевича – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «СоюзИнвест» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и активную общественную деятельность;

6) Воронову Людмилу Владимировну – главного специалиста организационно-контрольного отдела администрации Карасукского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления и в связи с 55-летием;

7) Герасименко Оксану Николаевну – заместителя главного врача по медицинской части государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Городская клиническая больница № 2» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в развитие здравоохранения Новосибирской области и в связи с празднованием Дня медицинского работника;

8) Гореликова Александра Сергеевича – пожарного Ярковского отдельного поста пожарной части № 101 по охране Новосибирского района филиала государственного казенного учреждения Новосибирской области «Центр по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Новосибирской области» – за добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и качественное исполнение служебных обязанностей;

9) Деменева Андрея Владимировича – первого заместителя начальника Главного управления МЧС России по Новосибирской области – за добросовестную результативную работу и качественное исполнение служебных обязанностей;

10) Жданову Лидию Семеновну – учителя истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Криводановская средняя школа № 22» Новосибирского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения;

11) Зайнутдинову Ирину Николаевну – начальника управления финансов и налоговой политики Барабинского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, вклад в социально-экономическое развитие Барабинского района Новосибирской области и в связи с 50-летием;

12) Кравцова Александра Леонидовича – директора общества с ограниченной ответственностью «СеАл» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и активную общественную деятельность;

13) Кривцову Елену Игоревну – главного специалиста организационного управления аппарата Новосибирского областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Новосибирской области» – за многолетний добросовестный труд, активную работу в профсоюзах и плодотворную общественную деятельность;

14) Макидонскую Тамару Анатольевну – учителя биологии и химии муниципального казенного общеобразовательного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Гусинобродская основная школа № 18» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в дело обучения и воспитания подрастающего поколения;

15) Нечаеву Елену Дмитриевну – директора муниципального бюджетного учреждения Краснозерского района Новосибирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения», депутата Совета депутатов Краснозерского района Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, активную депутатскую деятельность и в связи с 55-летием;

16) Подергина Алексея Вениаминовича – главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Городская клиническая больница скорой помощи № 2» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в оказание медицинской помощи населению и в связи с празднованием Дня медицинского работника;

17) Серова Сергея Семеновича – председателя Совета депутатов города Татарска Новосибирской области – за многолетний добросовестный труд, активное участие в работе представительных органов местного самоуправления и в связи с 60-летием;

18) Синицу Татьяну Александровну – заместителя начальника правового управления – заведующую юридической консультацией аппарата Новосибирского областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Новосибирской области» – за многолетний добросовестный труд, активную работу в профсоюзах и плодотворную общественную деятельность;

19) Степаненко Галину Григорьевну – швею 4 разряда швейного цеха № 4 открытого акционерного общества «Синар» – за многолетний добросовестный труд и высокие профессиональные достижения;

20) Уразалимова Жанобая – пожарного Боровского отдельного поста пожарной части № 101 по охране Новосибирского района филиала государственного казенного учреждения Новосибирской области «Центр по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Новосибирской области» – за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и качественное исполнение служебных обязанностей;

21) Хабибулина Геннадия Ануаровича – главного специалиста службы транспортного и хозяйственного обеспечения административно-хозяйственного управления Новосибирского филиала публичного акционерного общества междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» – за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в развитие средств телекоммуникаций и в связи с Днём радио, праздником работников всех отраслей связи;

22) Чистякова Андрея Юрьевича – начальника правового управления аппарата Новосибирского областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Новосибирской области» – за многолетний добросовестный труд, активную работу в профсоюзах и плодотворную общественную деятельность;

23) коллектив муниципального казенного учреждения культуры города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Централизованная библиотечная система» (директор – Кускова Елена Борисовна) за активную плодотворную деятельность в формировании информационно-библиотечной и культурно-образовательной политики в Новосибирской области;

24) коллектив библиотеки им. К. Г. Паустовского – филиала муниципального казенного учреждения культуры города Новосибирска «Централизованная библиотечная система им. А. С. Макаренки Кировского района» (руководитель – Новоселова Елена Олеговна) за активную плодотворную деятельность в формировании информационно-библиотечной и культурно-образовательной политики в Новосибирской области;

25) коллектив научной библиотеки федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский государственный университет» (руководитель – Лагушина Людмила Анатольевна) за активную плодотворную деятельность в формировании информационно-библиотечной и культурно-образовательной политики в Новосибирской области;

26) коллектив областной общественной организации «Новосибирское библиотечное общество» (президент – Тарасова Светлана Антоновна, исполнительный директор – Плотникова Ольга Ивановна) за активную плодотворную деятельность в формировании информационно-библиотечной и культурно-образовательной политики в Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ведомости Законодательного Собрания Новосибирской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Законодательного Собрания
А. И. ШИМКИВ